



**Escuela Internacional de Posgrado**

**Máster Universitario Erasmus Mundus en Biología del  
Envejecimiento**

**Memoria de Verificación**

**2025-2026**



---

**MEMORIA PARA LA SOLICITUD**

**DE VERIFICACIÓN DEL TÍTULO OFICIAL DE**

**MÁSTER UNIVERSITARIO ERASMUS MUNDUS EN BIOLOGÍA DEL  
ENVEJECIMIENTO**

**ERASMUS MUNDUS MASTER IN BIOLOGY OF AGEING**

**POR LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA; SORBONNE UNIVERSITÉ;  
UNIVERSIDADE DE COIMBRA; UNIVERSITÄT ZU KÖLN Y  
UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR**

---

<b>Versión</b>	<b>Consejo de Gobierno</b>	<b>Implantación / Modificación Sustancial</b>	<b>Año Implantación</b>
V01	24-06-2025	Implantación del Título	2026

IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.

UNIVERSIDAD SOLICITANTE	CENTRO	CÓDIGO CENTRO	
Universidad de Sevilla	Escuela Internacional de Posgrado de la Universidad de Sevilla	41015895	
NIVEL	DENOMINACIÓN CORTA		
Máster	Biología del Envejecimiento / Erasmus Mundus Master in Biology of Ageing		
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA			
Máster Universitario Erasmus Mundus en Biología del Envejecimiento / Erasmus Mundus Master in Biology of Ageing por la Universidad de Sevilla; Sorbonne Université; Universidade de Coimbra; UNIVERSITÄT ZU KÖLN y Université Côte d'Azur			
NIVEL MECES			
3			
RAMA DE CONOCIMIENTO	CAMPO DE ESTUDIO	CONJUNTO	
Ciencias de la Salud	Biología y genética	Internacional	
CONVENIO			
Consortium Agreement for the European Master in Biology of Ageing			
SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
AGUSTÍN DEL CASTILLO GARCÍA	Director Técnico del Área de Ordenación Académica		
REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
CRISTINA MARIA YANES CABRERA	Vicerrectora de Ordenación Académica		
RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
MARIA MERCEDES FERNANDEZ AREVALO	Directora de la Escuela Internacional de Posgrado		
2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.			
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	TELÉFONO
C/ San Fernando, 4	41004	Sevilla	669569672
E-MAIL	PROVINCIA	FAX	
vordenacion@us.es	Sevilla		



### 3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.

El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

	En: Sevilla, AM 10 de septiembre de 2025
	Firma: Representante legal de la Universidad



## 1. DESCRIPCIÓN, OBJETIVOS FORMATIVOS Y JUSTIFICACIÓN DEL TÍTULO

### 1.1-1.3 DENOMINACIÓN, CAMPO DE ESTUDIO, MENCIONES/ESPECIALIDADES Y OTROS DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECÍFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Máster	Máster Universitario Erasmus Mundus en Biología del Envejecimiento / Erasmus Mundus Master in Biology of Ageing por la Universidad de Sevilla; Sorbonne Université; Universidade de Coimbra; UNIVERSITÄT ZU KÖLN y Université Côte d'Azur	Internacional	Consortium Agreement for the European Master in Biology of Ageing	Ver Apartado 1: Anexo 1.
<b>INFORME DE EVALUACIÓN EMITIDO POR ÓRGANO EQAR</b>				
No				
<b>PROGRAMA DE UNIVERSIDADES EUROPEAS</b>				
No				
<b>ERASMUS</b>	<b>NOMBRE DEL CONSORCIO INTERNACIONAL</b>			
Sí	-1 Seleccione un valor			
<b>NOTIFICACIÓN DE OBTENCIÓN DEL SELLO ERASMUS MUNDUS</b>			<b>VIGENCIA DEL SELLO ERASMUS MUNDUS (EN AÑOS)</b>	
Ver Apartado 1: Anexo 2.			4	
<b>RAMA</b>				
Ciencias de la Salud				
<b>CAMPO DE ESTUDIO</b>				
Biología y genética				
<b>AGENCIA EVALUADORA</b>				
Education, Audiovisual and Culture Executive Agency				
<b>LISTADO DE ESPECIALIDADES</b>				
No existen datos				
<b>MENCIÓN DUAL</b>				
No				

### 1.4-1.9 UNIVERSIDADES, CENTROS, MODALIDADES, CRÉDITOS, IDIOMAS Y PLAZAS

<b>UNIVERSIDAD SOLICITANTE</b>		
Universidad de Sevilla		
<b>LISTADO DE UNIVERSIDADES</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>UNIVERSIDAD</b>	
017	Universidad de Sevilla	
<b>LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>UNIVERSIDAD</b>	
ORG00034940	UNIVERSITÄT ZU KÖLN	
ORG00059298	Sorbonne Université	
ORG00056480	Université Côte d'Azur	
ORG00030430	Universidade de Coimbra	
<b>CRÉDITOS TOTALES</b>	<b>CRÉDITOS DE COMPLEMENTOS FORMATIVOS</b>	<b>CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS</b>
120		0
<b>CRÉDITOS OPTATIVOS</b>	<b>CRÉDITOS OBLIGATORIOS</b>	<b>CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/MÁSTER</b>
90	0	30

#### 1.4-1.9 Universidad de Sevilla



#### 1.4-1.9.1 CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS			
CÓDIGO	CENTRO	CENTRO RESPONSABLE	CENTRO ACREDITADO INSTITUCIONALMENTE
41015895	Escuela Internacional de Posgrado de la Universidad de Sevilla	Si	No

#### 1.4-1.9.2 Escuela Internacional de Posgrado de la Universidad de Sevilla

##### 1.4-1.9.2.1 Datos asociados al centro

MODALIDADES DE ENSEÑANZA EN LAS QUE SE IMPARTE EL TÍTULO			
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL/HÍBRIDA	A DISTANCIA/VIRTUAL	
Sí	No	No	
PLAZAS POR MODALIDAD			
50			
NÚMERO TOTAL DE PLAZAS		NÚMERO DE PLAZAS DE NUEVO INGRESO PARA PRIMER CURSO	
100		50	
IDIOMAS EN LOS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
No	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	Sí	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		

#### 1.10 JUSTIFICACIÓN

JUSTIFICACIÓN DEL INTERÉS DEL TÍTULO Y CONTEXTUALIZACIÓN
Ver Apartado 1: Anexo 6.

#### 1.11-1.13 OBJETIVOS FORMATIVOS, ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y DE INNOVACIÓN DOCENTE

OBJETIVOS FORMATIVOS
-1
ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE INNOVACIÓN DOCENTE

#### 1.14 PERFILES FUNDAMENTALES DE EGRESO Y PROFESIONES REGULADAS

PERFILES DE EGRESO	
Vacio	
HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS	Seleccione un valor
NO ES CONDICIÓN DE ACCESO PARA TÍTULO PROFESIONAL	

#### 2. RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE
1 - Foundational Knowledge in Aging Biology: Develop a robust understanding of the biological mechanisms of aging, including hallmarks of ageing, model organisms, regenerative processes and genetic dynamics associated to ageing. TIPO: Conocimientos o contenidos
10 - Ethical and Social Implications: Understand the ethical, legal, and social implications of ageing research and interventions, ensuring responsible and sustainable scientific practices. TIPO: Conocimientos o contenidos
11 - Professional Networking: Cultivate a professional network by collaborating with peers, researchers, and professionals across different countries and specialties within the ageing sector TIPO: Competencias



12 - Career Flexibility and Preparedness: Prepare for various career paths in academia, industry, or policy by developing transferable skills such as critical thinking, problem - solving, leadership, and management. TIPO: Habilidades o destrezas
2 - Interdisciplinary Integration: Synthesize knowledge from various disciplines such as molecular genetics and cellular signaling mechanisms, gene-programming directed therapies, tissue dynamics, stem cells, regenerative medicine, immunology, nutrition, neuroscience, homeostasis regulation, environmental stressors, age-related pathologies, gerosciences, digital technologies as big data, artificial intelligences and Omics analysis, to form a holistic and interdisciplinary understanding of ageing. TIPO: Conocimientos o contenidos
3 - Specialization Exploration: Identify and engage with different specializations within ageing research, enabling the selection of a focus area that aligns with personal interests and career goals, within a research laboratory or corporate environment. TIPO: Habilidades o destrezas
4 - Research Methodology and Design: Gain proficiency in designing and conducting research experiments, from hypothesis formation to data analysis and interpretation, within the field of ageing biology. TIPO: Competencias
5 - Develop Critical Thinking: by using rationality to determine what to do or believe in a specific situation. A critical thinker logically connects ideas, scrutinizes and evaluates arguments, finds inconsistencies and errors in his or her work, which allow to improve and engage in reflection. TIPO: Habilidades o destrezas
6 - Innovation in Ageing Research: Foster innovative thinking to address current challenges in ageing biology, with the ability to develop novel research questions and experimental approaches. TIPO: Habilidades o destrezas
7 - Entrepreneurial Skills for Science Valorization: Acquire entrepreneurial skills geared towards recognizing the value of scientific research and how it can be translated to address societal needs. E.g. intellectual property management, business planning, and start-up creation. TIPO: Competencias
8 - Effective Communication: Develop strong communication skills and learn how to effectively communicate complex scientific concepts to diverse audiences, including writing scientific papers, presenting at conferences, and engaging with non-specialist stakeholders. TIPO: Habilidades o destrezas
9 - Cultural Competence and Global Perspective: Build cultural competence through international experiences, understanding the global impact of ageing and the cultural and scientific factors that influence aging populations. TIPO: Competencias

### 3. ADMISIÓN, RECONOCIMIENTO Y MOVILIDAD

#### 3.1 REQUISITOS DE ACCESO Y PROCEDIMIENTOS DE ADMISIÓN

##### Versión en Castellano

##### 3.1. Requisitos de Acceso y Admisión

##### Admisión Conjunta y Reconocimiento de Enseñanzas Previas

¿Cumple con los requisitos de acceso según la legislación vigente? Sí

##### 1. Admisión

La Universidad de Sevilla no dispone de una normativa específica propia sobre el acceso y admisión a los títulos de Máster Universitario, dado que, a los únicos efectos del ingreso en los centros universitarios, todas las Universidades públicas andaluzas se constituyen en un distrito único, según dispone el artículo 73 del **DECRETO LEGISLATIVO 1/2013 de 8 de enero, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Andaluza de Universidades**.

##### A. Requisitos de acceso

En el artículo 18 del Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad, se indica lo siguiente en relación con los criterios de acceso a las enseñanzas oficiales de Máster Universitario:

*#1. La posesión de un título universitario oficial de Graduada o Graduado español o equivalente es condición para acceder a un Máster Universitario, o en su caso disponer de otro título de Máster Universitario, o títulos del mismo nivel que el título español de Grado o Máster expedidos por universidades e instituciones de educación superior de un país del EEES que en dicho país permita el acceso a los estudios de Máster.*

*2. De igual modo, podrán acceder a un Máster Universitario del sistema universitario español personas en posesión de títulos procedentes de sistemas educativos que no formen parte del EEES, que equivalgan al título de Grado, sin necesidad de homologación del título, pero sí de comprobación por parte de la universidad del nivel de formación que implican, siempre y cuando en el país donde se haya expedido dicho título permita acceder a estudios de nivel de postgrado universitario. En ningún caso el acceso por esta vía implicará la homologación del título previo del que disponía la persona interesada ni su reconocimiento a otros efectos que el de realizar los estudios de Máster.#*

##### B. Admisión

Por otra parte, en el mismo artículo 18 del Real Decreto 822/2021, se indica lo siguiente en relación con los procedimientos de admisión a las enseñanzas oficiales de Máster Universitario:

*#3. Las universidades garantizarán una información transparente y accesible sobre los procedimientos de admisión, y deberán disponer de sistemas de orientación al estudiantado. Asimismo, asegurarán que dicha información y los procedimientos de admisión tengan en cuenta al estudiantado con discapacidad o con necesidades específicas, y dispondrán de servicios de apoyo y asesoramiento adecuados.*



4. Las universidades podrán excepcionalmente establecer, a partir de normativas específicas aprobadas por sus órganos de Gobierno, procedimientos de matrícula condicionada para el acceso a un Máster Universitario. Esta consistirá en permitir que un o una estudiante de Grado al que le reste por superar el TFG y como máximo hasta 9 créditos ECTS, podrá acceder y matricularse en un Máster Universitario, si bien en ningún caso podrá obtener el título de Máster si previamente no ha obtenido el título de Grado. Las universidades garantizarán la prioridad en la matrícula de los y las estudiantes que dispongan del título universitario oficial de Graduada o Graduado. En este procedimiento podrán ser tenidos en cuenta los créditos pendientes de reconocimiento o transferencia en el título de Grado, o la exigencia de superación de un determinado nivel de conocimiento de un idioma extranjero para la obtención del título.

5. Las universidades o los centros regularán la admisión en las enseñanzas de Máster Universitario, estableciendo requisitos específicos y, en caso de ser necesarios, complementos formativos, cuya carga en créditos no podrá superar el equivalente al 20 por ciento de la carga crediticia del título. Los créditos de complementos formativos tendrán la misma consideración que el resto de los créditos del plan de estudios del título de Máster Universitario.

6. Las universidades reservarán, al menos, un 5 por ciento de las plazas ofertadas en los títulos universitarios oficiales de Máster Universitario para estudiantes que tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento, así como para estudiantes con necesidades de apoyo educativo permanentes asociadas a circunstancias personales de discapacidad, que en sus estudios anteriores hayan precisado de recursos y apoyos para su plena inclusión educativa#

#### Procedimiento conjunto de solicitud, selección y admisión de estudiantes del Consorcio

Los procedimientos de solicitud, selección y admisión a la Titulación son únicos para todo el Consorcio y se describirán a continuación.

#### CRITERIOS DE SELECCIÓN

Habrará un punto de entrada para las solicitudes que se anunciará en el sitio web de IMAgein. El Consorcio en su conjunto, a través de la Junta Directiva de IMAgein, decide las selecciones y admisiones al programa IMAgein.

Los solicitantes presentarán su solicitud en la Universidad Coordinadora, Université Côte d'Azur, que alberga la Oficina de Coordinación de IMAgein. Los estudiantes interesados encontrarán toda la información relevante en el sitio web del programa IMAgein: información general, criterios de admisión, formularios de solicitud, plazos de solicitud, contenido del curso, información sobre becas y costos de participación, ...

Fase 1:

Se realizará una cuidadosa selección de los participantes en base a la documentación presentada. Se solicitará a los estudiantes que aporten los siguientes documentos para el procedimiento de solicitud, cumpliendo con los requisitos establecidos en la guía del Programa de Máster Conjunto Erasmus Mundus:

1. Un formulario de solicitud completado (en línea) donde se proporciona información sobre información personal y antecedentes educativos.
2. Una copia de su documento de identidad o pasaporte
3. Título de Grado en Ciencias de la Vida, Biología, Medicina, Genética, Biotecnología, Ciencias Veterinarias u otras titulaciones equivalentes con un mínimo de 180 ECTS obtenidos.
4. Se deben proporcionar copias legales de los diplomas y una traducción oficial al inglés, si el idioma original no es uno de los idiomas oficiales de los coordinadores (todos los idiomas que no sean el portugués, el francés, el alemán, el español o el inglés deben traducirse al inglés). Si el diploma aún no se ha obtenido en el momento de la solicitud (por ejemplo, el estudiante está en su último año de estudios de licenciatura), se debe proporcionar una prueba original de inscripción y una transcripción más reciente de los registros. Los estudiantes que no hayan obtenido su título de Bachiller antes del inicio académico oficial del programa IMAgein serán excluidos del inicio del programa IMAgein.
5. Copias de los suplementos al título en los que consten los cursos seguidos anteriormente y las puntuaciones obtenidas por curso, así como una traducción al cualquiera de los idiomas indicados anteriormente de la transcripción oficial de los registros;
6. Un currículum vitae con detalles sobre la edad, el expediente académico y la calidad/reconocimiento de la institución que ha otorgado el título de bachiller o equivalente;
7. Dominio del inglés (véase el Anexo 13);
8. Constancia de experiencias profesionales, premios honoríficos u otros reconocimientos relevantes en el campo de las ciencias de la vida,
9. Carta de motivación;
10. Plan de Formación Personalizado que detalla sus objetivos educativos, profesionales y de movilidad durante el programa IMAgein (una plantilla del documento estará disponible en el sitio web de IMAgein y tendrá que ser presentado cumplimentado y firmado, para ser considerado en el proceso de selección);
11. 2 cartas de recomendación en inglés

Se otorgarán puntos a cada solicitud por parte del ISC, en una escala de 0 a 10, haciendo uso de los siguientes criterios de selección: puntajes académicos (40%), habilidades lingüísticas (elegible o no elegible), cartas de referencia (10%), Currículum Vitae (30%), pertinencia del PTP propuesto (10%) y carta de motivación (10%). Solamente si la puntuación total obtenida es superior o igual a 6,5 (2/3 del máximo), el candidato se considera elegible para la admisión. Cualquier clasificación inferior a 6,5/10 no se considerará para una evaluación posterior. La clasificación obtenida en el procedimiento de selección se respetará estrictamente durante todo el proceso de decisión de admisión y la concesión de las becas.

Fase 2:

Una lista de los 50 candidatos mejor clasificados será entrevistada por al menos 2 o 3 miembros del ISC seleccionados al azar, quienes les darán el segundo puntaje en una escala de 0 a 10. A continuación, el ISC establecerá la lista clasificada final y validada conjuntamente de los candidatos en función de la suma de las puntuaciones de la Fase 1 y la Fase 2 (puntuación total en una escala de 6,5 a 20), con una propuesta de mentor académico para cada alumno, y transmitirá esta lista al IB para su validación.

#### CRITERIOS DE ADMISIÓN

El número de estudiantes que pueden inscribirse dentro de cada movilidad dependerá de las posibilidades logísticas de las universidades socias involucradas. Las posibilidades logísticas se revisarán anualmente (principios de diciembre para el próximo año académico).

Los estudiantes serán admitidos de acuerdo con la lista clasificada validada de candidatos y el número de cupos disponibles en los socios del Consorcio HEI, que en principio será de alrededor de 20 a 30 en total por admisión. A los estudiantes admitidos se les ofrecerá seguir su plan de estudios favorito de su Plan de Entrenamiento Personal propuesto. La atribución de las plazas de cada socio de las IES se basará en la puntuación total del solicitante. Si se supera la capacidad de acogida de un socio para una admisión, los estudiantes admitidos definirán con su Mentor Académico un Track alternativo que involucre a otros socios y que mejor se adapte a su PTP y objetivos profesionales. Si se cubren todas las plazas disponibles para es-



ta admisión de IMAgein, los estudiantes que hayan superado el criterio de selección se ordenarán de acuerdo con su puntuación total de evaluación en la lista clasificada validada de candidatos y se colocarán en una lista de espera. En el caso de que alguno de los primeros alumnos seleccionados abandone el programa conjunto de IMAgein, los alumnos de la lista de espera serán admitidos en consecuencia. La Oficina de Coordinación de IMAgein mantendrá informados a los estudiantes de cualquier evolución en el estado de su solicitud. A todos los estudiantes que sean seleccionados para el programa conjunto de IMAgein, se les asignará un Mentor Académico para ayudar a refinar su Plan de Formación Personalizado (Anexo 11) para que coincida consistentemente con sus intereses científicos con las respectivas instituciones anfitrionas, sus requisitos individuales, opciones curriculares y capacidades de acogida.

El conocimiento del idioma inglés es un requisito básico: Se requiere una prueba de conocimiento suficiente del idioma inglés. La Junta de IMAgein puede, a su propia discreción, renunciar al requisito de prueba de habilidades en el idioma inglés, si el inglés fue el idioma oficial de instrucción/enseñanza durante al menos un año de los estudios de educación superior exitosos anteriores. Los requisitos específicos para el dominio del idioma inglés están sujetos a revisión por parte de la Junta de IMAgein (ver Anexo 13).

En caso de que no todas las vacantes no estén cubiertas durante la primera ronda de admisiones, se podrá establecer una nueva fecha límite para una segunda ronda de solicitudes. Los criterios, así como los requisitos mínimos, serán los mismos que para la primera ronda. Los plazos se anunciarán a su debido tiempo y se comunicarán adecuadamente en el sitio web del programa IMAgein y en cualquier otro soporte comunicacional disponible para el reclutamiento de estudiantes.

Los estudiantes con necesidades especiales son tratados como cualquier otro en todo el proceso de solicitud/selección/admisión.

#### PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PARA LAS BECAS ERASMUS+

Paralelamente al proceso de selección y admisión, el ISC elaborará una lista principal y una lista de reserva de candidatos a becarios Erasmus-Mundus, validados por el IB y enviados a la agencia EACEA. La selección de los becarios también utiliza los puntajes de la Fase 1 y la Fase 2 mencionados anteriormente. En base a la puntuación total obtenida (en una escala de 6,5 a 20) se realizará una clasificación global, y se propondrán las becas de acuerdo con la normativa geográfica establecida para las becas Erasmus Mundus. A los estudiantes que no sean seleccionados para la beca, pero que aún sean académicamente elegibles para el programa, se les ofrecerá unirse al programa como no becarios y se pondrán en una lista de reserva para becas en caso de que un estudiante admitido rechace la beca o la admisión.

#### INFORMACIÓN A LOS ESTUDIANTES ADMITIDOS

El ICO informará a los estudiantes admitidos si son admitidos como becarios, confirmará su trayectoria curricular y les notificará como sus Mentores Académicos. También se proporcionará información práctica para iniciar los trámites de inscripción y movilidad (cartas de invitación para obtener visados) y para facilitar el acceso a la vivienda y la salud en las universidades de acogida en forma de Manual del estudiante de IMAgein. Los estudiantes deben confirmar su compromiso de cursar el programa en un plazo de 15 días a partir de la recepción de la carta electrónica de admisión mediante el envío de un documento de compromiso firmado por correo electrónico.

#### INSCRIPCIONES Y MATRÍCULAS

El coordinador informará a los socios de la IES sobre los estudiantes que confirmen la asistencia a sus cursos en el siguiente año académico a principios de mayo para todos los estudiantes de fuera de la UE y todos los estudiantes de la UE que lo hayan solicitado antes de que finalice el plazo de solicitud de la beca y a mediados de junio para los estudiantes de la UE que lo hayan solicitado de forma autofinanciada. Todos los estudiantes se matriculan primero en la universidad coordinadora (como estudiantes 'pro-forma') y luego, al menos semestralmente, en las universidades donde realizan sus estudios

{los costos de participación en la matrícula se percibirán y redistribuirán según lo acordado en el Anexo 14 del Acuerdo Financiero). Es muy posible que todos ellos estén matriculados en las otras universidades asociadas en un estatus similar al de la universidad coordinadora si ésta es necesaria para expedir los títulos múltiples. En este caso no se preverán costes adicionales por esta matrícula adicional.

#### Versión en Inglés

Does it meet the access requirements according to current legislation? Yes

#### 4.1. Admission

The University of Seville does not have its own specific regulations on access to and admission to Master's degrees, since, for the sole purposes of admission to university centers, all Andalusian public universities are constituted in a single district, as provided in article 73 of **LEGISLATIVE DECREE 1/2013 of January 8, 2013, approving the Consolidated Text of the Andalusian Law on Universities**.

#### A. Access requirements

Article 18 of Royal Decree 822/2021, of 28 September, which establishes the organisation of university education and the procedure for ensuring its quality, indicates the following in relation to the criteria for access to official Master's degrees:

*"1. The possession of an official university degree of Spanish Graduate or equivalent is a condition to access a University Master's Degree, or where appropriate to have another Master's degree, or titles of the same level as the Spanish Bachelor's or Master's degree issued by universities and higher education institutions of a country of the EHEA that in that country allows access to Master's studies.*

*2. Similarly, people in possession of degrees from educational systems that are not part of the EHEA, which are equivalent to the Bachelor's degree, may access a Master's Degree in the Spanish university system, without the need for homologation of the degree, but verification by the university of the level of training they imply, provided that in the country where the degree was issued, it allows access to postgraduate university studies. In no case will access by this means imply the homologation of the previous degree available to the interested person or its recognition for purposes other than that of carrying out the Master's studies.#*

#### B. Admission



On the other hand, in the same article 18 of Royal Decree 822/2021, the following is indicated in relation to the procedures for admission to official Master's degrees:

*"3. Universities shall ensure transparent and accessible information on admission procedures and shall have student guidance systems in place. They shall also ensure that such information and admission procedures take into account students with disabilities or specific needs, and shall have appropriate support and counselling services at their disposal.*

*4. Universities may exceptionally establish, on the basis of specific regulations approved by their governing bodies, conditional enrolment procedures for access to a Master's Degree. This will consist of allowing a Bachelor's student who has to pass the TFG and a maximum of up to 9 ECTS credits, to access and enroll in a Master's Degree, although in no case will they be able to obtain the Master's degree if they have not previously obtained the Bachelor's degree. The universities will guarantee the priority in the enrollment of the students who have the official university degree of Graduate. In this procedure, credits pending recognition or transfer in the Bachelor's degree, or the requirement to pass a certain level of knowledge of a foreign language to obtain the degree, may be taken into account.*

*5. Universities or centres shall regulate admission to Master's degrees, establishing specific requirements and, if necessary, training complements, the credit load of which may not exceed the equivalent of 20 per cent of the credit load of the degree. The credits of training complements will have the same consideration as the rest of the credits of the curriculum of the Master's degree.*

*6. Universities will reserve, at least, 5 percent of the places offered in the official university degrees of University Master's Degree for students who have recognized a degree of disability equal to or greater than 33 percent, as well as for students with permanent educational support needs associated with personal circumstances of disability, who in their previous studies have required resources and support for their full educational inclusion "*

#### **Consortium joint student application, selection and admission procedure**

Application, selection and admission procedures for the Degree Program are unique for the whole Consortium and will be described hereafter.

#### **SELECTION CRITERIA**

There will be one entry point for applications which will be advertised on the IMAgein website. The Consortium as a whole, through the IMAgein Board, decides selections & admissions to the IMAgein program.

Applicants will apply to the Coordinating University, Université Cote d'Azur, which is hosting the IMAgein Coordination Office. Interested students will find all relevant information on the IMAgein program website: general information, admission criteria, application forms, deadlines for application, course content, information on scholarships and participation costs, ...

#### **Phase 1:**

There will be a careful selection of the participants based on the documentation submitted. Students will be requested to provide following documents for the application procedure, meeting the requirements set in the Erasmus Mundus Joint Master degree Program guide:

1. A completed application form {online} where information is given about personal information & educational background
2. A copy of their ID card or passport
3. A Bachelor degree in life sciences, biology, medicine, genetics, biotechnology, veterinary sciences, or other equivalent degrees with a minimum of 180 obtained ECTS.
4. Legal copies of diplomas and an official translation in English must be provided, if the original language is not one of the official languages of the coordinators {all languages other than Portuguese, French, German, Spanish or English need to be translated into English}. If the diploma is not yet obtained at the time of application {e.g. student is in their last year of Bachelor study}, an original proof of enrolment and a most recent transcript of records must be provided. Students who did not obtain their Bachelor degree before the official academic start of the IMAgein program will be excluded from the start of the IMAgein program.
5. Copies of diploma supplements stating previously followed courses and scores obtained per course and a translation in any of the languages stated above of the official transcript of records;
6. A curriculum vitae with details on age, academic records and quality/recognition of the institution having awarded the bachelor or equivalent degree;
7. English proficiency {see Annex 13};
8. Proof of professional experiences, awards of honor or other relevant recognitions in the field of life sciences,
9. Motivation letter;
10. Personalized Training Plan which details their educational, professional & mobility goals during the IMAgein program {a template of the document will be available on the IMAgein website and will have to be submitted completed and signed, in order to be considered in the selection process};
11. 2 recommendation letters in English

Points will be given to each application by the ISC, on a scale from 0 to 10, making use of the following selection criteria: academic scores {40%}, language skills (eligible or not eligible), reference letters {10%}, Curriculum Vitae {30%}, relevance of the proposed PTP {10%}, and motivation letter {10%}. Only if the total score obtained is higher or equal to 6.5 {2/3 of the maximum}, the candidate is considered eligible for admission. Any ranking lower than 6,5/10 will not be considered for further evaluation. The ranking obtained in the selection procedure will be strictly respected throughout the admission decision process and the awarding of grants.

#### **Phase 2:**

A shortlist of the 50 best score-ranked applicants will be interviewed by at least 2 to 3 randomly selected members of the ISC who will give them second score on a scale from 0 to 10. The ISC will then establish the final and jointly validated ranked list of candidates based on the addition of Phase 1 and Phase 2 scores {total score on a 6,5 to 20 scale}, with an Academic Mentor proposition for each student, and transmit this list to the IB for validation.

#### **ADMISSION CRITERIA**

The number of students who can register within each mobility will depend on the logistic possibilities of the involved partner universities. Logistic possibilities will be reviewed on a yearly basis (early December for the next academic year).

Students will be admitted according to the validated ranked list of candidates and the number of available slots in the Consortium HEI partners, which in principle will be around 20 to 30 in total per intake. Admitted students will be offered to follow their favored curriculum track from their proposed Personal Training Plan. Attribution of each HEIs partner slots will be based on the applicant total score. If a partner welcoming capacity for an intake is exceeded, admitted students will define with their Academic Mentor an alternative Track involving other partners that will best match their PTP and profes-



nal objectives. If all available slots for this IMAgein intake are taken, the students who passed the selection criterium will be ordered according to their total evaluation score in the validated ranked list of candidates and will be put on a waiting list. If any of the first selected students give up the IMAgein joint programme, students from the waiting will be admitted accordingly. The IMAgein Coordination Office will keep the students informed of any evolutions in their application status. All students that are selected for the IMAgein joint programme, will be attributed an Academic Mentor to help refine their Personalized Training Plan (Annex 11) to consistently match their scientific interests with the respective host institutions, their individual requirements, curricular options and hosting capacities.

Knowledge of the English language is a basic requirement: A proof of sufficient knowledge of the English language is required. The IMAgein Board can, at its own discretion waive the requirement for proof of English language skills, if English was the official language of instruction/teaching for at least one year of the previous successful Higher Education studies. Specific requirements for English Language proficiency are subject to review by the IMAgein Board (see Annex 13).

In case not all vacancies are not covered during the first round of admissions, a new deadline may be established for a second round of applications. The criteria as well as the minimum requirements will be the same as for the first round. Deadlines will be announced in due time and will properly be communicated on the IMAgein program website and any other communicational support available for recruiting students.

Students with special needs are treated like any other one in the whole application/selection/admission process.

#### SELECTION PROCEDURE FOR ERASMUS+ SCHOLARSHIPS

In parallel with the selection & admission process, a main list and a reserve list of Erasmus-Mundus scholarship-holder candidates will be constructed by the ISC, validated by the IB and sent to the EACEA agency. The selection of scholarship recipients also uses the previously mentioned Phase 1 and Phase 2 scores. Based the total score obtained (on a 6,5 to 20 scale) and an overall ranking will be made, and scholarships will be proposed according to the geographic regulations set for Erasmus Mundus scholarships. Students that are not selected for the scholarship but that are still academically eligible for the programme will be offered to join the programme as non-scholarship holders and put on a reserve list for scholarships in case an admitted student declines scholarship or admission.

#### INFORMATION TO ADMITTED STUDENTS

The ICO will inform admitted students whether they are admitted as scholarships holders, confirm their curriculum track and notify them about as their Academic Mentors. Practical information to commence the registration procedures and mobility arrangements (invitation letters to obtain visas) and to contact to facilitate housing and health access in the host Universities will also be provided in the form of a IMAgein Student's Handbook. Students must confirm their commitment to pursuing the programme within 15 days from the reception of the admission e-letter by sending a signed commitment document via e-mail.

#### REGISTRATION & ENROLMENT

The coordinator will inform the HEI partners about the students who confirm attendance to their courses in the following academic year by early May for all non-EU students and all EU students that applied by the end of the scholarship application deadline and by mid-June for EU students that applied on a self-funding basis. All students are first enrolled in the coordinating university (as 'pro -forma' students) and then at least on a semester basis in the universities where they perform their studies

(enrolment participation costs will be perceived and redistributed as agreed in the Financial Agreement, Annex 14). They might as well all be enrolled at the other partner universities in a similar status as at the coordinating university if this is required to issue the multiple diplomas. In this case no additional costs will be foreseen for this additional enrolment.

<b>3.2 CRITERIOS PARA EL RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIAS DE CRÉDITOS</b>	
<b>Reconocimiento de Créditos cursados en centros de formación profesional de grado superior</b>	
<b>MÍNIMO</b>	<b>MÁXIMO</b>
0	0
<b>Adjuntar Convenio</b>	
<b>Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios</b>	
<b>MÍNIMO</b>	<b>MÁXIMO</b>
0	18
<b>Adjuntar Título Propio</b>	
<b>Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional</b>	
<b>MÍNIMO</b>	<b>MÁXIMO</b>
0	18
<b>DESCRIPCIÓN</b>	
<p><b>3.2. Criterios de Transferencia y Reconocimiento de Créditos</b></p> <p><b>Versión en Castellano</b></p> <p><b>Reconocimiento de los aprendizajes previos</b></p>	



En el artículo 10 del Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad, se indica lo siguiente en relación con los procedimientos de reconocimiento y transferencias de créditos académicos en los títulos universitarios oficiales:

*#1. Los procedimientos de reconocimiento y de transferencia de créditos académicos en los títulos universitarios oficiales tiene por objeto facilitar la movilidad del estudiantado entre títulos universitarios oficiales españoles, así como entre estos y los títulos universitarios extranjeros. Las universidades aprobarán normativas específicas para regular estos procedimientos conforme a lo dispuesto en el presente real decreto.*

*2. Las universidades deberán reflejar en los planes de estudios de cada título el volumen de créditos susceptibles de ser utilizados en estos procedimientos, y las condiciones y características genéricas de los mismos. Estos créditos reconocidos o transferidos serán recogidos en el expediente del o la estudiante y en el Suplemento Europeo del Título.*

*3. El reconocimiento de créditos académicos hace referencia al procedimiento de aceptación por parte de una universidad de créditos obtenidos en otros estudios oficiales, en la misma u otra universidad, para que formen parte del expediente del o de la estudiante a efecto de obtener un título universitario oficial diferente del que proceden. En este procedimiento no podrán ser reconocidos los créditos que corresponden a trabajos de fin de Grado o de Máster, a excepción de aquellos que se desarrollen específicamente en un programa de movilidad.*

*4. La acreditación de la experiencia profesional y laboral podrá ser reconocida como créditos académicos utilizados para obtener un título de carácter oficial. Esta opción podrá darse cuando esa experiencia se muestre estrechamente relacionada con los conocimientos, competencias y habilidades propias del título universitario oficial. De igual modo, podrán ser reconocidos los créditos superados y cursados en estudios universitarios propios de las universidades o de otros estudios superiores oficiales.*

*5. El volumen de créditos reconocibles a partir de la experiencia profesional o laboral o aquellos procedentes de estudios universitarios no oficiales (propios o de formación permanente) no podrá superar, globalmente, el 15 por ciento del total de créditos que configuran el plan de estudios del título que se pretende obtener. Estos créditos reconocidos no contarán con calificación numérica y, por lo tanto, no podrán utilizarse en el momento de baremar el expediente del o la estudiante.*

*6. Como excepción a lo establecido en el párrafo precedente, podrá superarse este porcentaje hasta llegar incluso a reconocerse la totalidad de los créditos que provienen de estudios universitarios no oficiales, a condición de que el correspondiente título no oficial deje de impartirse y sea extinguido y reemplazado por el nuevo título universitario oficial en el cual se reconozcan los créditos académicos. En este caso, los sistemas internos de garantía de la calidad velarán por la idoneidad académica de este procedimiento.*

*7. En el caso de la suscripción de un convenio entre un centro de formación profesional de grado superior y un centro universitario, aprobado por el órgano de gobierno de la universidad y el Departamento competente en materia de formación profesional de la Comunidad Autónoma, la proporción de créditos reconocibles en un título universitario oficial de Grado podrá ser de hasta el 25 por ciento de la carga crediticia total de dicho título.*

*8. La transferencia de créditos académicos hace referencia a la inclusión, en el expediente académico y en el Suplemento Europeo al Título, de la totalidad de los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales cursadas previamente, indistintamente de la universidad, que no hayan conducido a la obtención de un título universitario oficial. #*

#### **Procedimientos de evaluación conjunta y reconocimiento mutuo de los resultados de aprendizaje/créditos**

El currículo conjunto de IMAgein se basa en el sistema de créditos ECTS. El procedimiento para la transferencia de créditos es el siguiente:

La IES donde efectivamente asistió el estudiante a los módulos docentes envía las calificaciones obtenidas del estudiante a la Oficina de Coordinación (ICO) del IMAgein en la debida fecha, acordada por la Junta del IMAgein. Los socios de las IES, también de acuerdo con sus regulaciones nacionales y/o locales, llevarán a cabo exámenes y evaluaciones de acuerdo con las políticas y procedimientos vigentes en las IES, sin perjuicio de los adoptados por la Junta Directiva de IMAgein.

Los estudiantes están sujetos a las normas de examen y a los criterios de la IES donde cursan los módulos docentes. A más tardar al comienzo de cada semestre, los socios de HEI proporcionan a todos los estudiantes las regulaciones de exámenes locales.

Todos los módulos se ponderan de acuerdo con el sistema ECTS y de conformidad con la normativa nacional al respecto. Las IES socias aceptan las diferencias en las normativas nacionales y/o locales entre las Instituciones Socias en cuanto a la concesión de créditos ECTS y reconocen el número de créditos ECTS concedidos por otras IES del Programa de Titulación sin necesidad de una mayor conversión. Todas las calidades se convertirán y reconocerán de confederación con la tabla de conversión conjunta de las calidades que figura en el Anexo 12. Al final de cada



año académico, el IB revisará el estado de rendimiento académico de cada alumno y aconsejará sobre la continuación del programa de acuerdo con la normativa de cada universidad.

Los estudiantes deben haber validado 60 ECTS en el primer año para ser aceptados en el segundo año. Los estudiantes con un rendimiento escolar muy bajo (decidido por el tribunal de exámenes y programas) pueden perder su beca o se les puede aconsejar que finalicen sus estudios. Los estudiantes que abandonen el Programa Conjunto IMAgein antes de tiempo, pero hayan completado con éxito los cursos, obtendrán un certificado que indica los cursos por los que han obtenido créditos.

Para cada módulo docente se comunicará al ICO la calificación obtenida localmente por alumno, así como la calificación ECTS. De acuerdo con las recomendaciones de la Guía del usuario del ECTS 2015, se procederá a la conversión de las calificaciones locales a la escala estándar del ECTS, de acuerdo con una tabla de conversión previamente acordada (Anexo 12). Después de la aprobación por parte de la junta del programa, las puntuaciones convertidas serán editadas en una transcripción oficial de los registros por el ICO y se comunicarán a los estudiantes. El ICO se ocupará de los trámites administrativos relativos al reconocimiento mutuo de las IES ECTS con el fin de facilitar a las IES la atribución del título de Máster local al alumno de IMAgein. Cuando un estudiante ha obtenido todos los créditos necesarios y ha defendido con éxito el Trabajo Fin de Máster, los títulos oficiales y el complemento al título correspondiente al plan de estudios alcanzado son expedidos por las IES en las que el estudiante haya estado matriculado y la Coordinación del Consorcio, respectivamente.

El Trabajo de Fin de Máster puede realizarse en cualquier institución asociada o de pleno derecho o en cualquier otra estructura de acogida previamente acordada, siempre que se haya emitido una validación académica por parte del Comité de IMAgein. IMAgein y todos los socios de las IES reconocerán los ECTS y las calificaciones obtenidos, y los convertirán, si es necesario, como se ha descrito anteriormente para otros semestres. La memoria de Trabajo de Fin de Máster y la presentación oral corresponderán a la evaluación de S4. A pesar de que el estudiante puede hacer su maestría en una estructura independiente de los socios de la IES donde está registrado oficialmente, los socios del Consorcio acordaron que el estudiante será evaluado por los mismos procedimientos definidos en los programas de maestría locales de la IES a la que cada estudiante está asociado oficialmente en S4. Sin embargo, al menos un representante de las IES que haya acogido al estudiante y haya entregado su diploma de maestría debe ser invitado a ser árbitro del informe escrito y del jurado de la presentación oral. Además, durante el S4 cada estudiante debe realizar un breve informe (máximo 10 páginas) en el que el estudiante traduce el Proyecto de Tesis de Maestría en una Innovación Entregable con impacto social. El informe se enviará al IB hasta finales de junio (S4). El IB, junto con representantes de los Departamentos de Innovación de IMAgein Partners, evaluará este informe. Se trata de un criterio para la obtención del Suplemento Europeo al Título (que se detalla a continuación). Con motivo de la semana de verano (Kick-off bootcamp para el primer año y Outreach para el segundo año), se realizará una presentación formal del Deliverable Innovation, lo que permitirá el intercambio entre estudiantes en diferentes etapas del programa conjunto de IMAgein.

### **Versión en Inglés**

#### **Recognition of prior learning**

Article 10 of Royal Decree 822/2021, of 28 September, which establishes the organisation of university education and the procedure for ensuring its quality, indicates the following in relation to the procedures for recognition and transfer of academic credits in official university degrees:

*"1. The purpose of the procedures for the recognition and transfer of academic credits in official university degrees is to facilitate student mobility between official Spanish university degrees, as well as between these and foreign university degrees. The universities will approve specific regulations to regulate these procedures in accordance with the provisions of this royal decree.*

*2. Universities must reflect in the curricula of each degree the volume of credits that can be used in these procedures, and the conditions and generic characteristics thereof. These credits recognized or transferred will be included in the student's file and in the European Diploma Supplement.*

*3. The recognition of academic credits refers to the procedure of acceptance by a university of credits obtained in other official studies, in the same or another university, so that they form part of the student's record in order to obtain an official university degree different from the one from which they come. In this procedure, credits corresponding to end-of-degree or master's degree projects may not be recognized, with the exception of those that are specifically developed in a mobility program.*

*4. Accreditation of professional and work experience may be recognised as academic credits used to obtain an official qualification. This option may be given when that experience is closely related to the knowledge, skills and abilities of the official university degree. In the same way, the credits passed and taken in university studies of the universities or other official higher studies may be recognized.*

*5. The volume of credits recognizable from professional or work experience or those from non-official university studies (own or lifelong learning) may not exceed, overall, 15 percent of the total credits that make up the curriculum of*



*the degree to be obtained. These recognized credits will not have a numerical qualification and, therefore, cannot be used at the time of baremar the student's record.*

*6. As an exception to the provisions of the preceding paragraph, this percentage may be exceeded to even recognize all the credits that come from unofficial university studies, provided that the corresponding non-official degree ceases to be taught and is extinguished and replaced by the new official university degree in which the academic credits are recognized. In this case, the internal quality assurance systems shall ensure the academic adequacy of this procedure.*

*7. In the case of the signing of an agreement between a higher vocational training centre and a university centre, approved by the governing body of the university and the Department responsible for vocational training of the Autonomous Community, the proportion of recognizable credits in an official university degree may be up to 25 per cent of the total credit load of said degree.*

*8. The transfer of academic credits refers to the inclusion, in the academic record and in the European Diploma Supplement, of all the credits obtained in official studies previously taken, regardless of the university, which have not led to the obtaining of an official university degree.##*

### **Joint Evaluation Procedures and Mutual Recognition of the Learning Outcomes/Credits**

The IMAgein joint curriculum is based on the ECTS credits system. The procedure for transfer of credits, is as follows: The HEI where the student effectively attended the teaching modules sends the obtained marks of the student to the IMAgein Coordination Office (ICO) in due time, agreed upon by the IMAgein Board. HEIs partners, also in accordance with their national and/or local regulations, shall conduct examinations and assessments in accordance with the policies and procedures in place at the HEIs without prejudice to those adopted by the IMAgein Board. The students are bound to the examination regulations and criteria of the HEI where they attend the teaching modules. No later than the start of each semester HEI partners provide all students with the local examination regulations. All modules are weighted according to the ECTS system and in conformity to national regulations on this. HEIs partners accept differences in national and/or local regulations among the Partner Institutions concerning awarding ECTS credits and they recognize the number of ECTS credits awarded by other HEIs in the Degree Programme without further conversion. All grades shall be converted and recognized in conformity with the joint conversion table for grades as established in the Annex 12. At the end of each academic year the IB will review the study performance status of each student and advises on continuation of the programme in accordance with the regulations at each university. Students should have validated 60 ECTS in the first year to be accepted in the second year. Students with very weak study performance (decided by the examination and programme board) may lose their scholarship or may be advised to end their study. Students who quit the IMAgein Joint Programme early but have successfully completed courses will get a certificate stating the courses for which they have earned credits. For each teaching module, the locally obtained grade per student, as well as the ECTS grade will be communicated to the ICO. Along the lines recommended by the 2015 ECTS Users Guide, conversion of the local grades to ECTS standard scale, according to a previously agreed upon conversion table (Annex 12) will be done. After approval by the programme board, converted scores will be edited into an official transcript of records by the ICO and communicated to the students. The ICO will deal with administrative procedures regarding mutual HEIs ECTS recognition in order to provide the HEI to attribute the local Master diploma to the IMAgein student. When a student has obtained all necessary credits and successfully defended the Master Thesis, the official diplomas and diploma supplement corresponding to the achieved curriculum are issued by the HEIs in which the student has been registered and Consortium Coordination, respectively.

The Master Thesis can be carried out at any full or associate partner institution or any other previously agreed upon welcoming structure, providing an academic validation has been issued by the IMAgein Board. IMAgein and all HEI partners will recognize the obtained ECTS and grades and convert them if needed as described above for other semesters. The Master Thesis report and oral presentation will correspond to the evaluation of S4. Though the student is allowed to do her/his master in a structure independent of the HEI partners where she/he is officially registered, the Consortium partners agreed that the student will be evaluated by the same procedures defined in the local Master programmes of the HEI each student is officially associated to in S4. However, at least one representative of the HEIs having hosted the student and delivering their master diploma should be invited to be a referee for the written report and to the oral presentation jury. Additionally, during the S4 each student needs to do a short report (10 pages maximum) in which the student translates the Master Thesis Project into a Deliverable Innovation with societal impact. The report will be sent to the IB until end of June (S4). The IB together with representatives of the Innovation Departments of IMAgein Partners will evaluate this report. This is a criterium to obtain the Diploma Supplement (detailed below). A formal presentation of the Deliverable Innovation will happen in the occasion of the summer week (Kick-off bootcamp for the first year and Outreach for the second year), allowing the exchange between students at different steps of the IMAgein joint programme.

### **3.3 MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES PROPIOS Y DE ACOGIDA**

## **4. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS**

### **4.1 ESTRUCTURA BÁSICA DE LAS ENSEÑANZAS**

#### **DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS**



Ver Apartado 4: Anexo 1.
<b>4.1 NIVEL 1</b>
No existen elementos Nivel 1
<b>4.2 ACTIVIDADES Y METODOLOGÍAS DOCENTES</b>
<b>ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>
<b>METODOLOGÍAS DOCENTES</b>
<b>4.3 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>
<b>4.4 ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS</b>



## 5. PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

<b>PERSONAL ACADÉMICO</b>
Ver Apartado 5: Anexo 1.
<b>OTROS RECURSOS HUMANOS</b>
Ver Apartado 5: Anexo 2.

## 6. RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURALES, PRÁCTICAS Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 6: Anexo 1.

## 7. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

<b>7.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN</b>	
<b>CURSO DE INICIO</b>	2025
Ver Apartado 7: Anexo 1.	
<b>7.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN</b>	
<b>7.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN</b>	
<b>CÓDIGO</b>	ESTUDIO - CENTRO

## 8. SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD Y ANEXOS

<b>8.1 SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD</b>	
<b>ENLACE</b>	
<b>8.2 INFORMACIÓN PÚBLICA</b>	
<b>8.3 ANEXOS</b>	
Ver Apartado 8: Anexo 1.	

## PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

<b>RESPONSABLE DEL TÍTULO</b>			
<b>CARGO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>PRIMER APELLIDO</b>	<b>SEGUNDO APELLIDO</b>
Directora de la Escuela Internacional de Posgrado	MARIA MERCEDES	FERNANDEZ	AREVALO
<b>DOMICILIO</b>	<b>CÓDIGO POSTAL</b>	<b>PROVINCIA</b>	<b>MUNICIPIO</b>
C/ San Fernando, 4	41004	Sevilla	Sevilla
<b>EMAIL</b>	<b>FAX</b>		
ordenacion@us.es			
<b>REPRESENTANTE LEGAL</b>			
<b>CARGO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>PRIMER APELLIDO</b>	<b>SEGUNDO APELLIDO</b>
Vicerrectora de Ordenación Académica	CRISTINA MARIA	YANES	CABRERA
<b>DOMICILIO</b>	<b>CÓDIGO POSTAL</b>	<b>PROVINCIA</b>	<b>MUNICIPIO</b>
C/ San Fernando, 4	41004	Sevilla	Sevilla
<b>EMAIL</b>	<b>FAX</b>		
vordenacion@us.es			
El Rector de la Universidad no es el Representante Legal			
Ver Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1.			
<b>SOLICITANTE</b>			
El responsable del título no es el solicitante			
<b>CARGO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>PRIMER APELLIDO</b>	<b>SEGUNDO APELLIDO</b>
Director Técnico del Área de Ordenación Académica	AGUSTÍN	DEL CASTILLO	GARCÍA
<b>DOMICILIO</b>	<b>CÓDIGO POSTAL</b>	<b>PROVINCIA</b>	<b>MUNICIPIO</b>
C/ San Fernando, 4	41004	Sevilla	Sevilla



EMAIL	FAX
adelcas@us.es	

## INFORME PREVIO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA

Informe previo de la Comunidad Autónoma: Ver Apartado Informe previo de la Comunidad Autónoma: Anexo 1.



## Apartado 1: Anexo 1

**Nombre :**EMJM imAGEin\_Consortium Agreement\_COMPLETO.pdf

**HASH SHA1 :**CBF2FFB1449ED4761FBA4F6CF3EF8A467A2C13BD

**Código CSV :**919612999528849877260360

**Ver Fichero:** EMJM imAGEin\_Consortium Agreement\_COMPLETO.pdf



## Apartado 1: Anexo 4

Nombre :Carta\_aceptacion.pdf

HASH SHA1 :FD030DDCC9D3245FF68A2B8D522FA30C0F75F7A2

Código CSV :919590728663086473603204

Ver Fichero: Carta\_aceptacion.pdf



## Apartado 4: Anexo 1

Nombre :Apdo 4.1.pdf

HASH SHA1 :157F25EF6E7D624D68DB46EC053990826771391E

Código CSV :919566689441169128001657

Ver Fichero: Apdo 4.1.pdf



## **Apartado 7: Anexo 1**

Nombre :Apdo 7.1.pdf

**HASH SHA1** :E3085FADA309EB7CFF9B76927A2ACFA548D3D7D8

**Código CSV** :920306963740835432999607

Ver Fichero: Apdo 7.1.pdf



## **Apartado Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1**

Nombre :Delegacion\_FIRMA.pdf

**HASH SHA1** :72F16FCD3EBF003F5E2E0E4884B99B6B8C5A6D7A

**Código CSV** :919573828462855982277119

Ver Fichero: Delegacion\_FIRMA.pdf



## **Apartado Informe previo de la Comunidad Autónoma: Anexo 1**

**Nombre** :250603 INFORME PREVIO US ERASMUS MUNDUS(F).pdf

**HASH SHA1** :09A18F7677A4536627AC8D9E2A8B9E73FEB1B665

**Código CSV** :919579606535893838501325

**Ver Fichero:** 250603 INFORME PREVIO US ERASMUS MUNDUS(F).pdf



