



Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Grado en Administración y Dirección de Empresas

Memoria de Verificación

2009-2010



MEMORIA DE VERIFICACIÓN DEL TÍTULO UNIVERSITARIO OFICIAL GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Universidad solicitante: UNIVERSIDAD DE SEVILLA

Centro responsable: FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y
EMPRESARIALES

Versión	Consejo de Gobierno	Implantación / Modificación Sustancial	Año Implantación
V01	20-11-2008	Implantación del Título	2009
V02	23-3-2022 20-02-2023	Actualización del Número de Plazas de Nuevo Ingreso Implantación para la impartición del título en el Centro Universitario de Osuna (Centro Adscrito)	2023

Contenido

1. Descripción, objetivos formativos y justificación del título (ESG 1.2) 3

 1.1.- Descripción general 3

 1.2.- Justificación del interés del título y contextualización 5

 1.3.- Objetivos formativos 13

2. Resultados del proceso de formación y de aprendizaje (ESG 1.2) 15

3. Admisión, reconocimiento y movilidad (ESG 1.4) 17

 3.1.- Requisitos de acceso y procedimientos de admisión 17

 3.2.- Criterios para el reconocimiento y transferencia de créditos 20

 3.3.- Procedimiento para la organización de la movilidad de estudiantes propios y de acogida 20

4. Planificación de las Enseñanzas (ESG 1.3) 24

 4.1.- Estructura del plan de estudios 24

 4.2.- Actividades y metodologías Docentes 34

 4.3.- Sistemas de evaluación 35

 4.4.- Estructuras curriculares específicas 35

5. Personal académico y de apoyo a la docencia (ESG 1.5) 36

 5.1.- Descripción de los perfiles de profesorado y otros recursos Humanos 36

 5.2.- Perfil básico de otros recursos de apoyo a la docencia necesarios 54

6. Recursos para el aprendizaje: materiales e infraestructuras, prácticas y servicios (ESG 1.6) 59

 6.1.- Justificación de la adecuación de los medios materiales y servicios disponibles 61

 6.2.- Gestión de las Prácticas externas 78

 6.3.- Previsión de dotación de recursos materiales y servicios 88

7. Calendario de implantación 88

 7.1.- Cronograma de implantación 88

 7.2.- Procedimiento de adaptación 90

 7.3.- Enseñanzas que se extinguen 93

8. Sistema Interno de Garantía de la Calidad (ESG 1.1/1.7/1.8/1.9/1.10) 93

 8.1.- Sistema interno de garantía de calidad 93

 8.2.- Medios para la información pública 94

 8.3.- Anexos 102

 Informe previo de la comunidad autónoma 102

1. Descripción, objetivos formativos y justificación del título (ESG 1.2)

1.1.- Descripción general

1.1. Denominación del Título		DATOS	
GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS			
1.2. Nivel MECES:		Nivel 2	
1.3. Rama:		Ciencias Sociales y Jurídicas	
1.4. Ámbito de conocimiento:		Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, máquetin, comercio, contabilidad y turismo	
1.4.a) Universidad Responsable:		Universidad de Sevilla	
1.4.b) Cód. RUCT y denominación del Centro de impartición responsable:		41008337. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Universidad de Sevilla	
1.4.c) Centro acreditado institucionalmente		[si]17/09/2020	
1.6.a) Título conjunto:		[no]	
1.6.b) Convenio (TC nacional):			
1.6.c) Universidades Participantes:			
1.6.d) Código RUCT y Denominación de los Centros de impartición		- 41008337. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	
1.7 Menciones/Especialidades (<i>denominación y ECTS</i>):		[no]	
1.7.a) Mención dual:			
1.7.b) Convenio Mención dual:			
1.8. Número total de créditos:		240	
Información Referente al centro en el que se imparte el Título:			
1.9. Modalidad de enseñanza (<i>marcar lo que proceda</i>)	<input checked="" type="checkbox"/>	Presencial	Núm. Plazas: 608
	<input type="checkbox"/>	Híbrida (semipresencial)	Núm. Plazas:
	<input type="checkbox"/>	Virtual (No presencial)	Núm. Plazas:
1.9. Número total de plazas:			
1.9.a) Número de plazas de nuevo ingreso para primer curso:		608	
1.9.b) Número de plazas de nuevo ingreso para segundo curso:		608	
1.9.c) Número de plazas de nuevo ingreso para tercer curso:		608	
1.9.d) Número de plazas de nuevo ingreso para cuarto curso:		608	
1.8. Idiomas de impartición:		Castellano	

INFORMACIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA

1.1. Denominación del Título			
Responsable del Título en el Centro Adscrito			
Nombre: CARLOS		NIF: 75436642T	
Apellidos: CHAVARRIA ORTIZ			
Centro de impartición del título: 41014246 Centro Universitario de Osuna			
Información Referente al centro:			
1.9. Modalidad de enseñanza (<i>marcar lo que proceda</i>)	<input checked="" type="checkbox"/>	Presencial	Núm. Plazas: 50*
	<input type="checkbox"/>	Híbrida (semipresencial)	Núm. Plazas:
	<input type="checkbox"/>	Virtual (No presencial)	Núm. Plazas:
Resto de información necesaria para el SET			



Naturaleza de la Institución:	Pública
Naturaleza del Centro Universitario:	Adscrito

* Cualquier modificación en el número de plazas requerirá de la aprobación de la Junta de Centro de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Sevilla.

Distribución total de créditos ECTS en el título

Formación básica:	60
Obligatorias:	144
Optativas:	30
Prácticas externas:	0
Trabajo de fin de grado:	6

Normativas de Universidad de aplicación al Título

La normativa de permanencia de la Universidad de Sevilla en vigor fue aprobada por Acuerdo del Consejo Social de fecha 17 de diciembre de 2008.

(<https://hdvirtual.us.es/discovirt/index.php/s/aksoNEGEmWwS99b>)

Según lo previsto en el Reglamento General de Actividades Docentes de la Universidad de Sevilla, los alumnos cursarán sus estudios, con carácter general, en régimen de dedicación a tiempo completo, pudiendo hacerlo a tiempo parcial si justifican las causas que lo motivan (estudiantes con necesidades académicas especiales, según lo previsto en el artículo 45 del RGAD).

Los créditos mínimos y máximos de matrícula para cada régimen de dedicación son:

	Tiempo Completo		Tiempo Parcial	
	ECTS Matrícula mínima	ECTS Matrícula máxima	ECTS Matrícula mínima	ECTS Matrícula máxima
Primer curso	30	90	12	30
Resto de cursos	30	90	12	30

1.2.- Justificación del interés del título y contextualización

(Incluir enlace o dirección de acceso a documento pdf.)

El título de Graduado en Administración y Dirección de Empresas (en adelante, ADE) da continuidad al ya consolidado Título de Licenciado en ADE, y que a su vez procede del título de Licenciado en Ciencias Empresariales, de larga y fecunda trayectoria.

El antecedente de la Facultad de Sevilla cabe situarlo en 1963, cuando a propuesta de un grupo de Catedráticos de la Facultad de Derecho se crea el Instituto Universitario de Ciencias de la Empresa (I.U.C.E.), con un plan de estudio de tres años en el que se impartían materias de economía y empresa.

La Facultad se crea en Octubre de 1971, mediante Decreto en el que también se establece que todas las facultades ya existentes y las que sean creadas en el futuro pasen a denominarse de Ciencias Económicas y Empresariales, con la posibilidad de organizar las enseñanzas de dos ramas o secciones de Económicas y de Empresariales. La Universidad de Sevilla comienza impartiendo la sección de Empresariales.

En el curso 1971-72 las clases se impartieron en la Facultad de Derecho, y los cursos siguientes en la Facultad de Matemáticas, hasta que una vez terminado el edificio actual se convirtió en sede definitiva de la facultad a partir de Octubre de 1977.

El curso académico 1993/94 se produce un cambio de estos planes de estudios y en el curso 2001/02 se reforman los planes de estudio aprobados en 1993 adaptados a la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre de Universidades. Diversas asignaturas tienen la consideración de anuales y se incluye una amplia variedad de asignaturas optativas.

La implantación de licenciatura en ADE fue progresiva, conviviendo los cursos de ésta y los de la antigua licenciatura hasta su definitiva extinción.

Datos y estudios acerca de la demanda potencial del título y su interés para la sociedad

El arraigo de esta titulación en la Universidad de Sevilla puede reflejarse en el número de estudiantes matriculados en los cinco años académicos anteriores a la implantación del grado en Administración y Dirección de Empresas, que se refleja en el siguiente cuadro y justifican por sí mismos la propuesta de ofertar el Título de Grado en la Universidad de Sevilla.

PRIMER CURSO- NUEVO INGRESO	
AÑO	ADE
2003-04	397
2004-05	419
2005-06	408
2006-07	486
2007-08	475

Desde su implantación en el curso 2009-10, el número de plazas aprobadas por el Consejo de Gobierno para cada uno de los cursos de impartición es:

Curso	Número de plazas aprobadas	
	Grado en Administración y Dirección de Empresas	Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Derecho
2009/10	513	80
2010/11	513	120
2011/12	513	120
2012/13	513	120
2013/14	513	120
2014/15	488	120
2015/16	488	120
2016/17	488	120
2017/18	488	120
2018/19	488	120
2019/20	488	120
2020/21	488	120
2021/22	488	120
2022/23	488	120

Desde el curso 2020/2021 se viene impartiendo un grupo del grado en lengua inglesa. El acceso a este grupo se hace desde el Distrito Único Andaluz. El número de plazas aprobadas por el Consejo de Gobierno es: 25 para el curso 2020/21, 30 para el curso 2021/22 y 35 para el curso 2022/2023. Los alumnos que realicen este itinerario bilingüe inglés-español cursaran, al menos, un 50% de los créditos en inglés.

Estos créditos podrán obtenerse por diferentes vías:

1. Cursando las asignaturas que se oferten en inglés en el grado en Administración y Dirección de Empresas de la US. La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales hará la oferta académica necesaria para que el estudiantado pueda cursar al menos un 50 % de sus créditos en lengua inglesa. Todas las actividades, tanto docentes como discentes, acogidas al programa de enseñanza en inglés se realizarán y evaluarán en dicha lengua.
2. Cursando asignaturas en universidades extranjeras dentro del programa Erasmus, o cualquier otro de movilidad estudiantil, siempre que la lengua en la que se reciba la docencia en la universidad de destino sea el inglés, independientemente de la lengua oficial del país receptor. La duración máxima que se computará de las diferentes estancias realizadas será de dos semestres, por la que se obtendrá un reconocimiento de hasta un máximo del 25% de los créditos de la titulación.
3. Mediante la elaboración y defensa en inglés del Trabajo Fin de Grado, un total de 6 créditos.
4. Realización de prácticas internacionales en otros países europeos y cuyo idioma de trabajo sea el inglés, con un máximo de 12 créditos.

Se otorgará un certificado de haber cursado el Grado en Administración y Dirección de

Empresas en lengua inglesa. Esta mención se incluirá en el Suplemento Europeo al Título.

En el II Plan de Política Lingüística de la Universidad de Sevilla, aprobado en Consejo de Gobierno de 18 de diciembre de 2019, se establece el nivel de inglés para el estudiantado y el profesorado:

- Para los grados ofertados en inglés se recomienda un nivel de entrada de los Estudiantes de al menos un B2 del MCERL en dicha lengua.
- En consonancia con los objetivos previstos en el “Documento marco de política lingüística para la internacionalización del sistema universitario español” (2017), se recomienda el nivel C1 del MECRL como aconsejable para el profesorado implicado en titulaciones bilingües. No obstante, la Universidad de Sevilla en el Acuerdo 6.1/CG 24-5-22, por el que se aprueba la “Normativa de Dedicación Académica del Profesorado” establece un nivel igual o superior al nivel B2 de competencia lingüística en el idioma de impartición de la docencia (o informe positivo de su idoneidad para impartir la docencia en idioma extranjero expedido por el vicerrectorado con competencias en materia de política lingüística) para que sea aplicable el reconocimiento referido en dicha normativa.

También es fundamental considerar el criterio de empleabilidad para justificar el interés social de las titulaciones. Según el informe de infoempleo de 2021 (<https://cdnazure.infoempleo.com/infoempleo/documentacion/Informe-infoempleo-adecco-2021.pdf>) la oferta de empleo para el título de Administración y Dirección de Empresas en relación con el total de títulos universitarios de la rama de conocimiento de Ciencias Sociales y Jurídicas es del 27,32%.

Relación de la propuesta con las características socioeconómicas de la zona de influencia del título

Los alumnos que hasta el momento se han venido licenciado en ADE en la Universidad de Sevilla han adquirido capacidades similares a las propuestas en el nuevo grado de ADE. Estos licenciados están actualmente desarrollando su carrera profesional en ámbitos muy variados, tanto en el marco de la empresa privada como en el de la empresa pública.

Sin ánimo de ser exhaustivos, podemos recoger ámbitos de actuación profesional de nuestros egresados:

Dentro de las distintas administraciones públicas (Comunitaria, Central, Autonómica, Local) pueden intervenir en la gestión de políticas, comerciales, financieras y de inversión pública, entre otras.

Dentro del sector privado pueden desarrollar su labor en bancos, consultoras, mutuas, asesorías, sociedades mercantiles y en general, en PYMES y grandes empresas.

En el marco de la empresa, ya sea pública o privada se pueden realizar las funciones propias de: la gerencia y dirección, el departamento de administración, el departamento financiero (contable, riesgos, productos financieros, auditoría interna, auditoría externa, controller, bolsa), el departamento comercial (dirección de ventas, agente comercial), el departamento

de RRHH (dirección, responsable selección, valoración de personal), el departamento de marketing (marketing manager, product manager, responsable de investigación y técnicas de mercado), el departamento exterior (dirección de exportación, responsable de comercio exterior), el departamento de informática (auditoría informática, tratamiento de información y modelos empresariales), o los servicios de estudios (bancos y otras entidades).

Otra posible orientación profesional se encuadra dentro del marco de la docencia e investigación ya sea en instituciones públicas o privadas. Podrían impartir clase en centros de Formación Profesional Específica en los modos de gestión y constitución de empresas, con especial énfasis en la familia profesional de comercio y mercadotecnia; centros universitarios y otros centros formativos, como academias o escuelas de negocios. Así como optar por convertirse en profesor de la enseñanza secundaria: bachillerato o formación profesional, profesor universitario, profesor de programas máster o dedicar su carrera profesional a la investigación.

Se puede optar por orientar la carrera profesional en el marco funcional, previa oposición. El Estatuto Básico del Empleado Público (EBEP), art. 76, exige para el acceso al Grupo A, subgrupo A1, el título de Grado o, en su caso, el de Doctor, Licenciado, Arquitecto o Ingeniero, salvo que se haya establecido por ley otro título universitario (Ej., el título de Máster Universitario) para el acceso a determinados Cuerpos o Escalas, además del título de Grado. Distintas posibilidades son: técnicos comerciales, técnico en administración civil del estado, técnico e inspector de instituciones de crédito, inspectores de finanzas del estado, técnicos superiores de la seguridad social, inspectores de entidades de crédito del Banco de España, técnico superior de la administración general, auditores del tribunal de cuentas, cuerpo intendencia del ejército, ...

Obviamente también podrían optar por presentarse a oposiciones correspondientes al nivel B, que exigen sólo tres años de titulación.

Otra posibilidad es el ejercicio libre de la profesión: se puede optar por ser auditor de cuentas, asesor fiscal, consultor, asesor financiero y contable, auditor informático, asesor y gestor de recursos humanos, o trabajar en actuaciones judiciales (interventores judiciales en suspensiones de pagos, comisarios y depositarios en quiebras, peritajes, ...)

Otras salidas profesionales quizás más recientes entran dentro del marco de la informática empresarial.

Esta amplia salida profesional justifica la relación de la propuesta con las características socioeconómicas del entorno.

Justificación de la existencia de referentes nacionales e internacionales que avalen la propuesta

La práctica totalidad de universidades españolas han ofrecido tradicionalmente los estudios de Licenciatura en ADE.

Por lo que atañe a las universidades extranjeras, la regla se cumple igualmente. Las principales norteamericanas-Princeton, Harvard, Yale, MIT, Duke, Standford o Northwestern – y otras como las de California Los Ángeles o New York dedican buena parte de su esfuerzo a programas de Business Administration, el equivalente inglés de ADE. Un repaso a las grandes universidades inglesas, alemanas, francesas, holandesas o italianas daría idéntico resultado.

Referentes normativos:

Para elaborar el plan de estudios de Grado en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Sevilla y partiendo de la normativa estatal y autonómica, se han utilizado diversos referentes, entre los que destacamos los siguientes:

Normativa estatal:

- Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades.
- Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades.
- REAL DECRETO 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.
- REAL DECRETO 1044/2003, de 1 de agosto, por el que se establece el procedimiento para la expedición por las universidades del Suplemento Europeo al Título.
- REAL DECRETO 1509/2008, de 12 de septiembre, por el que se regula el Registro de Universidades, Centros y Títulos.
- REAL DECRETO 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y los Sistemas de Garantía de Calidad.

Normativa autonómica:

- Acuerdo de la Comisión Académica del Consejo Andaluz de Universidades de 28 de marzo de 2008.
- DECRETO LEGISLATIVO 1/2013 de 8 de enero, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Andaluza de Universidades.

Referentes externos:

1. El libro blanco (2005) del título de grado en Economía y Empresa de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad Científica (ANECA Libros blancos británicos y, en concreto, los de *Accounting* (2007), *General Business and Management* (2007), y *Finance* (2007) publicado “The Quality Assurance Agency for Higher Education”, Mansfield.
2. Pautas establecidas por ANECA a través de su Guía de Apoyo para la elaboración de la Memoria de los Títulos de Grado.
3. Informes “Tuning Educational Structures in Europe”, su versión original de 2005 y la ampliada de 2006.
4. Complete set Dublín Descriptors 2004 <http://www.jointquality.nl/>
5. Informe “Reflex sobre el profesional flexible en la Sociedad del conocimiento” editado por la ANECA (28/06/2007).
6. Informe “Una Universidad al servicio de la sociedad”, Círculo de Empresarios, 18 de diciembre de 2007.

7. Informe “Los economistas ante el espacio europeo de educación superior. Análisis desde la experiencia y determinaciones de las necesidades futuras”, editado por el Consejo General de Colegios de Economistas, febrero, 2008.
8. Documento ponencia sobre “FAQS sobre la adaptación de las asignaturas al EEES” presentado en las XIII Jornadas de Enseñanza Universitaria de la Informática (JENUI2007).
9. Informe “Empleabilidad y formación Universitaria”, Infoempleo, 2007.
10. Informe “Empleabilidad e idiomas”, Infoempleo, 2007.
11. Resultados del proyecto EUConverge, elaborado por la Fundación Universidad Empresa, 2008.
12. Planes de estudio de la licenciatura de Administración y Dirección de Empresas y de la Diplomatura en Ciencias Empresariales de varias universidades públicas y privadas españolas. Así como los planes de estudio de los recientes estudios de grado de Administración y Dirección de Empresas ya implantados en España.
13. Actas de las reuniones de la comisión de grado de ADE creadas para el cumplimiento del Acuerdo anterior y formada por representantes de todas las universidades de Andalucía.
14. Acta final de 11 de septiembre de la comisión de rama económico-empresarial de Andalucía creada para el cumplimiento del Acuerdo anterior, en la que se establece el 75% de enseñanzas comunes del grado en ADE que deben tener las Universidades Públicas de Andalucía.

Como se ha indicado, uno de los elementos de consulta externos han sido los libros blancos. Durante el proceso de elaboración de los mismos, se incluyó en las comisiones a representantes de colegios profesionales y/o empresas e instituciones afines a la naturaleza del título.

Por otra parte, los módulos comunes acordados por el Consejo Andaluz de Universidades fueron propuestos en comisiones de rama que contaban con la presencia de agentes sociales. Estos estuvieron también presentes en las comisiones de rama que aprobaron finalmente las estructuras modulares de los títulos.

Igualmente, la Universidad de Sevilla encargó un proyecto de análisis estratégico para la convergencia europea que contemplaba entre sus objetivos valorar para cada una de las titulaciones las competencias genéricas que los empleadores y agentes sociales consideraban básicas en la formación de los estudiantes universitarios. En dicho estudio participaron tanto empleadores públicos y privados, como poderes públicos, colegios profesionales y asociaciones de diverso tipo. Las conclusiones de ese estudio han servido de base para orientar las propuestas de título.

INFORMACIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA

La implantación del grado en ADE constituye una necesidad y a la vez una oportunidad por distintas razones. Una de las razones de implantar el título de Administración y Dirección de Empresas - ADE, es su emplazamiento. El Centro Universitario de Osuna se ubica en la confluencia de la Sierra Sur de la Campiña Sevillana, Norte de Málaga y Sur de Córdoba, en un entorno prácticamente equidistante de Sevilla (60 minutos), Córdoba (60 minutos) y Málaga (70 minutos), a menos de dos horas por carretera de otras capitales de provincia



como Cádiz (85 minutos) y Granada (90 minutos). La A-92, autovía que conecta el sur con el levante peninsular, pasa por Osuna.

Para el desplazamiento al centro, Osuna posee una completa red de comunicaciones que permite un rápido y cómodo transporte desde cualquier punto de Andalucía. Los aeropuertos de Sevilla y Málaga se hallan a tan sólo una hora, su estación de trenes con amplia cobertura horaria y el acceso al AVE Córdoba y Sevilla, junto con el apeadero de AVE de Puente Genil (Córdoba) a 25 minutos, constituyen una diversa red de acceso y por tanto una oportunidad para alumnado de cualquier procedencia: pueblos adyacentes, núcleos rurales más alejados o capitales de provincia. Esta accesibilidad también constituye una oportunidad para alumnado y profesorado de movilidad ERASMUS y SICUE.

El centro posee una amplia trayectoria como centro universitario adscrito. Desde hace tres décadas (curso 1993/94) se vienen impartiendo títulos universitarios. En la actualidad se ofrecen once titulaciones oficiales: siete grados, tres dobles grados y un máster.

La trayectoria como centro que ha impartido títulos del área de conocimiento de las Ciencias Sociales y Jurídicas lo avala. En 1993/94 se oferta el Título de Graduado Social. Posteriormente en 1995/96 se implantan por primera vez los títulos en Diplomado en Ciencias Empresariales y de Diplomado en Relaciones Laborales. Años más tarde, en el curso 2002/03 se incorpora la Doble Diplomatura en Ciencias Empresariales y Relaciones Laborales. Por último, en 2009/10 se inicia el Grado en Finanzas y Contabilidad y Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos, así como el Doble Grado en Finanzas y Contabilidad y Relaciones Laborales y RRHH. A lo largo de todo este recorrido, el centro universitario ha generado gran número de egresados, hoy día profesionales formados en el ámbito de las Economía y de las Relaciones Laborales y Recursos Humanos. Trabajadores que forman parte del tejido empresarial de la zona, dando cobertura a la necesidad de perfiles profesionales como: auditores, asesores, técnicos en el ámbito económico, financiero y de las relaciones laborales..., tan necesitados en un entorno con predominio del sector servicios.

Con el transcurso de estos años se han ido incorporando títulos de otras áreas de conocimiento que completan la oferta formativa y que se imparten ininterrumpidamente desde entonces: (1998/99) Diplomado en Enfermería y posterior adaptación a Grado en Enfermería (2009/2010), Grado en Fisioterapia (2011/12) y más recientemente Doble Grado en Fisioterapia y Ciencias de la Actividad Física y del Deporte (2019/20).

El Centro Universitario de Osuna ofreció títulos del área de Educación a partir de 2011/12 incorporando el título de Grado en Educación Primaria. En 2013/14 se incorpora a la oferta formativa el Grado en Educación Infantil. Recientemente y con el objetivo de satisfacer tanto la demanda del alumnado, como la demanda del mercado laboral en 2022/23 se incorpora el doble Grado en Educación Infantil y Primaria. Como títulos oficiales de posgrado desde el año 2014 se imparten enseñanzas oficiales de Máster de Profesorado (MAES). Durante estos años el número de alumnos matriculados ha evolucionado de manera considerable. En el curso 2021/22 eran 1577 los alumnos y alumnas matriculados en el centro.

La ubicación geográfica permite un fácil acceso desde cualquier punto de nuestra geografía, aunque la población de influencia del área es de 274.000 habitantes. Del total de los alumnos matriculados más de la mitad (el 58,70%) proceden de un radio inferior a 40 km, el 39,76% proceden del resto de Andalucía y el 1,55% del resto de España.

Si tomamos como indicador la procedencia de los estudiantes matriculados en Grados del Área de Ciencias Sociales, los resultados ascienden considerablemente. El 85,89% del alumnado procede de localidades de menos de 40 km de radio. Los datos reflejan la importancia que tiene el centro formando universitarios en el ámbito rural. Gran parte de los municipios de los que proceden los alumnos son municipios de zonas rurales, núcleos poblacionales en riesgo de despoblación que cuentan con Osuna como referente para disponer de los servicios que ofrece el municipio como cabecera de comarca (Hospital Comarcal Universitario, Oficina de Hacienda y Seguridad Social, Juzgado de Primera Instancia, Centros de Secundaria, Bachillerato y FP. En este sentido el Centro Universitario de Osuna contribuye a reducir la brecha urbano-rural favoreciendo la vinculación de los estudiantes universitarios con su territorio. Este hecho configura el centro como un centro universitario referente en el ámbito rural que facilita el acceso de estudiantes que se encuentran alejados de las capitales de provincias donde se concentran los campus universitarios

Como resultado, a lo largo de este recorrido de tres décadas, el Centro Universitario de Osuna ha formado y proporcionado más de 4000 alumnos egresados que son hoy profesionales.

Aunque la oferta de estudios es amplia, desde los distintos ámbitos educativos y profesionales se nos viene demandando la necesidad de implantar el Grado en Administración y Dirección de Empresas. Este Centro tiene gran afinidad con los distintos centros educativos del entorno. Se visitan anualmente más de 40 centros de enseñanza secundaria, bachillerato y ciclo formativo y se está en contacto con más de 3.500 alumnos. La realidad social muestra y hace patente que, en muchos de estos encuentros, transmiten la demanda y la necesidad de poder cursar el Grado en Administración y Dirección de Empresa cerca de su residencia habitual. Igualmente, las empresas ubicadas en el territorio demandan dicha formación. Actualmente, tenemos convenios con más de 150 empresas de distintos sectores de actividad, y que, entre sus perfiles ofertados para ocupar puestos de responsabilidad en sus organizaciones, se encuentra el titulado en ADE.

En un mercado cada vez más competitivo, cada vez hay más alumnos que se decantan por estudiar un grado que presente unas excelentes salidas profesionales en diferentes sectores. Por este motivo, el Grado en ADE – Administración y Dirección de Empresas es uno de los más demandados cada año tanto por el alumnado como por el mercado laboral. Sin olvidar el emprendimiento, ya que este título proporciona las herramientas y conocimientos para fomentar la creación de empresas en el territorio, lo que repercute en mayor riqueza, empleabilidad y fijación de la población a una zona donde el descenso de la población a lo largo de los años se ha hecho patente. Por todo ello, se cae en la necesidad de incluir este título en la oferta académica de este Centro Adscrito.

1.3.- Objetivos formativos

Principales objetivos formativos del título

El objetivo central del título en graduado en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Sevilla es formar profesionales capaces de desempeñar labores de gestión, asesoramiento y evaluación en las organizaciones productivas. Esas labores se pueden desarrollar en el ámbito global de la organización o en cualquiera de sus áreas funcionales: producción, recursos humanos, financiación, comercialización, inversión, administración o contabilidad. El graduado debe conocer la articulación del normal desenvolvimiento de todas estas áreas funcionales con los objetivos generales de la unidad productiva, de éstos con el contexto global de la economía y estar en condiciones de contribuir con su actividad al buen funcionamiento y a la mejora de resultados. En concreto debe saber identificar y anticipar oportunidades, asignar recursos, organizar la información, seleccionar y motivar a las personas, tomar decisiones, alcanzar objetivos propuestos y evaluar resultados.

Con este fin, el plan de estudios contempla que el alumno adquiera las competencias, las habilidades o destrezas y los conocimientos que se detallan en el siguiente epígrafe.

En las materias de introducción al Derecho y Derecho del Trabajo se incluyen conceptos e instrumentos relativos a los aspectos legales de la igualdad entre géneros y culturas.

Todas estas competencias se establecen a partir de los documentos relacionados en el punto relativo a la justificación del título.

Los criterios para adquirir competencias lingüísticas serán establecidos por el Consejo de Gobierno a propuesta de la Comisión de Política Lingüística de la Universidad y se basarán en sistemas de reconocimiento a partir de alguna de estas actividades:

- a) Reconocimiento del nivel alcanzado mediante el aprendizaje previo de idiomas.
- b) Cursos realizados en el Instituto de Idiomas de la Universidad de Sevilla.
- c) Enseñanzas propias del grado impartidas en una lengua extranjera.
- d) Estancias en Universidades extranjeras dentro de los programas internacionales suscritos por la Universidad de Sevilla.

En cualquier caso, cada estudiante deberá garantizar un nivel equivalente al B2 del marco europeo de competencias lingüísticas antes de finalizar el grado, lo que se certificará mediante una prueba de nivel o por el reconocimiento del nivel certificado previo.

La Universidad de Sevilla cuenta con un Instituto de Idiomas en el que se imparten enseñanzas en cuatro niveles diferentes de inglés, francés, alemán, italiano, portugués, griego, ruso, árabe, japonés y chino que serán incluidas en el suplemento al título caso de ser realizadas.

El diseño del título que se presenta se atiene a las normas y regulaciones vigentes respecto a la igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad, contemplados en la Ley 51/2003 de 2 de diciembre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad, y se pondrán en marcha los medios que el Servicio de Asistencia a la Comunidad Universitaria tiene previstos para la atención a estudiantes con necesidades educativas especiales que pueden consultarse en la dirección electrónica <https://sacu.us.es/spp-prestaciones-discapacidad>.

Objetivos formativos de las menciones o especialidades

NO PROCEDE

Estructuras curriculares específicas y Estrategias metodológicas de innovación docente específicas y justificación de sus objetivos

NO PROCEDE

Perfiles fundamentales de egreso a los que se orientan las enseñanzas y profesiones reguladas

Perfiles de egreso:	<ul style="list-style-type: none"> - Puestos de gerencia y dirección en los departamentos de administración, financiero, contable, gestión de riesgos, comercial (dirección de ventas, agente comercial), recursos humanos (dirección, responsable de selección, evaluación del rendimiento), marketing, internacional (dirección de exportación, responsable de comercio exterior), informática (auditoría informática, tratamiento de información, modelos empresariales). Típicamente en grandes empresas, pero también en PYMEs en distintos sectores: banca, consultoría, mutuas, asesorías, ... - Gestión de programas y políticas públicas en las distintas administraciones (políticas comerciales, financieras, de inversión pública, ...). En general, puestos de nivel A de la administración pública. - Servicios de estudios (bancos, institutos de investigación, etc.) - Docencia específica del área (educación secundaria, bachillerato, formación profesional). - Docencia e Investigación en universidades y centros de investigación públicos y privados.
Habilita para profesión regulada:	[no]
Profesión regulada:	
Acuerdo:	
Norma:	
Condición de acceso para título profesional:	[no]
Título profesional:	

Este título no habilita para el ejercicio de una actividad profesional regulada en España, pero aún está vigente el Real Decreto 871/1977, de 26 de abril, por el que se aprueba el Estatuto Profesional de Economistas y de Profesores y Peritos Mercantiles.

2. Resultados del proceso de formación y de aprendizaje (ESG 1.2)

Código	Descripción	Tipo
C01	Conocer y comprender aspectos básicos generales del área de la Administración y Dirección de Empresas que se reflejen en documentación avanzada.	<i>Conocimientos o contenidos (C)</i>
C02	Conocer y comprender conocimientos del área de la Administración y Dirección de Empresas que en algunos aspectos son procedentes de la vanguardia de su campo de estudio	<i>Conocimientos o contenidos (C)</i>
C03	Conocer diferentes tecnologías de la información y de las comunicaciones y saber sus implicaciones en todo el desempeño de un profesional de administración y dirección de empresas	<i>Conocimientos o contenidos (C)</i>
C04	Conocer el impacto del entorno histórico-jurídico-económico en la empresa, como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía.	<i>Conocimientos o contenidos (C)</i>
C05	Conocer y aplicar conceptos básicos de: a) Historia Económica, b) Derecho, c) Dirección de Empresas, d) Matemáticas, e) Estadística, f) Economía, g) Microeconomía, h) Contabilidad, i) Finanzas, j) Marketing, k) Macroeconomía y l) de la Inferencia Estadística	<i>Conocimientos o contenidos (C)</i>
C06	Conocer e interpretar el contexto económico nacional, e internacional, que rodea a la empresa, así como interpretar su impacto en la misma (Globalización, Unión Europea, impacto en el sector público)	<i>Conocimientos o contenidos (C)</i>
C07	Identificar, conocer y en su caso poder utilizar o gestionar las instituciones jurídicas que regulan el mercado de trabajo, los supuestos que deben de formalizarse como contratos de trabajo, vicisitudes y las posibles causas de su extinción y los sujetos colectivos del ámbito laboral y sus instituciones básicas. Asimismo, conocer los poderes y deberes del empresario en la relación de trabajo.	<i>Conocimientos o contenidos (C)</i>
C08	Conocer y comprender la responsabilidad social derivada de las actuaciones empresariales	<i>Conocimientos o contenidos (C)</i>
C09	Conocer e interpretar el impacto en las empresas de las relaciones productivas, comerciales y financieras que se dan en el contexto nacional e internacional	<i>Conocimientos o contenidos (C)</i>
C10	Identificar, conocer y saber aplicar el régimen jurídico de los principales tributos del sistema tributario español, así como ser capaz de elegir la mejor opción fiscal para la empresa o institución.	<i>Conocimientos o contenidos (C)</i>
COM01	Tener capacidad de análisis y síntesis	<i>Competencias (COM)</i>
COM02	Tener capacidad de organizar y planificar	<i>Competencias (COM)</i>
COM03	Confeccionar informes o documentos relativos al área de Administración y Dirección de Empresas y a los mercados	<i>Competencias (COM)</i>
COM04	Ser capaz tomar decisiones	<i>Competencias (COM)</i>
COM05	Ser capaz de coordinar actividades	<i>Competencias (COM)</i>
COM06	Ser capaz de trabajar en equipo	<i>Competencias (COM)</i>

Código	Descripción	Tipo
COM07	Tener capacidad de comunicación para transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público, tanto especializado en el área de Administración y Dirección de empresas, como no especializado	<i>Competencias (COM)</i>
COM08	Tener compromiso ético en el trabajo	<i>Competencias (COM)</i>
COM09	Fomentar, garantizar, conocer y comprender la importancia del respeto a los Derechos Fundamentales, a la igualdad de oportunidades entre Hombres y Mujeres, a la Accesibilidad Universal para las personas con Discapacidad y al respeto a los Valores propios de una Cultura de Paz y Valores Democráticos	<i>Competencias (COM)</i>
COM10	Argumentar de manera sólida las soluciones propuestas en el ámbito de la Dirección y Administración de empresas	<i>Competencias (COM)</i>
COM11	Poseer motivación por la calidad	<i>Competencias (COM)</i>
COM12	Gestionar y administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades	<i>Competencias (COM)</i>
COM13	Integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización mediana o grande y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada: a) área de recursos humanos, b) producción, c) contabilidad d) financiación, e) comercialización, f) administración	<i>Competencias (COM)</i>
COM14	Ser capaz de elaborar, interpretar y utilizar la información contable externa e interna en diferentes tareas directivas.	<i>Competencias (COM)</i>
COM15	Ser capaz de aplicar los conocimientos teóricos, metodológicos y de técnicas (del área de la administración y dirección de empresas) de forma conjunta, adquiridas a lo largo de la formación, trabajando en equipo y desarrollando las habilidades y destrezas de un profesional de administración y dirección de empresas.	<i>Competencias (COM)</i>
COM16	Ser capaz de presentar y defender un proyecto de Trabajo Fin de Grado del área de Administración y Dirección de empresas	<i>Competencias (COM)</i>
COM17	Ser capaz de gestionar recursos humanos.	<i>Competencias (COM)</i>
COM18	Ser capaz de dirigir las operaciones y organizar la producción	<i>Competencias (COM)</i>
COM19	Leer y comunicarse en el ámbito profesional del área de administración y dirección de empresas en más de un idioma, en especial en inglés	<i>Competencias (COM)</i>
COM20	Tener conciencia de la importancia de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y fomentar su cumplimiento en la administración y dirección de las empresas.	<i>Competencias (COM)</i>
HD01	Saber usar técnicas y aplicaciones para buscar datos e información relevantes en el área de Administración y Dirección de Empresas	<i>Habilidades o Destrezas (HD)</i>
HD02	Saber usar técnicas y aplicaciones capaces de interpretar datos e información relevantes en el área de Administración y Dirección de empresas, para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	<i>Habilidades o Destrezas (HD)</i>

Código	Descripción	Tipo
HD03	Dominar herramientas informáticas y adquirir habilidades en su manejo y aplicarlas a las diferentes materias propias de la Administración y Dirección de Empresas	<i>Habilidades o Destrezas (HD)</i>
HD04	Aplicar conocimientos básicos generales y propios de los profesionales del área de Administración y Dirección de Empresas a la práctica	<i>Habilidades o Destrezas (HD)</i>
HD05	Ser capaz de trabajar de forma autónoma	<i>Habilidades o Destrezas (HD)</i>
HD06	Ser capaz de buscar información y recursos que les permitan obtener un aprendizaje autónomo, sea durante los estudios o posteriormente	<i>Habilidades o Destrezas (HD)</i>
HD07	Usar distintas técnicas para valorar, a partir de los registros relevantes de información, la situación y previsible evolución de una empresa	<i>Habilidades o Destrezas (HD)</i>
HD08	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa	<i>Habilidades o Destrezas (HD)</i>
HD09	Saber utilizar las herramientas de naturaleza cuantitativa afines al área de Administración y Dirección de Empresas.	<i>Habilidades o Destrezas (HD)</i>
HD10	Comprender y resolver problemas de operaciones y de valoración financiera, de decisiones de financiación y de inversión empresarial	<i>Habilidades o Destrezas (HD)</i>
HD11	Ser capaz de modelizar situaciones empresariales	<i>Habilidades o Destrezas (HD)</i>
HD12	Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a la gestión financiera-contable	<i>Habilidades o Destrezas (HD)</i>
HD13	Utilizar y manejar instrumentos informáticos afines con los conocimientos de programación y teoría de juegos	<i>Habilidades o Destrezas (HD)</i>
HD14	Tener una visión estratégica de la dirección de empresas.	<i>Habilidades o Destrezas (HD)</i>

3. Admisión, reconocimiento y movilidad (ESG 1.4)

3.1.- Requisitos de acceso y procedimientos de admisión

¿Cumple requisitos de acceso según legislación vigente? [si]

Toda la información sobre acceso y admisión a los estudios de la Universidad de Sevilla se encuentra permanentemente actualizada en la dirección:

<https://www.us.es/estudiar/acceso-matricula>.

La Universidad de Sevilla tiene como objetivo estratégico conseguir la integración plena y efectiva de todas aquellas personas de la comunidad universitaria que presenten algún tipo de discapacidad, tanto en el acceso y permanencia en la Institución como en su posterior integración en el mundo laboral y en la sociedad. Para ello dispone de un Plan Integral de Atención a las Necesidades de Apoyo para Personas con Discapacidad o con Necesidad de Apoyo por Situación de Salud Sobrevenida que puede consultarse en el siguiente enlace: <https://sacu.us.es/ne-plan-integral>.

Perfil de Ingreso

El alumnado del grado en Administración y Dirección de Empresas debe estar interesado en la Economía y en la Empresa como fuente de riqueza y cohesión social. Debe ser dinámico y con capacidad de adaptarse a los cambios continuos que se producen en el mundo digital y globalizado.

El grado en Administración y Dirección de Empresas requiere de estudiantes con capacidad analítica, espíritu crítico, innovadores, eficiencia organizativa y capaces de trabajar en equipo, todo ello, con una amplia visión del mundo y de sus interacciones socioeconómicas y políticas.

Requisitos de acceso

El acceso y admisión a las enseñanzas universitarias oficiales de grado está regulado en el artículo 15 del RD 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.

Para esta titulación no se contemplan condiciones ni pruebas de admisión específicas.

Tampoco se establece ningún requisito específico para el Centro adscrito de Osuna. Los requisitos de acceso son idénticos en los dos centros en los que se oferta el título. En el Centro Universitario de Osuna no se oferta el grupo en inglés.

Procedimiento y criterios de Admisión

<https://hdvirtual.us.es/discovirt/index.php/s/P5J6Yms8qme4NAm>

La Universidad de Sevilla no dispone de una normativa específica propia sobre el acceso y admisión a los títulos de Grado, dado que, a los únicos efectos del ingreso en los centros universitarios, todas las Universidades públicas andaluzas se constituyen en un distrito único, según dispone el artículo 73 del DECRETO LEGISLATIVO 1/2013 de 8 de enero, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Andaluza de Universidades.

El acceso a los títulos de Grado está regulado en el art. 3 del Real Decreto 412/2014, de 6 de junio, por el que se establece la normativa básica de los procedimientos de admisión a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado, sin perjuicio de lo establecido en la disposición adicional cuarta, por la que se fija el calendario de implantación.

El citado artículo dispone que podrán acceder a los estudios universitarios oficiales de Grado en las Universidades españolas, en las condiciones que para cada caso se determinan en el propio Real Decreto, quienes reúnan alguno de los siguientes requisitos:

- a) Estudiantes en posesión del título de Bachiller del Sistema Educativo Español o de otro declarado equivalente.
- b) Estudiantes en posesión del título de Bachillerato Europeo o del diploma de Bachillerato internacional.

- c) Estudiantes en posesión de títulos, diplomas o estudios de Bachillerato o Bachiller procedentes de sistemas educativos de Estados miembros de la Unión Europea o de otros Estados con los que se hayan suscrito acuerdos internacionales aplicables a este respecto, en régimen de reciprocidad.

- d) Estudiantes en posesión de títulos, diplomas o estudios homologados al título de Bachiller del Sistema Educativo Español, obtenidos o realizados en sistemas educativos de Estados que no sean miembros de la Unión Europea con los que no se hayan suscrito acuerdos internacionales para el reconocimiento del título de Bachiller en régimen de reciprocidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 4.

- e) Estudiantes en posesión de los títulos oficiales de Técnico Superior de Formación Profesional, de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño o de Técnico Deportivo Superior perteneciente al Sistema Educativo Español, o de títulos, diplomas o estudios declarados equivalentes u homologados a dichos títulos, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 4 del Real Decreto.

- f) Estudiantes en posesión de títulos, diplomas o estudios, diferentes de los equivalentes a los títulos de Bachiller, Técnico Superior de Formación Profesional, Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño, o de Técnico Deportivo Superior del Sistema Educativo Español, obtenidos o realizados en un Estado miembro de la Unión Europea o en otros Estados con los que se hayan suscrito acuerdos internacionales aplicables a este respecto, en régimen de reciprocidad, cuando dichos estudiantes cumplan los requisitos académicos exigidos en dicho Estado miembro para acceder a sus Universidades.

- g) Personas mayores de veinticinco años que superen la prueba de acceso establecida en este real decreto.

- h) Personas mayores de cuarenta años con experiencia laboral o profesional en relación con una enseñanza.

- i) Personas mayores de cuarenta y cinco años que superen la prueba de acceso establecida en este real decreto.

- j) Estudiantes en posesión de un título universitario oficial de Grado, Máster o título equivalente.

- k) Estudiantes en posesión de un título universitario oficial de Diplomado universitario, Arquitecto Técnico, Ingeniero Técnico, Licenciado, Arquitecto, Ingeniero, correspondientes a la anterior ordenación de las enseñanzas universitarias o título equivalente.

- l) Estudiantes que hayan cursado estudios universitarios parciales extranjeros o españoles, o que habiendo finalizado los estudios universitarios extranjeros no hayan obtenido su homologación en España y deseen continuar estudios en una universidad española. En este supuesto, será requisito indispensable que la universidad correspondiente les haya reconocido al menos 30 créditos ECTS.

- m) Estudiantes que estuvieran en condiciones de acceder a la universidad según ordenaciones del Sistema Educativo Español anteriores a la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre.

Dispone asimismo que, en el ámbito de sus competencias, las Administraciones educativas podrán coordinar los procedimientos de acceso a las Universidades de su territorio.

En este sentido, la Comisión del Distrito Único Universitario de Andalucía, establece para cada curso académico el procedimiento de ingreso en los estudios universitarios de Grado para las Universidades Públicas Andaluzas, en la siguiente página web se puede consultar toda la documentación del proceso:

<https://www.juntadeandalucia.es/economiaconocimientoempresasyuniversidad/sguit/?q=grados>

Para el grupo bilingüe que se oferta en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales se recomienda un nivel de entrada de los estudiantes de al menos un B2 del MCERL en dicha lengua (**II Plan de Política Lingüística de la Universidad de Sevilla**).

3.2.- Criterios para el reconocimiento y transferencia de créditos

(Se completará la tabla con los créditos aplicables al título y en %. En caso de no reconocer ECTS se completará con un 0)

Enlace a la Normativa reguladora de Reconocimiento y Transferencia de Créditos en la Universidad de Sevilla: <https://hdvirtual.us.es/discovirt/index.php/s/yKP4Fx4pyKCC848>

Tipos de reconocimiento	Mínimo	Máximo	Documento
Créditos cursados en Centros de formación profesional de grado superior	0	30-(12,5%)	https://hdvirtual.us.es/discovirt/index.php/s/jA6peDMeH9GRGqn
Créditos cursados en Títulos propios	0	0	Adjuntar documento título propio
Créditos cursados por Acreditación Experiencia Laboral y Profesional	6-(2,5%)	36-(15%)	https://hdvirtual.us.es/discovirt/index.php/s/yKP4Fx4pyKCC848

(Incluir dirección web con el procedimiento general de la universidad para el reconocimiento de ECTS y en su caso, si los hay la descripción de los criterios específico del título según la guía de verificación)

3.3.- Procedimiento para la organización de la movilidad de estudiantes propios y de acogida

(Incluir dirección web con el procedimiento general de la universidad para la movilidad y en su caso, si los hay la descripción de los criterios específico del título según la guía de verificación)

La información genérica de todos los programas de movilidad de la Universidad de Sevilla está disponible en el siguiente enlace:

<https://hdvirtual.us.es/discovirt/index.php/s/SzGq7BBcpn3fBTy>

Como parte de la logística de la movilidad los estudiantes extranjeros que ingresan en la Facultad de CC. Económicas y Empresariales son atendidos de forma directa, aparte de por el personal de secretaría, por el Vicedecano de Relaciones Internacionales, un administrativo especializado en temas de movilidad de estudiantes extranjeros, un/a becario/a que de manera permanente resuelve los temas expuestos por los alumnos extranjeros, en primera

instancia. Por otra parte, en la Facultad se encuentra la Oficina de la Asociación Erasmus, que se encarga de informar y encauzar a los alumnos extranjeros en aquellas actividades que quedan fuera del proceso formal de la relación.

Por otra parte, a los alumnos que se envían de esta Facultad a otras Universidades cuentan con el mismo apoyo logístico que los alumnos extranjeros, más toda la infraestructura de la Facultad.

Los programas SICUE-Séneca y Erasmus cuentan con un protocolo de seguimiento que ya está presente en su propia normativa. El centro dispone de un coordinador del programa SICUE que recibe e informa a los estudiantes y es el responsable de la tramitación de sus expedientes a la Universidad de origen de los mismos. En cuanto al programa Erasmus el centro cuenta con coordinadores del programa desde el punto de vista de la gestión y tramitación. El profesorado proponente cumple los papeles de proporcionar información sobre el centro de destino y supervisar las propuestas de movilidad. Un mecanismo similar se pone en marcha en el caso de otros tipos de convenios internacionales.

Las Universidades con las que se han concertado plazas de movilidad son centros de reconocida excelencia y las estancias en los mismos permiten a los/las estudiantes profundizar en conocimientos y aplicaciones de tipo obligatorio u optativo que permiten complementar su formación, su capacitación en las competencias lingüísticas y promover, desde un procedimiento de inmersión, las competencias de adaptación a nuevas realidades y trabajo en contextos multiculturales.

En relación con los acuerdos firmados relativos al Grado de Administración y Dirección de Empresas se muestra la siguiente tabla:

Titulación	Universidad	País	Meses
GADE	Universidad de Ciencias Empresariales y Sociales (UCES) (AR UCES)	ARGENTINA	6
GADE	UNIVERSIDAD DEL SALVADOR (AR USAL)	ARGENTINA	9
GADE	Université de Liège (B LIEGE01)	BELGICA	10
GADE	haute ecole charlemagne (B LIEGE43)	BELGICA	5
GADE	FECAP.FUNDAÇÃO ESCOLA DE COMÉRCIO ÁLVARES PENTEADO (BR ALVARES)	BRASIL	6
GADE	UNIVERSIDAD DE BRASILIA - ASSESSORIA DE ASSUNTOS INTERNACIONAIS (BR BRASILIA)	BRASIL	6
GADE	Fundação Universidade Do Estado de Santa Catarina (BR FUNDACAO)	BRASIL	6
GADE	Pontificia Universidad Católica del Paraná (BR PUCPR)	BRASIL	6
GADE	Universidad de Chile (CHI UCHILE)	CHILE	6
GADE	UNIVERSIDAD DE CONCEPCIÓN (CHICONCEPCIÓN)	CHILE	5
GADE	Universidad de Los Lagos (CHILAGOS)	CHILE	6
GADE	UNIVERSIDAD DE CARTAGENA (CO CARTAGENA)	COLOMBIA	5
GADE	Beno University of Technology (CZ BRNO01)	REPUBLICA CHECA (RPT)	10
GADE	Technical University Of Liberec (CZ LIBEREC01)	REPUBLICA CHECA (RPT)	9

GADE	Zapadeceská Univerzita v Plzni. University of West Bohemia In Pilsen (CZ PLZEN01)	REPUBLICA CHECA (RPT)	9
GADE	Fachhochschule Aachen (D AACHEN02)	ALEMANIA	9
GADE	Otto-Friedrich-Universität Bamberg (D BAMBERG01)	ALEMANIA	9
GADE	Technische Universität Dresden (D DRESDEN02)	ALEMANIA	10
GADE	University of Applied Sciences (D FURTWAN01)	ALEMANIA	10
GADE		ALEMANIA	9
GADE	Westfälische Wilhelms-Universität Münster (D MUNSTER01)	ALEMANIA	10
GADE	Universität Hohenheim (D STUTTGA02)	ALEMANIA	10
GADE	Eberhard-Karls-Universität Tübingen (D TUBINGE01)	ALEMANIA	10
GADE	Westfälische Wilhelms-Universität Münster (D MUNSTER01)	ALEMANIA	10
GADE	Université du Littoral Côte D'opale (F DUNKERQ09)	FRANCIA	9
GADE	Université Du Havre (F LE-HAVRE11)	FRANCIA	10
GADE	Université Claude Bernard Lyon I -Ucbl (F LYON01)	FRANCIA	9
GADE	Icn School of Management (F NANCY37)	FRANCIA	9
GADE	Université Pantheon-Sorbonne (Paris I) (F PARIS001)	FRANCIA	10
GADE	Université de Paris-Dauphine (Paris IX) (F PARIS009)	FRANCIA	9
GADE	Univeristé París-Est Creteli-Val de Mame (F PARIS012)	FRANCIA	10
GADE	Université de Strasbourg (F STRASBO48)	FRANCIA	10
GADE	Università Degli Studi di Bari (I BARI01)	ITALIA	10
GADE	Università degli Studi del Sannio (I BENEVENT02)	ITALIA	6
GADE	Università Degli Studi di Bologna (I BOLOGNA01)	ITALIA	9
GADE	Università Degli Studi Delia Calabria (I COSENZA01)	ITALIA	10
GADE	Università Degli Studi di Pavia (I PAVIA01)	ITALIA	9
GADE	Università Degli Studi di Roma "La Sapienza" (I ROMA01)	ITALIA	10
GADE	Università Degli Studi di Siena (I SIENA01)	ITALIA	9
GADE	Vilniaus Universitetas (LT VILNIUS01)	LITUANIA	5
GADE	Vilniaus Gedimino Technikos Universitetas (Vilnius Gediminas Technical Univ (LT VILNIUS02)	LITUANIA	9
GADE	Lietuvos Teises Akademija - Law Academy of Lithuania (LT VILNIUS06)	LITUANIA	5
GADE	Universidad La Salle Cancún (M CANCUN)	MEXICO	6
GADE	Universidad Autónoma del Estado de México (M UAEM)	MEXICO	6
GADE	Fontys Intern. Hg. Economie (NL EINDHOV03)	HOLANDA	5
GADE	UNIVERSITEIT TWENTE (NL ENSCHED01)	HOLANDA	10
GADE	Haagse Hogeschool (NL S-GRAVE13)	HOLANDA	5
GADE	Universidade Da Beira Interior (P COVILHA01)	PORTUGAL	6
GADE	Instituto Superior de Ciências do Trabalho E Da Empresa (P LISBOA07)	PORTUGAL	5
GADE	Uniwersytet Jagiellonski (PL KRAKOW01)	POLONIA	9
GADE	Poznan University of Economics and Business (PL POZKAN03)	POLONIA	9
GADE	RZESZOW UNIVERSITY OF TECHNOLOGY (PL RZESZOW01)	POLONIA	10
GADE	Universidad del Sagrado Corazón (Puerto Rico) (PR SAGRADO)	PUERTO RICO	6
GADE	Linköpings Universitet (S LINKOPI01)	SUECIA	5
GADE	Umea University (S UMEA01)	SUECIA	9
GADE	JAMK University Of Applied Sciences Jyväskylä International	FINLANDIA	10

	Services (SF JYVASKY11)		
GADE	Aston University (Aston Business School) (UK BIRMING01)	REINO UNIDO	9
GADE	Napier University (UK EDINBUR09)	REINO UNIDO	10
GADE	University Of Virginia's College At Wise (USAVIRGINIAWISE)	ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	6

En relación con el programa SICUE, con el perfil de Grado en Administración y Dirección de Empresas se recogen los siguientes acuerdos, plazas y meses de duración de los intercambios.

Universidad de destino	Titulación universidad destino	Plazas	Meses
Universidad del País Vasco	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad del País Vasco	Grado en Gestión de Negocios	2	9
Universidad de Alicante	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Barcelona	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Burgos	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Cádiz	Grado en Administración y Dirección de Empresas	4	9
Universidad de Castilla La Mancha	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad Complutense de Madrid	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Córdoba	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de A Coruña	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Girona	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Granada	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Huelva	Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	9
Universidad de Las Islas Baleares	Grado en Administración de Empresas	1	9
Universidad de Las Islas Baleares	Grado en Administración de Empresas	1	5
Universidad de Jaén	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad Jaume I	Grado en Administración de Empresas	2	9
Universidad de La Laguna	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Las Palmas de Gran Canaria	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Murcia	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Málaga	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Málaga	Doble Grado en Economía y en Administración y	2	9

	Dirección de Empresas		
Universidad de Málaga	Doble Grado en Economía y en Administración y Dirección de Empresas	2	5
Universidad Miguel Hernández	Grado en Administración y Dirección de Empresas	3	9
Universidad de Extremadura	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Extremadura	Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	9
Universidad de León	Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	9
Universidad de Zaragoza	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Zaragoza	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Zaragoza	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad Rey Juan Carlos	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Rovira i Virgili	Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	9
Universidad de Rovira i Virgili	Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	5
Universidad de Salamanca	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Santiago de Compostela	Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	9
Universidad de Santiago de Compostela	Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	9
Universitat de València (Estudi General)	Grado en Administración y Dirección de Empresas	2	9
Universidad de Valladolid	Grado en Administración y Dirección de Empresas	1	9

4. Planificación de las Enseñanzas (ESG 1.3)

4.1.- Estructura del plan de estudios

(Incluir enlace a documento con una breve descripción del plan de estudios sobre cómo se va a estructurar a nivel de módulo o materia (nivel 1) o materia o asignatura (nivel 2), asignatura (nivel 3), en este documento se incluirá la información sobre **Procedimientos de coordinación docente horizontal y vertical del plan de estudios** según la guía de verificación)

<https://hdvirtual.us.es/discovirt/index.php/s/2zJ6oCKGNwktcJc>

Tabla x. Estructura del plan de estudios

Créditos de formación básica	60
Créditos obligatorios	144
Créditos optativos	30
Créditos de prácticas académicas externas	0
Créditos de Trabajo Fin de Grado o Máster	6
Total Créditos ECTS	60

Tabla X. Resumen del plan de estudios (estructura semestral/trimestral)

Cursos	Semestre/Trimestre (en este caso se añadirá una columna más)	
	Cuatrimestre 1	Cuatrimestre 2

Curso 1	ECTS: 30 Materias/ asignaturas: Matemáticas I, Introducción a la Economía, Introducción a la Economía de la Empresa, Fundamentos de Contabilidad, Estadística Tipología (carácter): Básico Modalidad: Presencial Lengua: castellano	ECTS: 30 Materias/ asignaturas: Introducción al Marketing, Finanzas, Historia Económica, Microeconomía, Instituciones Básicas de Derecho Privado Tipología (carácter): Básico Modalidad: Presencial Lengua: castellano
	Cuatrimestre 3	Cuatrimestre 4
Curso 2	ECTS: 30 Materias/ asignaturas: Economía Mundial y Española I, Macroeconomía, Estadística Avanzada, Administración de Empresas, Sistemas de Costes e Información Económica Tipología (carácter): Obligatorio Modalidad: Presencial Lengua: castellano	ECTS: 30 Materias/ asignaturas: Matemáticas II, Derecho Mercantil, Sector Público, Organización de Empresas II, Estados Contables Tipología (carácter): Obligatorio Modalidad: Presencial Lengua: castellano
	Cuatrimestre 5	Cuatrimestre 6
Curso 3	ECTS: 30 Materias/ asignaturas: Econometría para la Empresa, Dirección de Recursos Humanos I, Dirección Financiera, Dirección Comercial, Gestión Empresarial Informatizada Tipología (carácter): Obligatorio Modalidad: Presencial Lengua: castellano	ECTS: 30 Materias/ asignaturas: Economía Mundial y Española II, Derecho del Trabajo, Matemáticas Financieras, Contabilidad para Directivos de Empresas, Dirección Táctico-Operativa de Operaciones Tipología (carácter): Obligatorio Modalidad: Presencial Lengua: castellano
	Cuatrimestre 7	Cuatrimestre 8
Curso 4	ECTS: 30 Materias/ asignaturas: Régimen Fiscal de la Empresa, Investigación Comercial, Dirección Estratégica, Creación de Empresas, Optativa1: (Gestión de la Calidad/Auditoría/Dirección Estratégica de Operaciones) Tipología (carácter): Mixto Modalidad: Presencial Lengua: castellano	ECTS: 30 Materias/ asignaturas: Trabajo Fin de Grado, Optativa2: Plan de Empresas/ Habilidades Directivas y Diseño de Negocio Electrónico), Optativa3: (Dirección de Recursos Humanos II/Marketing de Servicios/Control de Gestión), Optativa4: (Estrategia e Innovación/Distribución Comercial/Análisis Financiero) Tipología (carácter): Mixto Modalidad: Presencial Lengua: castellano
Cuatrimestres 7 y 8		
	ECTS: 12 Materias/ asignaturas: Prácticas en Empresas Tipología (carácter): Optativa Modalidad: Presencial Lengua: castellano	

Esta tabla recoge las siguientes modificaciones no sustanciales ya aprobadas con anterioridad, siguiendo la normativa interna de la Universidad de Sevilla:

- Las asignaturas Estadística Avanzada y Matemáticas II, ambas obligatorias de 2º curso, intercambian los cuatrimestres de impartición.
- Las asignaturas Estados Contables y Sistemas de Costes e Información Económica, ambas obligatorias de 2º curso, intercambian los cuatrimestres de impartición.
- Las asignaturas Auditoría y Análisis Financiero, ambas optativas de 4º curso intercambian los cuatrimestres de impartición.
- Cambio en la temporalidad de la asignatura optativa de 4º curso Prácticas en Empresa, pasando de cuatrimestral a anual.

Los módulos del plan de estudios se estructuran en materias y asignaturas:

La descripción de los módulos/materias/asignaturas debe completarse con la siguiente información:

Tabla X. Plan de estudios detallado

Módulo BÁSICO

Materia 1: Historia

Número de créditos ECTS 6

Tipología	básico
Organización temporal	Cuatrimestre 2
Modalidad	presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C04;C05;COM01;COM07;COM20;HD02;HD05
Asignaturas	Historia Económica (<i>Cuatrimestre 2, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Introducción a la Historia Económica
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF4, AF7/MD1, MD4, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE3, SE4, SE5, SE6
Observaciones	

Materia 2: Derecho	
Número ECTS	6
Tipología	Básico
Organización temporal	Cuatrimestre 2
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C04;C05;COM01;COM08;COM09;COM20;HD04
Asignaturas	Instituciones Básicas de Derecho Privado (<i>Cuatrimestre 2, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	Castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Introducción al Derecho
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF1, AF2, AF7/MD1, MD4, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE6
Observaciones	

Materia 3: Empresa	
Número ECTS	24
Tipología	Básico
Organización temporal	Cuatrimestres 1 y 2
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C01;C05;COM01;COM03;COM04;COM06;COM12;COM13;COM20;HD01;HD02;HD04;HD06;HD07
Asignaturas	Introducción a la Economía de la Empresa-Organización (<i>Cuatrimestre 1, 6 créditos, castellano, inglés</i>) Finanzas (<i>Cuatrimestre 2, 6 créditos, castellano, inglés</i>) Fundamentos de Contabilidad (<i>Cuatrimestre 1, 6 créditos, castellano, inglés</i>) Introducción al Marketing (<i>Cuatrimestre 2, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Introducción a la Administración de Empresas, Introducción a las Finanzas, Introducción a la Contabilidad, Introducción al Marketing
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD4, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE3, SE4, SE5, SE6
Observaciones	

Materia 4: Matemáticas	
Número ECTS	6
Tipología	Básico
Organización temporal	Cuatrimestre 1
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C05;COM01;COM02;COM04;COM11;HD07
Asignaturas	Matemáticas I (<i>Cuatrimestre 1, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Introducción a las Matemáticas para la Economía y la Empresa
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE4
Observaciones	

Materia 5: Estadística	
Número ECTS	6

Tipología	Básico
Organización temporal	Cuatrimestre 1
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C05;COM01;HD02;HD03;HD07
Asignaturas	Estadística (<i>Cuatrimestre 2, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Introducción a la Estadística Económica y Empresarial
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE4, SE6
Observaciones	

Materia 6: Economía	
Número ECTS	12
Tipología	Básico
Organización temporal	Cuatrimestres 1 y 2
Modalidad	presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C01;C04;C05;COM01;COM06;COM20
Asignaturas	Introducción a la Economía (<i>Cuatrimestre 1, 6 créditos, castellano, inglés</i>) Microeconomía (<i>Cuatrimestre 2, 6 créditos, castellano, inglés</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Introducción a la Economía, Introducción a la Microeconomía
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE4, SE6
Observaciones	

Módulo AMPLIACIÓN EN ECONOMÍA Y ESTADÍSTICA

Materia 1: Economía	
Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 3
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C01;C04;C05;COM01;COM20
Asignaturas	Macroeconomía (<i>Cuatrimestre 3, 6 créditos, castellano, inglés</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Introducción a la Macroeconomía
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE4, SE6
Observaciones	

Materia 2: Estadística	
Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 3
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C01;C03;C04;C05;C08;COM01;COM05;COM13;HD02;HD04;HD05
Asignaturas	Estadística Avanzada (<i>Cuatrimestre 3, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	Castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Introducción a la Inferencia Estadística
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF6, AF7/ MD1, MD2, MD4, MD6
Sistemas de evaluación	SE1 (40%), SE2 (20%), SE3 (5%), SE4 (25%), SE5 (5%), SE6 (5%)
Observaciones	

Módulo MÉTODOS CUANTITATIVOS

Materia 1: Matemáticas	
Número ECTS	6

Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 4
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	COM01;COM03;COM04;HD05;HD09;HD11;HD13
Asignaturas	Matemáticas II (Cuatrimestre 4, 6 créditos, castellano, inglés)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Programación lineal. Programación no lineal. Programación multicriterio. Teoría de juegos.
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE4, SE5, SE6
Observaciones	

Módulo AMPLIACIÓN DE MÉTODOS CUANTITATIVOS

Materia 1: Economía Cuantitativa

Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 5
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C01;C04;C05;COM01;COM03;COM19;HD02;HD03;HD04;HD05;HD07;HD09;HD13
Asignaturas	Econometría para la Empresa (Cuatrimestre 5, 6 créditos, castellano, inglés)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Econometría para la empresa
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF1, AF5, AF7/ MD1, MD2, MD3, MD6
Sistemas de evaluación	SE1 (40%), SE2 (20%), SE4 (30%), SE6 (10%)
Observaciones	

Módulo ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

Materia 1: Organización y Administración de Empresas

Número ECTS	18
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestres 3, 4 y 5
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C01;C03;COM02;COM03;COM04;COM05;COM12;COM13;COM20;HD03;HD04;HD05
Asignaturas	Organización de Empresas II (Cuatrimestre 4, 6 créditos, castellano, inglés) Administración de Empresas (Cuatrimestre 3, 6 créditos, castellano, inglés) Gestión Empresarial Informatizada (Cuatrimestre 5, 6 créditos, castellano, inglés)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Fundamentos teóricos de Dirección de Empresas, análisis de las estructuras organizativas
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF5, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE3, SE4, S5, SE6
Observaciones	

Materia 2: Recursos Humanos

Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 5
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	COM01;COM08;COM10;COM13;COM17;COM20;HD05;HD06;HD14
Asignaturas	Dirección de Recursos Humanos I (Cuatrimestre 5, 6 créditos, castellano)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Procesos para la dirección de los individuos
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE3, SE4, SE6
Observaciones	

Materia 3: Dirección de Producción/Operaciones

Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 6
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	COM02;COM04;COM05;COM11;COM13;COM18;COM20;HD04;HD05
Asignaturas	Dirección Táctico-Operativa de Operaciones (<i>Cuatrimestre 6, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Principios para la dirección de operaciones de la empresa
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE4, SE6
Observaciones	

Materia 4: Dirección Estratégica	
Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 7
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C01;COM04;COM10;COM13;COM20;HD02;HD05;HD14
Asignaturas	Dirección Estratégica (<i>Cuatrimestre 7, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Principios para la formulación de las estrategias y determinación de la competitividad empresarial.
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE4
Observaciones	

Módulo ANÁLISIS DEL ENTORNO ECONÓMICO	
Materia 1: Economía Mundial y Española	
Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 3
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C04;C06;COM01;COM07;COM20;HD02;HD04
Asignaturas	Economía Mundial y Española I (<i>Cuatrimestre 3, 6 créditos, castellano, inglés</i>)
Lenguas	Castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Realidad económica nacional e internacional. Técnicas y herramientas para su análisis. Indicadores, agregados y técnicas de análisis económico.
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD4, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE3, SE4, SE5, SE6
Observaciones	

Materia 2: Sector Público	
Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 4
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C01;C04;C06;COM03;COM04;COM19;COM20;HD01;HD05
Asignaturas	Sector Público (<i>Cuatrimestre 4, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Sector público e instituciones públicas. Técnicas y herramientas para su análisis. Indicadores, agregados y técnicas de análisis económico.
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE4, SE6
Observaciones	

Módulo AMPLIACIÓN DE ANÁLISIS DEL ENTORNO ECONÓMICO	
Materia 1: Economía Mundial y Española	
Número ECTS	6

Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 6
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C04;C09;COM01;COM07;COM20;HD02;HD04;HD05
Asignaturas	Economía Mundial y Española II (<i>Cuatrimestre 6, 6 créditos, castellano, inglés</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD4, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE3, SE4, SE5, SE6
Observaciones	

Módulo CONTABILIDAD Y FINANZAS

Materia 1: Contabilidad	
Número ECTS	12
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestres 3 y 4
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	COM01;COM03;COM06;COM13;COM14;COM20;HD01;HD04;HD05;HD06;HD07
Asignaturas	Estados Contables (<i>Cuatrimestre 4, 6 créditos, castellano, inglés</i>) Sistemas de Costes e Información Económica (<i>Cuatrimestre 3, 6 créditos, castellano, inglés</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Estados contables. Sistemas de costes e información económica
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE3, SE4

Observaciones

Materia 2: Operaciones Financieras	
Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestres 6
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C03;COM01;COM03;COM04;COM13;COM20;HD03;HD05;HD06;HD10;HD12
Asignaturas	Matemáticas Financieras (<i>Cuatrimestre 6, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Análisis de las operaciones financieras
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF5, AF7/ MD1, MD2, MD3, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE4
Observaciones	

Materia 3: Dirección Financiera	
Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 5
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	COM01;COM03;COM13;COM20;HD01;HD04;HD10;HD12
Asignaturas	Dirección Financiera (<i>Cuatrimestre 5, 6 créditos, castellano, inglés</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Dirección financiera de la empresa
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE3, SE4
Observaciones	

Módulo AMPLIACIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

Materia 1: Contabilidad	
Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio

Organización temporal	Cuatrimestres 6
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	COM03;COM04;COM07;COM10;COM13;COM14;COM20;HD02;HD05
Asignaturas	Contabilidad para Directivos de Empresa (<i>Cuatrimestre 6, 6 créditos, castellano, inglés</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	<i>Contabilidad. Elaborar estados financieros históricos y previsionales para el control y la toma de decisiones, rendición de cuentas, comprender la responsabilidad de los administradores al formular las cuentas anuales, presentaciones a acreedores, inversores y analistas, elaborar información segmentada, elección de política contable y sus efectos sobre las cuentas anuales, la revelación de información sobre responsabilidad social y medioambiental, la contabilidad y el gobierno corporativo, los comités de auditoría, aspectos éticos, la organización del departamento de contabilidad.</i>
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE3, SE4
Observaciones	

Módulo DIRECCIÓN E INVESTIGACIÓN COMERCIAL	
Materia 1: Dirección e Investigación Comercial	
Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 5
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C01;COM01;COM04;COM06;COM13;COM20
Asignaturas	Dirección Comercial (<i>Cuatrimestre 5, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Estrategias de marketing. Proceso y dirección de ventas. Análisis del mercado y de la competencia.
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE3
Observaciones	

Módulo AMPLIACIÓN DE INVESTIGACIÓN COMERCIAL	
Materia1: Investigación Comercial	
Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestres 7
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C06;C08;COM03;COM06;COM07;COM08;COM11;COM14;COM20;HD01;HD02;HD04;HD05;HD07;HD10;HD11
Asignaturas	Investigación Comercial (<i>Cuatrimestre 7, 6 créditos, castellano, inglés</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Investigación comercial
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE3, SE4, SE5, SE6
Observaciones	

Módulo ENTORNO JURÍDICO	
Materia 1: Derecho Fiscal	
Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 7
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C04;C05;C10;COM01;COM04;COM06;COM20;HD05;HD09
Asignaturas	Régimen Fiscal de la Empresa (<i>Cuatrimestre 7, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Derecho fiscal
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE3, SE4

Observaciones

Materia 2: Derecho Mercantil

Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 4
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C01;C05;C10;COM01;COM03;COM10;COM20;HD05;HD12
Asignaturas	Derecho Mercantil (<i>Cuatrimestre 4, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Derecho mercantil
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE6

Observaciones

Materia 3: Derecho del Trabajo

Número ECTS	6
Tipología	Obligatorio
Organización temporal	Cuatrimestre 6
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C05;COM01;COM08;COM09;COM20
Asignaturas	Derecho del Trabajo (<i>Cuatrimestre 6, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	Derecho del trabajo
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE4, SE6

Observaciones

Módulo PROYECCIÓN PROFESIONAL

Materia 1: Creación de Empresas

Número ECTS	6
Tipología	Obligatoria
Organización temporal	Cuatrimestre 7
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	COM10;COM12;COM13;COM15;COM20;HD04;HD05
Asignaturas	Creación de Empresas
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	<i>Naturaleza del proceso de creación de empresas y su importancia en una economía de mercado.</i>
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF7/ MD1, MD2, MD4, MD6
Sistemas de evaluación	SE1, SE2, SE4

Observaciones

Materia 2: Prácticas/Plan de Empresa/asignaturas alternativas

Número ECTS	12
Tipología	Optativa
Organización temporal	Cuatrimestres 7 y 8, anual
Modalidad	Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje	C04;C05;COM02;COM03;COM08;COM09;COM12;COM13;COM16;COM19;COM20;HD02;HD07;HD08
Asignaturas	Prácticas en Empresas (<i>Anual, 12 créditos, castellano</i>) Plan de Empresa (<i>Cuatrimestre 8, 12 créditos, castellano</i>) Habilidades Directivas (<i>Cuatrimestre 8, 6 créditos, castellano</i>) Diseño de Negocio Electrónico (<i>Cuatrimestre 8, 6 créditos, castellano</i>)
Lenguas	castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura	<i>Observar y ejercitarse en las actividades propias de la empresa/institución relacionada con el contenido del grado. Elaboración del Plan de Empresa. Los programas institucionales de apoyo al emprendimiento. Principios éticos de la actividad empresarial.</i>
Actividades formativas /Metodologías docentes	AF2, AF3, AF7/ MD1, MD2, MD4, MD5, MD6

Sistemas de evaluación SE1, SE2, SE3, SE4, SE5, SE6
Observaciones. El alumno debe escoger una de las siguientes alternativas: Prácticas en Empresas/Plan de Empresa/Habilidades Directivas y Diseño de Negocio Electrónico.
 Requisitos de matriculación en Prácticas en Empresas: haber superado al menos el 70% de la carga en créditos de la titulación, incluida la formación básica.

Módulo OPTATIVIDAD

Materia 1: Bloque 1

Número ECTS 6
Tipología Optativa
Organización temporal Cuatrimestres 7
Modalidad Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje C02;COM01;COM02;COM03;COM04;COM06;COM11;COM13;COM18;COM20;HD05;HD06;HD14
Asignaturas Gestión de la Calidad (*Cuatrimestre 7, 6 créditos, castellano*)
 Análisis Financiero (*Cuatrimestre 7, 6 créditos, castellano*)
 Dirección Estratégica de Operaciones (*Cuatrimestre 7, 6 créditos, castellano*)
Lenguas castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura Gestión de la calidad, análisis financiero, dirección estratégica de operaciones
Actividades formativas /Metodologías docentes AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación SE1, SE2, SE3, SE4, SE5, SE6
Observaciones. El alumno debe elegir una de las tres asignaturas del bloque.

Materia 2: Bloque 2

Número ECTS 6
Tipología Optativa
Organización temporal Cuatrimestre 8
Modalidad Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje C02;COM01;COM03;COM06;COM07;COM08;COM10;COM13;COM14;COM15;COM17;COM20;HD05;HD06;HD08;HD14
Asignaturas Dirección de Recursos Humanos II (*Cuatrimestre 8, 6 créditos, castellano*)
 Marketing de Servicios (*Cuatrimestre 8, 6 créditos, castellano, inglés*)
 Control de Gestión (*Cuatrimestre 8, 6 créditos, castellano*)
Lenguas castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura Dirección de recursos humanos, marketing de servicios, control de gestión
Actividades formativas /Metodologías docentes AF2, AF7/ MD1, MD2, MD6
Sistemas de evaluación SE1, SE2 SE3, SE4, SE6
Observaciones. El alumno debe elegir una de las tres asignaturas del bloque.

Materia 3: Bloque 3

Número ECTS 6
Tipología Optativa
Organización temporal Cuatrimestres 8
Modalidad Presencial
Resultados del proceso de formación y aprendizaje C02;C05;COM02;COM06;COM08;COM12;COM15;COM20;HD01;HD04;HD05;HD06;HD08;HD11
Asignaturas Estrategia e Innovación (*Cuatrimestre 8, 6 créditos, castellano*)
 Distribución Comercial (*Cuatrimestre 8, 6 créditos, castellano, inglés*)
 Auditoría (*Cuatrimestre 8, 6 créditos, castellano, inglés*)
Lenguas castellano
Contenidos propios del módulo/materia/asignatura Dirección de la innovación y planificación estratégica, distribución comercial, auditoría
Actividades formativas /Metodologías docentes AF2, AF7/ MD1, MD2, MD4, MD6
Sistemas de evaluación SE1, SE2, SE3, SE4, SE6
Observaciones. El alumno debe elegir una de las tres asignaturas del bloque.

Módulo TRABAJO FIN DE GRADO

Materia 1: Trabajo Fin de Grado

Número ECTS 6
Tipología TFG
Organización temporal Cuatrimestre 8
Modalidad Presencial

Resultados del proceso de formación y aprendizaje

C03- Conocer diferentes tecnologías de la información y de las comunicaciones y saber sus implicaciones en todo el desempeño de un profesional de administración y dirección de empresas.
 C09- Conocer e interpretar el impacto en las empresas de las relaciones productivas, comerciales y financieras que se dan en el contexto nacional e internacional.
 COM07- Tener capacidad de comunicación para transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público, tanto especializado en el área de Administración y Dirección de empresas, como no especializado
 COM09- Fomentar, garantizar, conocer y comprender la importancia del respeto a los Derechos Fundamentales, a la igualdad de oportunidades entre Hombres y Mujeres, a la Accesibilidad Universal para las personas con Discapacidad y al respeto a los Valores propios de una Cultura de Paz y Valores Democráticos
 COM12- Gestionar y administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades
 COM20- Tener conciencia de la importancia de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y fomentar su cumplimiento en la administración y dirección de las empresas
 HD02- Saber usar técnicas y aplicaciones capaces de interpretar datos e información relevantes en el área de Administración y Dirección de empresas, para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
 HD05- Ser capaz de trabajar de forma autónoma
 HD06- Ser capaz de buscar información y recursos que les permitan obtener un aprendizaje autónomo, sea durante los estudios o posteriormente

Asignaturas

Trabajo Fin de Grado (*Cuatrimestre 8, 6 créditos, castellano, inglés*)

Lenguas

castellano

Contenidos propios del módulo/materia/asignatura

Presentación y defensa de un trabajo de fin de grado, consistente en un ejercicio de integración de los contenidos formativos recibidos y las competencias adquiridas

Actividades formativas

AF6, AF7/MD5, MD6

/Metodologías docentes

Sistemas de evaluación

SE7- Exposición y defensa DE TRABAJOS.
 La defensa del Trabajo Fin de Grado será pública.

Observaciones

Normativa sobre Trabajos Fin de Grado de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales: <https://hdvirtual.us.es/discovirt/index.php/s/KkJoYrHc85ZBNFE>

El plan de estudios es el mismo en los dos centros en los que se oferta, facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Sevilla y centro Universitario de Osuna, salvo el itinerario bilingüe, que no se oferta en el centro adscrito.

4.2.- Actividades y metodologías Docentes

(Se incluirá un listado de actividades formativas y un listado de metodologías docentes codificadas, las que se incluyan en los módulos, materias, serán de este listado. En caso de ofertar diferentes modalidades de enseñanza se indicará a que modalidad aplica).

Las actividades formativas y la metodología docente asociadas a cada asignatura deberán ser descritas en detalle en las correspondientes guías docentes, como recoge el Reglamento General de Actividades Docentes de la Universidad de Sevilla. De igual manera, se deberá explicitar en los programas de cada asignatura el peso relativo de las actividades.

Cód.	Actividad Formativa	Presencialidad
AF1	Clases Teóricas	100%
AF2	Clases Teóricas-Prácticas	100%
AF3	Clases Prácticas en aula	100%
AF4	Clases en Seminario	100%
AF5	Prácticas de Informática	100%
AF6	Trabajos dirigidos académicamente	100%
AF7	Trabajo Autónomo del Estudiante	0%

Cód.	Metodologías Docentes
MD1	Método Expositivo
MD2	Resolución de ejercicios y problemas
MD3	Aprendizaje basado en problemas
MD4	Aprendizaje cooperativo en grupos pequeños
MD5	Aprendizaje orientado a proyectos
MD6	Estudio y trabajo autónomo

4.3.- Sistemas de evaluación

(Se incluirá un listado de sistemas de evaluación codificadas, los que se incluyan en los módulos, materias, serán de este listado).

Cód.	Sistema de evaluación
SE1	Examen Teórico
SE2	Examen Práctico
SE3	Evaluación de exposiciones
SE4	Evaluación de trabajos y proyectos individuales o en grupo
SE5	Evaluación de participación en debates y foros
SE6	Asistencia participativa a clase
SE7	Exposición y defensa de trabajos.

El sistema de evaluación concreto de cada asignatura deberá ser descrito en detalle en la correspondiente guía docente, como recoge el Reglamento General de Actividades Docentes de la Universidad de Sevilla.

El sistema de evaluación es común para todos los alumnos/as de una misma asignatura.

La obtención de los créditos correspondientes a la asignatura comportará haber superado los exámenes o pruebas de evaluación correspondientes. El nivel de aprendizaje conseguido por los estudiantes se expresará con calificaciones numéricas que se reflejarán en su expediente académico junto con el porcentaje de distribución de estas calificaciones sobre el total de alumnos que hayan cursado los estudios de la titulación en cada curso académico. Los resultados obtenidos por el alumno en cada una de las materias del plan de estudios se calificarán en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que podrá añadirse su correspondiente calificación cualitativa: 0-4,9: Suspenso (SS), 5,0-6,9: Aprobado (AP), 7,0-8,9: Notable (NT), 9,0-10: Sobresaliente (SB). La mención de "Matrícula de Honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9.0. Su número no podrá exceder del cinco por ciento de los alumnos matriculados en una asignatura en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola "Matrícula de Honor".

4.4.- Estructuras curriculares específicas

(Completar solo en caso de que el plan de estudios las contemple. Incluir enlace a documento pdf.)

5. Personal académico y de apoyo a la docencia (ESG 1.5)

5.1.- Descripción de los perfiles de profesorado y otros recursos Humanos

(Se presentará información agregada del profesorado disponible para impartir el título según la guía de verificación).

INFORMACIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

Para la elaboración de los datos del profesorado disponible e implicado en la docencia del título, que se incluye en esta adaptación de la memoria de verificación del título (2023), dado que no se trata de un título nuevo, sino que viene impartándose desde el curso 2009/10 se han tenido en cuenta los Planes de Organización Docente del curso 2021/22 (el 2022/23 aún está en curso).

El informe está compuesto de 5 tablas, la tabla 1 muestra el total del profesorado disponible para la impartición del título. La tabla 2.1 muestra el profesorado por departamento/área disponible para impartir la docencia del título. La tabla 2.2 muestra la vinculación de las asignaturas con los departamentos/áreas responsables de la docencia (sólo departamento responsable, aunque puedan participar más departamentos/área). La tabla 3 muestra el profesorado detallado (anonimizado) que imparte docencia en el título y la tabla 4 muestra el mismo profesorado con su carga docente en el título al que corresponde la memoria de verificación y la carga docente que tiene en otros títulos de Grado y Máster.

El informe completo se puede consultar en la dirección:

<https://hdvirtual.us.es/discovirt/index.php/s/M6po2oMWnjkNa3>

A continuación, se relaciona el profesorado responsable de la docencia en lengua inglesa de las asignaturas que se ofertan en el itinerario bilingüe (según la información recogida en el plan de organización docente del curso 2022/23 y la prevista para el curso 2023/24):

COD. PROFESOR	NIVEL DE INGLÉS
0296B	C1
0333X	C2
0597H	C1
0737J	C1
0738Z	B2
1077C	B2
1249D	C1
1383L	C1
1955H	C1
2194N	C1
3078Z	C1
3108J	B2
3425J	C1
4264W	C1
5007V	B2
5007Y	B2

<i>5280C</i>	<i>C2</i>
<i>5460D</i>	<i>C1</i>
<i>5609E</i>	<i>C1</i>
<i>6213C</i>	<i>C1</i>
<i>6393R</i>	<i>C1</i>
<i>6699T</i>	<i>C2</i>
<i>7173Z</i>	<i>C1</i>
<i>8195M</i>	<i>C1</i>

Todo el profesorado relacionado acredita un nivel de inglés suficiente para impartir las asignaturas correspondientes (igual o superior a B2). El 79,17% del profesorado acredita un nivel igual o superior a C1.

INFORMACIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA

La labor docente a desarrollar en el Centro Universitario de Osuna se realizará de manera que el proceso educativo consiga el más alto nivel formativo y por tanto tendrá como objetivo una formación integral de los alumnos mediante el principio de calidad de enseñanza, y de conformidad con lo establecido en el artículo 49 de los Estatutos reguladores de la Universidad de Sevilla, la calidad de enseñanza estará garantizada por los principios de competencia y dedicación del profesorado, participación del alumnado y eficacia de los servicios.

El personal académico que actualmente imparten docencia en los diversos Grados y que su perfil académico así lo disponga, estará disponible para impartir en el nuevo Grado en ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS debiendo tener el título de Doctor/a, ofertándose el resto de asignaturas vacantes mediante concurso público.

Teniendo en cuenta lo establecido en el Decreto 640/2021 de 27 de julio -reconocimiento y autorización de universidades y centros universitarios, y acreditación institucional de centros universitarios-, en el que se indica que los centros adscritos en el plazo de 4 años deberán tener en sus planillas el 50% del profesorado con el título de doctor por título, revocándose el convenio si esta condición no se cumple, será condición necesaria que el centro adscrito en el curso académico -y siguientes- de implantación del título cumpla con dicha condición.

La Venia Docendi será solicitada una vez seleccionado el profesorado del Centro Universitario de Osuna que impartirá el título de ADE y habrá de ser renovada cada dos años. En los Planes de Organización Docente de cada curso académico, cuyo calendario es el mismo que el de la Universidad de Sevilla, no podrá estar incluido ningún profesor que no tenga concedida la Venia Docendi para dicho curso. Deberá tenerse en cuenta que, si bien la Venia Docendi es otorgada por el rector, sobre la base de los perfiles de las asignaturas del plan de estudios, será preceptivo contar con el informe favorable del director/a del Departamento al que se adscribe la asignatura a impartir. El informe del director/a del Departamento se emitirá y enviará cada curso académico al Vicerrectorado de Ordenación Académica.

Para las renovaciones de la Venia Docendi, que debe realizarse cada dos años, también deberá contarse con el informe preceptivo del director/a del Departamento a la que se adscribe la asignatura correspondiente.

Al inicio de cada curso académico, el Centro Universitario de Osuna informará del Plan de Asignación del Profesorado adscrito al título de ADE, a la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales -al decano/a y al vicedecano/a de Ordenación Académica- de la Universidad de Sevilla.

En el siguiente cuadro se detalla el número de profesores por categorías y áreas de conocimiento que estarían disponibles para esta titulación, teniendo en cuenta que también algunos imparten docencia (y lo seguirán haciendo) en otras titulaciones de grado, postgrado y tercer ciclo.

Tabla X. Resumen del profesorado asignado al título (incluir al menos la siguiente información)

Categoría	Número	ECTS	Doctores/as	Acreditados/as	Sexenio	Quinquenio
Profesor Titular	27	120	7	2	-	-
Total	27	120	7	2	-	-

Tabla X. Detalle del profesorado asignado al título por área de conocimiento.

Área de conocimiento: COMERCIALIZACIÓN E INVESTIGACIÓN DE MERCADO, ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS	
Número de profesorado	6
Número de doctores/as	4
Categorías	<i>Profesor Titular</i>
Número de Profesorado acreditado	1
Materias / asignaturas	Introducción a la economía de la empresa (organización). Introducción al marketing. Administración de empresas. Organización de empresas II. Dirección Comercial. Dirección de Recursos Humanos I. Creación de empresas. Dirección de Recursos Humanos II. Dirección estratégica. Distribución comercial. Estrategia e innovación. Gestión de la calidad. Habilidades directivas. Investigación comercial. Marketing de servicios. Plan de Empresa.
ECTS impartidos (previstos)	<i>Créditos ECTS totales que impartirá el profesorado de ese área en el título</i> 102
ECTS disponibles (potenciales)	<i>Créditos totales disponibles por el área de conocimiento que participa en el título.</i>
Área de conocimiento: ECONOMÍA APLICADA	
Número de profesorado	6
Número de doctores/as	2
Categorías	<i>Profesor Titular</i>
Número de Profesorado acreditado	0
Materias / asignaturas	Introducción a la economía. Microeconomía. Estadística avanzada. Macroeconomía.

	Sector público. Econometría para la empresa. Prácticas en Empresas.
ECTS impartidos (previstos)	<i>Créditos ECTS totales que impartirá el profesorado de esa área en el título</i> 48
ECTS disponibles (potenciales)	<i>Créditos totales disponibles por el área de conocimiento que participa en el título.</i>

Área de conocimiento: ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD	
Número de profesorado	2
Número de doctores/as	0
Categorías	<i>Profesor Titular</i>
Número de Profesorado acreditado	0
Materias / asignaturas	Fundamentos de contabilidad. Estados contables. Sistemas de costes e información económica. Contabilidad para Directivos de Empresa. Análisis financiero. Auditoría. Control de gestión.
ECTS impartidos (previstos)	<i>Créditos ECTS totales que impartirá el profesorado de ese área en el título</i> 42
ECTS disponibles (potenciales)	<i>Créditos totales disponibles por el área de conocimiento que participa en el título.</i>

Área de conocimiento: DERECHO CIVIL, DERECHO INTERNACIONAL PRIVADO	
Número de profesorado	2
Número de doctores/as	0
Categorías	<i>Profesor Titular</i>
Número de Profesorado acreditado	0
Materias / asignaturas	Instituciones básicas de derecho privado.
ECTS impartidos (previstos)	<i>Créditos ECTS totales que impartirá el profesorado de ese área en el título</i> 6
ECTS disponibles (potenciales)	<i>Créditos totales disponibles por el área de conocimiento que participa en el título.</i>

Área de conocimiento: DERECHO FINANCIERO TRIBUTARIO	
Número de profesorado	1
Número de doctores/as	0
Categorías	<i>Profesor Titular</i>
Número de Profesorado acreditado	0
Materias / asignaturas	Régimen Fiscal de la Empresa.
ECTS impartidos (previstos)	<i>Créditos ECTS totales que impartirá el profesorado de ese área en el título</i> 6
ECTS disponibles (potenciales)	<i>Créditos totales disponibles por el área de conocimiento que participa en el título.</i>

Área de conocimiento: DERECHO DEL TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL	
Número de profesorado	5
Número de doctores/as	1
Categorías	<i>Profesor Titular</i>
Número de Profesorado acreditado	1

Materias / asignaturas	Derecho del Trabajo.
ECTS impartidos (previstos)	<i>Créditos ECTS totales que impartirá el profesorado de ese área en el título</i> 6
ECTS disponibles (potenciales)	<i>Créditos totales disponibles por el área de conocimiento que participa en el título.</i>

Área de conocimiento: DERECHO MERCANTIL	
Número de profesorado	1
Número de doctores/as	0
Categorías	<i>Profesor Titular</i>
Número de Profesorado acreditado	0
Materias / asignaturas	Derecho Mercantil
ECTS impartidos (previstos)	<i>Créditos ECTS totales que impartirá el profesorado de ese área en el título</i> 6
ECTS disponibles (potenciales)	<i>Créditos totales disponibles por el área de conocimiento que participa en el título.</i>

Área de conocimiento: ECONOMÍA APLICADA, MÉTODOS CUANTITATIVO PARA LA ECONOMÍA Y EMPRESAS	
Número de profesorado	6
Número de doctores/as	2
Categorías	<i>Profesor Titular</i>
Número de Profesorado acreditado	0
Materias / asignaturas	Estadística. Matemáticas I. Economía Española y Mundial I. Matemáticas II. Economía Mundial y Española II. Matemáticas financieras. Trabajo Fin de Grado.
ECTS impartidos (previstos)	<i>Créditos ECTS totales que impartirá el profesorado de ese área en el título</i> 42
ECTS disponibles (potenciales)	<i>Créditos totales disponibles por el área de conocimiento que participa en el título.</i>

Área de conocimiento: ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD, ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS	
Número de profesorado	3
Número de doctores/as	0
Categorías	<i>Profesor Titular</i>
Número de Profesorado acreditado	0
Materias / asignaturas	Finanzas. Dirección Financiera. Dirección Táctico-Operativa de Operaciones. Gestión empresarial informatizada. Dirección estratégica de operaciones. Diseño de negocio electrónico.
ECTS impartidos (previstos)	<i>Créditos ECTS totales que impartirá el profesorado de ese área en el título</i> 36
ECTS disponibles (potenciales)	<i>Créditos totales disponibles por el área de conocimiento que participa en el título.</i>

Área de conocimiento: ECONOMÍA APLICADA, HISTORIA E INSTITUCIONES ECONÓMICAS	
Número de profesorado	3

Número de doctores/as	1
Categorías	Profesor Titular
Número de Profesorado acreditado	0
Materias / asignaturas	Historia económica
ECTS impartidos (previstos)	Créditos ECTS totales que impartirá el profesorado de ese área en el título
	6
ECTS disponibles (potenciales)	Créditos totales disponibles por el área de conocimiento que participa en el título.

Actualmente, el Centro Universitario de Osuna dispone de un total de 27 profesores disponibles para la impartición de los 4 cursos del Grado en Administración y Dirección de Empresas.

Categoría	Número	ECTS	Doctores/as	Acreditados/as	Sexenio	Quinquenio
				s		
Profesor Titular	27	240	7	3	-	-
Total	27	240	7	3	-	-

Asimismo, en los datos aportados en la siguiente tabla se indica la disponibilidad de 12 profesores (7 doctores y, actualmente, 3 acreditados), para la impartición de los dos primeros cursos del citado Grado.



Tabla X. Personal disponible para impartir el título

Denominación del título: Grado en Administración y Dirección de Empresas
Universidad/es (si es título conjunto):

Universidad ⁽¹⁾	Identificador del profesor/a	Denominación asignatura	N ° ECTS asignatura	Modalidad de enseñanza ⁽²⁾	Área de Conocimiento del Profesorado ⁽³⁾	Nivel de idioma ⁽⁴⁾	Categoría ⁽⁵⁾	Doctor/a (S/N)	Experiencia docente ⁽⁶⁾ (años)	Experiencia investigadora ⁽⁷⁾ (sexenios)	Experiencia profesional (años)	Dedicación al Título		Dedicación a otros títulos	
												Dedicación (TC ó TP) ⁽⁸⁾	Tiempo (horas/semana)	Denominación de título/s ⁽⁹⁾	Tiempo total de dedicación a otro/s título/s (horas/semana)
C. U. de Osuna	JM	Estadística	6	Presencial	Economía Aplicada. Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa. Historia e Instituciones Económicas		Asociado	S	4		14	TP	20,5	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.	2,5
C. U. de Osuna	L	Fundamentos de Contabilidad	6	Presencial	Economía Financiera y Contabilidad		Titular	N	27			TP	4,67	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.	18,33
C. U. de Osuna	I	Introducción a la Economía	6	Presencial	Economía Aplicada. Métodos Cuantitativos para la Economía y la		Titular	S	21		23	TP	7	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y	16

					Empresa. Historia e Instituciones Económicas									Recursos Humanos	
C. U. de Osuna	C	Introducción a la Economía de la Empresa (Organización)	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	26		28	TP	18	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	5
C. U. de Osuna	I	Matemáticas	6	Presencial	Economía Aplicada. Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa. Historia e Instituciones Económicas		Titular	S	21		23	TP	7	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	16
C. U. de Osuna	R	Finanzas	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	3		15	TP	5,83	Ciencias de la Actividad Física y del Deporte	17,17
C. U. de Osuna	I	Historia Económica	6	Presencial	Economía Aplicada. Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa. Historia e Instituciones Económicas		Titular	S	21		23	TP	7	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	16
C. U. de Osuna	AD	Instituciones Básicas de Derecho Privado	6	Presencial	Derecho Internacional Privado. Derecho Civil.		Titular	N	29			TP	18	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.	5

C. U. de Osuna	T	Introducción al Marketing	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	15		18	TP	10,35	Grado en Finanzas y Contabilidad.	12,65
C. U. de Osuna	I	Microeconomía	6	Presencial	Economía Aplicada. Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa. Historia e Instituciones Económicas		Titular	S	21		23	TP	7	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	16
C. U. de Osuna	C	Administración de Empresas	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	26		28	TP	18	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	5
C. U. de Osuna	JM	Economía Mundial y Española I	6	Presencial	Economía Aplicada. Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa. Historia e Instituciones Económicas		Asociado	S	4		14	TP	20,5	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.	2,5
C. U. de Osuna	I	Estadística Avanzada	6	Presencial	Economía Aplicada. Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa. Historia e Instituciones Económicas		Titular	S	21		23	TP	7	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	16

					Económicas										
C. U. de Osuna	JM	Macroeconomía	6	Presencial	Economía Aplicada. Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa. Historia e Instituciones Económicas		Asociado	S	4		14	TP	20,5	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.	2,5
C. U. de Osuna	RC	Sistemas de Costes e Información Económica	6	Presencial	Economía Financiera y Contabilidad		Titular	N	12			TP	5,5	Grado en Finanzas y Contabilidad	17,5
C. U. de Osuna	FG	Derecho Mercantil	6	Presencial	Derecho Mercantil		Titular	N	27			TP	20,5	Grado en Finanzas y Contabilidad	2,5
C. U. de Osuna	L	Estados Contables	6	Presencial	Economía Financiera y Contabilidad		Titular	N	27			TP	4,67	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.	18,33
C. U. de Osuna	I	Matemáticas II	6	Presencial	Economía Aplicada. Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa. Historia e Instituciones Económicas		Titular	S	21		23	TP	7	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	16
C. U. de Osuna	C	Organización de Empresas II	6	Presencial	Organización de Empresas.		Titular	S	26		28	TP	18	Grado en Relaciones	5

					Comercialización e Investigación de Mercados.									Laborales y Recursos Humanos	
C. U. de Osuna	JM	Sector Público	6	Presencial	Economía Aplicada. Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa. Historia e Instituciones Económicas		Asociado	S	4		14	TP	20,5	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.	2,5
C. U. de Osuna	T	Dirección Comercial	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	15		18	TP	10,35	Grado en Finanzas y Contabilidad	12,65
C. U. de Osuna	C	Dirección de Recursos Humanos I	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	26		28	TP	18	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	5
C. U. de Osuna	EU	Dirección Financiera	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	14		17	TP	11,5	Grado en Finanzas y Contabilidad Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	11,5
C. U. de una	I	Econometría para la Empresa	6	Presencial	Economía Aplicada. Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa. Historia e		Titular	S	21		23	TP	7	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	16

					Instituciones Económicas										
C. U. de Osuna	R	Gestión Empresarial Informatizada	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.	Titular	S	3		15	TP	5,83	Ciencias de la Actividad Física y del Deporte	17,17	
C. U. de Osuna	RC	Contabilidad para Directivos de Empresa	6	Presencial	Economía Financiera y Contabilidad	Titular	N	12			TP	5,5	Grado en Finanzas y Contabilidad	17,5	
C. U. de Osuna	F	Derecho del Trabajo	6	Presencial	Derecho del Trabajo y Seguridad Social.	Titular	S	10	1	16	TP	15,5	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	7,5	
C. U. de Osuna	EU	Dirección Táctico-Operativa de Operaciones	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.	Titular	S	14		17	TP	11,5	Grado en Finanzas y Contabilidad Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	11,5	
C. U. de Osuna	I	Economía Mundial y Española II	6	Presencial	Economía Aplicada. Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa. Historia e Instituciones Económicas	Titular	S	21		23	TP	7	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	16	
C. U. de Osuna	JM	Matemáticas Financieras	6	Presencial	Economía Aplicada. Métodos Cuantitativos para la Economía y la	Asociado	S	4		14	TP	20,5	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y	2,5	

					Empresa. Historia e Instituciones Económicas									Recursos Humanos.	
C. U. de Osuna	T	Creación de Empresas	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	15		18	TP	10,35	Grado en Finanzas y Contabilidad	12,65
C. U. de Osuna	C	Dirección Estratégica	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	26		28	TP	18	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	5
C. U. de Osuna	T	Investigación Comercial	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	15		18	TP	10,35	Grado en Finanzas y Contabilidad	12,65
C. U. de Osuna	FJ	Régimen Fiscal de la Empresa	6	Presencial	Derecho Financiero y Tributario		Asociado	N	6			TP	18	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.	5
C. U. de Osuna	C	Trabajo Fin de Grado	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	26		28	TP	18	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	5
C. U. de Osuna	JM	Prácticas en Empresas	6	Presencial	Economía Aplicada. Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa.		Asociado	S	4		14	TP	20,5	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos	2,5

					Historia e Instituciones Económicas									Humanos.	
C. U. de Osuna	EU	Diseño de Negocio Electrónico	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.	Titular	S	14		17	TP	11,5	Grado en Finanzas y Contabilidad Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	11,5	
C. U. de Osuna	EU	Habilidades Directivas	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.	Titular	S	14		17	TP	11,5	Grado en Finanzas y Contabilidad Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	11,5	
C. U. de Osuna	T	Plan de Empresa	12	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.	Titular	S	15		18	TP	10,35	Grado en Finanzas y Contabilidad	12,65	
C. U. de Osuna	L	Auditoría	6	Presencial	Economía Financiera y Contabilidad	Titular	N	27			TP	4,67	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.	18,33	
C. U. de Osuna	EU	Dirección Estratégica de Operaciones	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.	Titular	S	14		17	TP	11,5	Grado en Finanzas y Contabilidad Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	11,5	

														Humanos	
C. U. de Osuna	R	Gestión de la Calidad	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	3		15	TP	5,83	Ciencias de la Actividad Física y del Deporte	17,17
C. U. de Osuna	EU	Dirección de RR.HH. II	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	14		17	TP	11,5	Grado en Finanzas y Contabilidad Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos	11,5
C. U. de Osuna	T	Marketing de Servicios	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	15		18	TP	10,35	Grado en Finanzas y Contabilidad	12,65
C. U. de Osuna	T	Distribución Comercial	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización e Investigación de Mercados.		Titular	S	15		18	TP	10,35	Grado en Finanzas y Contabilidad	12,65
C. U. de Osuna	RC	Control de Gestión	6	Presencial	Economía Financiera y Contabilidad		Titular	N	12			TP	5,5	Grado en Finanzas y Contabilidad	17,5
C. U. de Osuna	L	Análisis Financiero	6	Presencial	Economía Financiera y Contabilidad		Titular	N	27			TP	4,67	Grado en Finanzas y Contabilidad. Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.	18,33
C. U. de Osuna	R	Estrategia e Innovación	6	Presencial	Organización de Empresas. Comercialización		Titular	S	3		15	TP	5,83	Ciencias de la Actividad Física y del	17,17



Méritos docentes del profesorado no acreditado

INFORMACIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA

El PDI no acreditado debe tener experiencia docente e investigadora en el ámbito de conocimiento, de al menos 2 años, para poder impartir docencia en este título. Y encontrarse en proceso de acreditación.

Méritos de investigación del profesorado no doctor

INFORMACIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA

El PDI no doctor debe tener experiencia docente e investigadora en el ámbito de conocimiento, de al menos 5 años, para poder impartir docencia en este título. Y se debe encontrar en proceso de doctorado.

Perfil del profesorado necesario y no disponible y plan de contratación

INFORMACIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA

La Fundación Pública de Estudios Universitarios “Francisco Maldonado” de Osuna, entidad titular del Centro Universitario de Osuna, para la disponibilidad de personal para la implantación del GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS en el curso 2023/24, llevará a cabo un proceso selectivo para las plazas a cubrir, cumpliendo con lo establecido en los apartados 5.1.c) y 5.1.d), todo ello con el objetivo de alcanzar la máxima excelencia de profesorado en el título.

No obstante, reiteramos que la disponibilidad de profesorado cualificado para la impartición del título está plenamente asegurada a partir del PDI existente actualmente. En un primer momento se contará con el PDI que ostente el título de Doctor/a y se encuentren en proceso de acreditación o bien no Doctor/a y que se encuentre en proceso de doctorado, pero siempre se llevará a cabo un proceso de selección, como a continuación se detalla, con el objetivo de alcanzar la máxima excelencia de profesorado en el título.

La Selección del Profesorado será efectuada por un Tribunal de Selección nombrado al efecto, mediante concurso-oposición, y de acuerdo con lo establecido en la cláusula novena del Convenio de Colaboración Académica entre la Universidad de Sevilla y la Fundación Pública de Estudios Universitarios “Fco. Maldonado” de Osuna (entidad titular del CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA), de la que formará parte la Universidad de Sevilla a través del Departamento cuyas enseñanzas tengan relación directa con la plaza a cubrir. De igual forma el Departamento creará una Comisión Técnica que será la encargada de examinar los expedientes y su baremación para su posterior aprobación definitiva por el Tribunal de Selección nombrado al efecto, y de acuerdo también con la Resolución Rectoral de 25 de mayo de 2016, por la que se establece el calendario y procedimiento de tramitación de “venias docendi” para el profesorado de los Centros adscritos a la Universidad de Sevilla. En todo caso, en las comisiones de selección del nuevo profesorado que impartirá el título de ADE en el Centro Universitario de Osuna, formará parte un representante del Departamento de la Universidad de Sevilla que sea responsable de la asignatura en el centro propio. Este representante será designado por el director/a del Departamento correspondiente. En todo caso, el Vicerrectorado de Ordenación Académica solicitará a los departamentos implicados la designación de un

representante titular y un suplente para las correspondientes comisiones de selección del profesorado.

Como mecanismo adicional, la Resolución Rectoral de 25 de mayo de 2016, establece, para en caso de renuncia del candidato propuesto, la generación de una lista priorizada resultado del concurso público para la selección de profesorado con una validez de dos cursos académicos.

En caso necesario, se cuenta con las bolsas de sustituciones interinas disponibles en los Departamentos universitarios de la Universidad de Sevilla. En este sentido, conviene indicar que todos los Departamentos de la US disponen de listas de profesorado sustituto que se renuevan bianualmente mediante concurso público convocado al efecto y estas bolsas, además de atender posibles necesidades sobrevenidas en los Departamentos, vienen cumpliendo también la función de nutrir habitualmente las necesidades de profesorado de los centros adscritos de la Universidad de Sevilla.

El régimen de contratación del profesorado será el que se establezca en cada momento por la legislación correspondiente. Se tenderá a que el profesorado que ejerza sus funciones a tiempo completo represente el 30% del total del mismo, y que la proporción profesor/alumno será la de 1/20, en la línea establecida en el artículo 6 de la Ley 15/2003 de 22 de diciembre, Andaluza de Universidades.

En todo lo relativo al profesorado, éste se someterá en todo momento a lo establecido por la Ley Orgánica de 6/2001, de 21 de diciembre de Universidades, Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento aseguramiento de su calidad, Real Decreto 640/2021, de 27 de julio, de creación, reconocimiento y autorización de universidades y centros universitarios, y acreditación institucional de centros universitarios, la Ley 15/2003 de 22 de diciembre, Andaluza de Universidades, así como el Reglamento que desarrolle, así como los Estatutos de la Universidad de Sevilla y cuantas disposiciones estatales, autonómicas y estatutarias que pudieran en cualquier momento ser objeto de aplicación y relativas a cualquier aspecto del profesorado.

Cada uno de los profesores que impartan las materias que compongan los Planes de Estudios de la Escuela Universitaria de Osuna, estarán en posesión de la titulación exigida por la legislación vigente, debiendo obtener con carácter previo la “Venia Docendi”. Se llevará a cabo un proceso de selección conforme al contenido del apartado “Personal Académico disponible”, y atendiendo el perfil establecido por los Departamentos afectos.

El Vicerrectorado de Ordenación Académica exigirá al Centro Universitario de Osuna que, una vez concluida la fase experimental en la Universidad de Sevilla del Programa DOCENTIA, la obligatoriedad de su aplicación.

El baremo establecido para el concurso será el aprobado por Acuerdo 6.7/CG 24-2-19, por el que se aprueba la Normativa sobre Procedimiento de Contratación de Profesorado Ayudante Doctor de la Universidad de Sevilla. <https://hdvirtual.us.es/discovirt/index.php/s/ja2LKeWyGZrweRI>

En la siguiente tabla se ha especificado la categoría “Ayte. doctor” como categoría genérica dado que las contrataciones necesarias, en su caso, se harán según convenio de aplicación.

Universidad	Áreas de Conocimiento	Cat. Acad.	Doctor (S/N)	Dedicación al Título		Justificación
				Dedicación (T.C. ó T.P.)	Tiempo (horas/sem.)	
Sevilla	COMERCIALIZACIÓN E INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	Ayte. doctor	S	T.P.	20 h/sem.	
Sevilla	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS	Ayte. doctor	S	T.C.	23 h/sem.	
Sevilla	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS	Ayte. doctor	S	T.C.	23 h/sem.	
Sevilla	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS	Ayte. doctor	S	T.P.	18 h/sem.	
Sevilla	ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD	Ayte. doctor	S	T.C.	23 h/sem.	
Sevilla	ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD	Ayte. doctor	S	T.P.	13 h/sem.	
Sevilla	DERECHO CIVIL	Ayte. doctor	S	T.P.	4 h/sem.	
Sevilla	DERECHO FINANCIERO TRIBUTARIO	Ayte. doctor	S	T.P.	4 h/sem.	
Sevilla	DERECHO DEL TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL	Ayte. doctor	S	T.P.	4 h/sem.	
Sevilla	DERECHO MERCANTIL	Ayte. doctor	S	T.P.	4 h/sem.	
Sevilla	ECONOMÍA APLICADA	Ayte. doctor	S	T.C.	23 h/sem.	
Sevilla	ECONOMÍA APLICADA	Ayte. doctor	S	T.P.	9 h/sem.	
Sevilla	MÉTODOS CUANTITIVOS PARA LA ECONOMÍA Y EMPRESAS	Ayte. doctor	S	T.P.	16 h/sem.	
Sevilla	HISTORIA E INSTITUCIONES ECONÓMICAS	Ayte. doctor	S	T.P.	4 h/sem.	
			100%	100%	Nº total	

Perfil del profesorado de empresa que participa en la mención dual

(Se puede aportar la información específica para cada profesor/a mediante un enlace a la página web o documento público correspondiente).

Tutela de prácticas

(Se tendrá en cuenta lo establecido en art. 10 del Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios)

Tabla X. Personal académico o profesional responsable de las tutorías de las prácticas

Identificador Tutor/Tutora	Universidad / Entidad	Área de Conocimiento	Categoría académica / profesional	Dedicación al título (horas)	Tutor/a académico/a de la universidad / Tutor/a de la entidad colaboradora

5.2.- Perfil básico de otros recursos de apoyo a la docencia necesarios

Personal de Administración y Servicios adscritos a la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales (PAS).

http://servicio.us.es/gesteco/presupuesto-cuenta/presupuesto-2023/12_rpt_pas.pdf

La gestión de la plantilla de PAS, se lleva a cabo por el Equipo Decanal y la Administradora del Centro, en alineación con la Política de Personal establecida por los órganos de gobierno de la Universidad de Sevilla, cuyo control lo ejerce la Dirección de Recursos Humanos, utilizando como instrumento el Plan Propio del Personal de Administración y Servicios, aprobado en Consejo de Gobierno. El Plan propio, está orientado a un modelo de clasificación y carrera profesional, así como a un plan de promoción, tanto vertical como horizontal, que responde a las demandas del Centro y a los intereses de los trabajadores, de cara a una RPT debidamente dimensionada y estructurada. Se diseña, igualmente, en el mismo, un modelo de formación orientado al desarrollo competencial, permitiendo con el mismo una mejora en el desarrollo profesional y en el personal.

La determinación de los recursos humanos que son necesarios para la atención de los servicios que presta la institución debe realizarse con un enfoque planificador que tenga en cuenta no sólo las exigencias actuales, sino también, y sobre todo, los nuevos compromisos de la Facultad.

El rigor en el dimensionamiento de puestos de trabajo, la obtención de datos de indicadores adecuados y la correcta medición de cargas de trabajo de las diversas estructuras se constituyen como elementos garantes de la objetiva averiguación de efectivos personales necesarios en cada unidad para atender con solvencia, eficacia y eficiencia la Cartera de Servicios de la Facultad.

Alineado con todo lo anterior, la gestión de los RRHH de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, garantiza la prestación de los servicios inherentes al Centro y, se lleva a cabo, fundamentalmente, en las siguientes áreas funcionales: Secretaría, Conserjería, Apoyo a la docencia Tics y Apoyo a la docencia Medios Audiovisuales.

Personal adscrito a la FCEYE en RPT.

- Administradora de Gestión de Centro

- Secretaría

Las Unidades Administrativas de los Centros, se encargan fundamentalmente de la gestión de alumnos, ordenación académica, personal, gestión económica y apoyo administrativo a los órganos de gobierno del Centro, configurándose su organigrama de acuerdo con estas funciones, concentrándose varias de ellas en un solo responsable, según la entidad del Centro, que se mide por el número de alumnos, número de profesores, presupuesto, etc...

Personal adscrito a Secretaría

Responsable de Secretaría de Centro.1.

Responsable de Unidad. 2

Gestor de Centro. 5.

Puesto singularizado 2º idioma. 1

Auxiliar Administrativo. 4

Conserjería

Es función de la Conserjería de un Centro la satisfacción de necesidades de carácter auxiliar que la organización precisa para su funcionamiento y que se desglosan en:

- Información al público

- Vigilancia de los locales y dependencias del Centro
- Control y custodia de materiales
- Seguridad en el edificio
- Funciones diversas

Personal adscrito a la Conserjería

- Encargado de Equipo. 1
- Coordinador de Servicios. 1
- Técnicos Especialista de Información Conserjerías. 2
- Técnicos Auxiliares de Servicio de Conserjería. 5

Unidad de apoyo a la docencia Tics

Es función de la Unidad de apoyo a la docencia TICs:

- Apoyo a la Docencia e Investigación.
- La adquisición de material informático con carácter docente.
- Apoyo informático a la docencia (Aulas docencia, aulas informatizadas, programas informáticos, ...)
- Elaboración de informes de situación y planificación de actuaciones a corto y medio plazo.

Personal adscrito Apoyo docencia TICs

- Encargado de Equipo Apoyo Tic a La Docencia. 1
- Técnico Especialista de Laboratorio Informática. 2

Unidad de Medios Audiovisuales

La Unidad de medios audiovisuales es la encargada de:

- Apoyo a la Docencia e Investigación
- Apoyo en organización de actos.
- La adquisición de material audiovisual para la docencia y desarrollo de actos
- Elaboración de informes de situación y planificación de actuaciones a corto y medio plazo.

Personal adscrito a Medios audiovisuales

- Titulado Grado Medio de Medios Audiovisuales. 1
- Técnico Auxiliar de Medios Audiovisuales. 1

NOMBRE	UNIDAD	OBSERVACIONES	Laboral/funcionario	Género	Antigüedad
MORGADO RUIZ, ANGELES	ADMINISTRACIÓN	ADMINISTRADORA DE CENTRO	FUNCIONARIA	M	33 años 4 meses
LUQUE ALFONSO, GREGORIA	SECRETARÍA	RESPONSABLE ADMINISTRACIÓN DE CENTRO	FUNCIONARIA	M	32 años 3 meses
JIMENEZ MARTINEZ, JOSE MANUEL	SECRETARÍA	Jefe Unidad Gestión Económica y Calidad	FUNCIONARIO	H	34 años 6 meses
NOGUERO HERNÁNDEZ, CARLOS	SECRETARÍA	Jefe Unidad Órganos Gobierno	FUNCIONARIO	H	29 años 6 meses
ARAUZ VAZQUEZ, SONIA	SECRETARÍA	AUXILIAR INTERINO LARGA DURACIÓN	FUNCIONARIA INTERINA	M	
BAUTISTA PANDO, ANTONIA	SECRETARÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	FUNCIONARIA	M	10 años 7 meses

COTO RODRÍGUEZ, ROSA MARÍA	SECRETARÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	FUNCIONARIA	M	6 años 3 meses
GRAGERA RECIO, CAROLINA	SECRETARÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO INTERINO	FUNCIONARIA INTERINA	M	
LÓPEZ MORENO, VIRGINIA	SECRETARÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	FUNCIONARIA	M	12 años 3 meses
MARQUEZ ESMORIS, MIGUEL	SECRETARÍA	GESTOR CENTRO	FUNCIONARIO	H	28 años
MARTINEZ TRAVADO, ANTONIA MARÍA	SECRETARÍA	GESTOR CENTRO	FUNCIONARIA	M	24 años
MATEOS BENABÁ, RAQUEL	SECRETARÍA	AUXILIAR INTERINO LARGA DURACIÓN	FUNCIONARIA INTERINA	M	
OSUNA PALMA, IRENE DE LOS ÁNGELES	SECRETARÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	FUNCIONARIA	M	8 años 8 meses
PAÑERO DE LUIS, MIGUEL ÁNGEL	SECRETARÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	FUNCIONARIO	H	9 años 8 meses
PORTILLO SILES, FRANCISCO JAVIER	SECRETARÍA	GESTOR CENTRO	FUNCIONARIO	H	27 años 6 meses
ROBLES CARRASCO, ELISA	SECRETARÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO INTERINO	FUNCIONARIA INTERINA	M	
SÁNCHEZ SÁNCHEZ, ELISA CRISTINA	SECRETARÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO INTERINO	FUNCIONARIA INTERINA	M	
DOBARGANES CUEVAS, EULALIA	CONSERJERÍA	TECNICO AUXILIAR DE SERVICIOS DE CONSERJERIA	LABORAL	M	34 años 3 meses
ESTEPA SANCHEZ, ANGEL	CONSERJERÍA	ENCARGADO EQUIPO DE CONSERJERIA	LABORAL	H	35 años 4 meses
GIL GATA, FRANCISCA	CONSERJERÍA	TECNICO ESPECIALISTA DE INFORMACION/CONSERJERIA	LABORAL	M	28 años 6 meses
MATEOS MATEOS, MARÍA DEL PILAR	CONSERJERÍA	TECNICO AUXILIAR DE SERVICIOS DE CONSERJERIA	LABORAL INTERINA	M	
MAYA GATA, MARIA ANGELA	CONSERJERÍA	TECNICO AUXILIAR DE SERVICIOS DE CONSERJERIA	LABORAL INTERINA	M	
PEREZ BARBA, MANUEL	CONSERJERÍA	TECNICO AUXILIAR DE SERVICIOS DE CONSERJERIA	LABORAL INTERINO	H	

JESUS					
PEREZ RODRIGUEZ, ANA	CONSERJERÍA	TECNICO AUXILIAR DE SERVICIOS DE CONSERJERIA	LABORAL	M	36 años 2 meses
VARELA RAMIREZ, MARÍA ISABEL	CONSERJERÍA	TECNICO ESPECIALISTA DE INFORMACION/CONSERJERIA	LABORAL	M	32 años
CALDERÓN AMADOR, JUAN JOSÉ	Apoyo docencia Medios audiovisuales	TITULADO GRADO MEDIO DE MEDIOS AUDIOVISUALES	LABORAL	H	35 años
LUQUE INFANTES, RAÚL	Apoyo docencia Medios audiovisuales	TECNICO AUXILIAR DE MEDIOS AUDIOVISUALES	LABORAL	H	9 años 5 meses
ESPADA CARO, JUAN MANUEL	Apoyo docencia Tics	TECNICO ESPECIALISTA DE LABORATORIO INFORMATICA	LABORAL	H	32 años
HERNANDEZ VELAZQUEZ, MANUEL	Apoyo docencia Tics	ENCARGADO DE EQUIPO APOYO TIC A LA DOCENCIA	LABORAL	H	21 años 10 meses
LOBATO RODRIGUEZ, ANTONIO M.	Apoyo docencia Tics	COORDINADOR DE SERVICIOS CONSERJERÍA	LABORAL	H	30 años 2 meses
LOPEZ GALLARDO, CARMELO	Apoyo docencia Tics	TECNICO ESPECIALISTA DE LABORATORIO INFORMATICA	LABORAL	H	29 años 4 meses

INFORMACIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA

Para poder realizar las actividades docentes y de gestión del título de Grado en ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS, en el Centro Universitario de Osuna (centro donde se impartirá este grado) se encuentran disponibles 16 personas de Administración y Servicios que se distribuyen del siguiente modo:

P.A.S.	ANTIGUEDAD	
Director – Gerente	1	25
Jefe de Secretaría	1	25
Técnico Dpto. Personal	1	7
Administrativo	1	21
Administrativo	1	21
Administrativo	1	19
Auxiliar Admtvo	1	2
Ayte biblioteca	1	--
Conserje	1	26
Ordenanza-bedel	1	7
Limpieza	1	14
Limpieza	1	12
Limpieza	1	6

Del mismo modo se aporta la misma información para el personal de apoyo:

P.A.S. DPTO INFORMÁTICA	ANTIGUEDAD	
Ingeniero Informático	1	16
Técnico Informático	1	6
Técnico Informático	1	3
Experto en RR.SS	1	3

6. Recursos para el aprendizaje: materiales e infraestructuras, prácticas y servicios (ESG 1.6)

(Incluir texto descriptivo según la guía de verificación)

Los medios materiales y servicios clave disponibles (espacios, instalaciones, equipamiento científico, técnico, biblioteca y salas de lectura, nuevas tecnologías, etc.) son adecuados para garantizar el desarrollo de las actividades formativas planificadas, observando los criterios de accesibilidad universal y diseño para todos.

La Universidad de Sevilla cuenta con un Servicio de Mantenimiento centralizado, dependiente de la Dirección General de Espacio Universitario, cuyo objetivo prioritario y estratégico es asegurar la conservación y el óptimo funcionamiento de todos los centros de la Universidad de Sevilla contribuyendo a que desarrollen plenamente su actividad y logren sus objetivos mediante la prestación de un servicio excelente adaptándose a las nuevas necesidades. Entre sus funciones figuran:

- Aseguramiento y control del correcto funcionamiento de las instalaciones que representan la infraestructura básica de los Centros y Departamentos.
- Acometer programas de mantenimiento preventivo.
- Realizar el mantenimiento correctivo de cualquier tipo de defecto o avería que se presente en la edificación y sus instalaciones.
- Promover ante los órganos correspondientes las necesidades en cuanto a obras de ampliación o reforma de instalaciones que sean necesarias.

Son responsabilidad de la Dirección General de Espacio Universitario (<http://institucional.us.es/viceinfra>) todas las actuaciones relativas a las infraestructuras universitarias: política y ejecución de obras, equipamiento, mantenimiento, así como la política de sostenibilidad y eficiencia energética de la Universidad.

Para ello cuenta con los Servicios de Equipamiento, Mantenimiento y Obras y Proyectos y con el Gabinete de Proyectos y Arquitecto de la Universidad de Sevilla.

Con todos estos recursos a su disposición, el objetivo prioritario y estratégico de la Dirección General de Espacio Universitario es asegurar la conservación y el óptimo funcionamiento de todos los centros de la Universidad de Sevilla contribuyendo a que desarrollen plenamente su actividad y logren sus objetivos mediante la prestación de un servicio excelente adaptándose a las nuevas necesidades.

La Universidad de Sevilla está desarrollando –y continuará haciéndolo– una activa de política de facilitación de la accesibilidad a los edificios e instalaciones universitarias así como a los recursos electrónicos de carácter institucional, siguiendo las líneas marcadas en el RD 505/2007 de 20 de abril,

por el que se aprueban las condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación de las personas con discapacidad para el acceso y utilización de los espacios públicos urbanizados y edificaciones.

6.1.- Justificación de la adecuación de los medios materiales y servicios disponibles

El personal de Administración y Servicios, los recursos materiales y los servicios puestos a disposición del desarrollo del título son los adecuados en función de la naturaleza, modalidad del título, número de estudiantes matriculados y competencias a adquirir.

Se mantienen en pleno funcionamiento todos los espacios e infraestructuras reseñadas en la memoria de Verificación del Título de Grado en Administración y Dirección de Empresas que ha permitido el desarrollo con normalidad de la implantación de todos los títulos de Grado adscritos al centro y en particular el título de Grado en Administración y Dirección de Empresas.

El centro dispone de los siguientes recursos materiales e infraestructuras:

(<https://fceye.us.es/la-facultad/espacios-y-recursos/relacion-de-espacios-y-recursos>)

-32 aulas de docencia con capacidad para 3785 estudiantes, en turno de mañana y tarde. Todas las aulas de docencia disponen de: ordenador fijo, conexión para portátil, conexión a internet tanto por wifi como por cable, cañón de video y pantalla de proyección automatizada, megafonía, climatización (frío/calor).

-5 aulas de informática con capacidad para 246 estudiantes en turno de mañana y tarde. Todas las aulas de informática disponen de: ordenador fijo, conexión para portátil, conexión a internet tanto por wifi como por cable, cañón de video, pizarra digital, megafonía, climatización (frío/calor).

La capacidad de alumnos por aula es la siguiente:

AULA	UBICACIÓN	SITUACIÓN	CAPACIDAD TOTAL	CAPACIDAD EXAMEN
1	PLANTA BAJA	FRENTE IZQUIERDA	96	48
2	PLANTA BAJA	FRENTE IZQUIERDA	84	42
3	PLANTA BAJA	FRENTE DERECHA	216	108
4	PLANTA BAJA	IZQUIERDA	162	81
11	PLANTA 1ª	IZQUIERDA	80	48
12	PLANTA 1ª	IZQUIERDA	96	48
13	PLANTA 1ª	CENTRO	102+2 movilidad reduc.	53+ 2movilidad reduc.
14	PLANTA 1ª	DERECHA	96	56
15	PLANTA 1ª	DERECHA	80	46
16	PLANTA 1ª	DERECHA	162	81
17	PLANTA 1ª	IZQUIERDA	162	81
21	PLANTA 2ª	IZQUIERDA	76 + 2 movilidad reduc.	38+2 movilidad reduc.
22	PLANTA 2ª	IZQUIERDA	91 + 2 movilidad reduc.	45+2 movilidad reduc.
23	PLANTA 2ª	CENTRO	176	96
24	PLANTA 2ª	DERECHA	91 + 2 movilidad reduc.	45+2 movilidad reduc.
25	PLANTA 2ª	DERECHA	71 + 2 movilidad reduc.	35+2 movilidad

				reduc.
26	PLANTA 2ª	DERECHA	162	81
27	PLANTA 2ª	DERECHA	162	81
28	PLANTA 2ª	IZQUIERDA	162	81
29	PLANTA 2ª	IZQUIERDA	162	81
31	PLANTA 3ª	DERECHA	162	81
32	PLANTA 3ª	DERECHA	162	81
33	PLANTA 3ª	IZQUIERDA	162	81
34	PLANTA 3ª	IZQUIERDA	162	81
41	PLANTA 4ª	DERECHA	84	42
42	PLANTA 4ª	DERECHA	84	42
43	PLANTA 4ª	IZQUIERDA	84	42
44	PLANTA 4ª	IZQUIERDA	84	42
45	PLANTA 4ª	IZQUIERDA	84	42
46	PLANTA 4ª	IZQUIERDA	84	42
*Seminario 1.1	PLANTA 1ª	DERECHA	20	10
*Seminario. 2.1	PLANTA 2ª	IZQUIERDA	54	28
* S.S1	SÓTANO		24	16
* S.S2	SÓTANO		40	20
			3789	1851
Aula TIC S.1	Sótano -1		33	16
Aula TIC 2.1	2ª		39	20
Aula TIC 3.1	3ª		57	28
Aula TIC 3.2	3ª		57	28
Aula TIC 3.3	3ª		21	15
Sala Estudios	Sótano		39	20
			246	127

AULAS ELECTRIFICADAS: 01, 02, 13, 14, 15, 17, 21, 22, 2, 25, 41 y 42.

Reservas de aulas y recursos: El PDI y PAS del Centro podrán realizar la reserva de aulas y recursos con su clave (UVUS) a través de la intranet.

Los ordenadores de las aulas de informática tienen instalados los siguientes programas: Microsoft Office Profesional plus 2010, Microsoft Office Project profesional 2003, Microsoft Office Visio Standard 2003, Microsoft Frontpage 2003, OpenOffice.org 3.1, SPSS 18 (PASW Statistics y AMOS), EViews 7, Gretl 1.7, Decision Lab 2000 (V. Trial), Derive, Lindep 7.0, Lingo 16, Lindo, Educlick, Synchroneyes 6.1, Antivirus, Cliente Trend-Micro de OfficeScan.

SALAS DE ESTUDIO

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales dispone de 5 espacios de estudio con distinta funcionalidad y capacidad para 483 alumnos.

Todas las salas de estudio disponen de conexión a internet por wifi. Por su parte, la biblioteca cuenta con 120 enchufes para la carga de ordenadores portátiles.

Ubicación y capacidad

SALAS DE ESTUDIOS			
SALAS	UBICACIÓN	CARACTERÍSTICA	CAPACIDAD
Biblioteca	Planta baja	Estudio y consulta de manuales	120
Sala de trabajo en grupo	1º Planta	Trabajo en grupo	20
S. Estudio	Planta Baja	Estudios	264
S. Estudio Informatizada	Sótano	Posee de 39 ordenadores y zona habilitada para Wifi	39
S. Estudio	Sótano	Estudios	40

SALONES

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales dispone de 3 salones y 2 salas de reuniones/seminarios.

El Salón de Actos dispone de: Conexión a internet tanto por wifi como por cable, megafonía y climatización. Asimismo, es posible disponer, previa reserva, de: ordenador portátil, cañón de video y pantalla de proyección, retroproyector y pizarra digital portátil.

El Salón de Grados dispone de: ordenador portátil, conexión a internet tanto por wifi como por cable, cañón de video, retroproyector, televisión, video, pizarra digital portátil, megafonía y climatización. Asimismo, es posible disponer, previa reserva de: videoconferencia, traducción simultánea y sistema de grabación de actos.

La Sala de Juntas dispone de: Ordenador portátil, conexión a internet tanto por wifi como por cable, cañón de video, retroproyector, pizarra digital portátil y climatización. Esta Sala se ha renovado en 2021 y se ha convertido en un espacio multiusos, en el que se puede impartir docencia.

Es posible disponer, previa reserva de: videoconferencia, traducción simultánea y sistema de grabación de actos.

Ubicación y capacidad

SALÓN	CAPACIDAD
Salón de Actos	357
Salón de Grados	127
Sala de Juntas	65
Sala de Reuniones del Salón de Grados	10
Sala de Reuniones de la Sala de Juntas	32

BIBLIOTECA

La Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales es un centro de recursos para el aprendizaje, la docencia y la investigación que ofrece acceso en línea a una gran biblioteca digital de contenidos relacionados con las materias que se imparten, Economía, Negocios, Contabilidad,



Informática, Estadística, Matemáticas y Derecho. Además, ofrece una amplia colección física de más de 50.000 ejemplares bibliográficos y 1200 títulos de revistas.

Esta biblioteca nació con la misma facultad en 1971, estableciéndose a partir de 1977 en el edificio que ocupa en la actualidad.

Ubicación: las instalaciones de la Biblioteca ocupan 750 m² en las plantas baja y primera del centro. En la planta baja ofrece una sala de lectura con la bibliografía recomendada en libre acceso, obras de referencia y los últimos títulos de las publicaciones periódicas, así como 120 puestos de lectura y uno adaptado a personas con discapacidad motora y visual. En la planta alta se ofrecen 20 puestos de lectura en mesas de trabajo en grupo y en la misma se encuentra la hemeroteca y los despachos de dirección, administración y formación.

La biblioteca gestiona además siete salas de trabajo en grupo con un total de 68 puestos de lectura en la sala de estudio 24h y cuenta con un depósito de documentos de menor uso en la planta sótano de la FECYE.

La Biblioteca ofrece un total de 21 equipos portátiles en préstamo y otros tanto para su uso en las mesas de trabajo en grupo de la planta primera, y 10 ordenadores de consulta.

Servicios: además de la lectura en sala, préstamo, préstamo interbibliotecario y orientación bibliográfica, la biblioteca ofrece cursos de formación en competencias digitales a los alumnos de nuevo ingreso y para el TFG junto a los dirigidos al profesorado y postgraduado. Contribuye al mantenimiento y enriquecimiento del repositorio institucional, IdUS y la base de datos Dialnet.

La biblioteca de la Facultad de Económicas y Empresariales ofrece los siguientes recursos electrónicos:

1) Catálogo Fama+

Catálogo de acceso a la colección impresa y electrónica de la biblioteca. Incluye libros electrónicos, revistas electrónicas y trabajos académicos de la comunidad universitaria.

2) Bases de datos especializadas: Abi/Inform (especializada en Gestión de Empresas y Marketing), Econlit (especializada en Economía), SABI (datos financieros y contables de empresas españolas), My News (noticias de periódicos)

3) Bases de datos multidisciplinares: Dialnet (contiene sobre todo documentos en español), Web of Science (contiene sobre todo documentos en inglés) y Scopus (contiene documentos en varios idiomas, predominando el inglés)

4) Fondos Digitalizados de la Universidad. Fondo Antiguo Digital de la Biblioteca, Fototeca, Tesis digitalizadas de la U.S.

5) idUS, Repositorio institucional de la Universidad de Sevilla. Contiene las publicaciones de la comunidad universitaria de Sevilla

Personal:

- Responsable Biblioteca
- Ayudantes de Biblioteca (2)
- Administrativo
- Técnico especialista en Biblioteca (7)

NOMBRE	CATEGORÍA	LABORAL/FUNCIONARIO	GÉNERO
AGUILAR FERNANDEZ, JOSE	TECNICO ESPECIALISTA DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS	LABORAL	H
ALCALÁ GARCÍA, ANTONIO	TECNICO ESPECIALISTA DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS	LABORAL (Jubilación parcial)	H
ALOZA FERNANDEZ, ANA MARIA	RESPONSABLE BIBLIOTECA	FUNCIONARIA	M
BERENGUER JIMENEZ, MARIA REMEDIOS	TECNICO ESPECIALISTA DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS	LABORAL	M
COEJO RODRÍGUEZ, MANUEL	ASIMILABLE AUXILIAR O ADMINISTRATIVO	FUNCIONARIO	H
ENTERRIA MARIN, GUADALUPE	TECNICO ESPECIALISTA DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS	LABORAL	M
GUERRERO MILLAN, REGLA	TECNICO ESPECIALISTA DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS	LABORAL	M
MOREY ÁVALOS, MANUEL	TECNICO ESPECIALISTA DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS	LABORAL	H
MUÑOZ LÓPEZ, MARÍA VICTORIA	ASIMILABLE AYUDANTE BASE BIBLIOTECA	FUNCIONARIA	M
PALOMINO PÉREZ, JESÚS	TECNICO AUXILIAR DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS	LABORAL (contrato relevo por jubilación parcial)	H
PEREZ LOPEZ, MARIA DEL CARMEN	AYUDANTE BIBLIOTECA	FUNCIONARIA	M
VILCHES PANDO, LUIS	TECNICO ESPECIALISTA DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS	LABORAL	H

SERVICIO DE COPISTERÍA



LOCALIZACIÓN: Zona del patio exterior junto al Salón de Actos en la planta baja.

SERVICIOS:

- Impresión online desde 135 puestos a disposición del alumnado en las aulas de informática. Impresión a color y negro.
- Servicio de reprografía y venta de apuntes para el alumnado.
- Actualización de los apuntes disponibles diariamente para su consulta en Internet, y puestos a la venta inmediatamente desde su recepción.
- Venta de papelería con un gran surtido de la misma, incluyendo artículos informáticos de última generación, con ofertas especiales publicitadas para alumnos y departamentos.
- Distribución de copias departamentales y decanales entre el profesorado mediante tarjetas personalizadas, con lectura del código de barras, para su uso en el centro.
- Servicio editorial bajo demanda de textos universitarios.

SERVICIOS ADICIONALES:

Encuadernaciones en espiral, rústica, guaflex, wire-o, térmica.

Plastificados a4 y a3.

Cartelería gran formato

Escaneo en color y negro y conversión a PDF.

COMEDOR DE ESTUDIANTES

Hay a disposición de los estudiantes un comedor dotado con mobiliario, microondas y fregadero con capacidad para 24 comensales. Horario de apertura de 13:00 h a 16:00 h.

CAFETERÍA

En nuestras instalaciones contamos con un Servicio de Cafetería, Comedor y Eventos, gestionado por una empresa concesionaria, que pone a nuestra disposición cualquier servicio de restauración que necesitemos, desde desayunos a tapas y aperitivos, cafés, almuerzos, coffee-breaks, cócteles... y cualquier otro que podamos demandar, aportándonos su profesionalidad y buen hacer hostelero en el día a día siempre con un precio ajustado, y adaptándose en todo momento a nuestras necesidades. El comedor está distribuido en 2 plantas, situándose el self-service en la planta sótano. También está dotada de una sala de comedor para el personal docente y de administración y servicios.

APARCAMIENTOS

Se dispone de 88 plazas de aparcamientos en sótano para PDI y PAS y aparcamiento a nivel para alumnos

ENSEÑANZA VIRTUAL

Enseñanza Virtual es el punto de acceso común al conjunto de herramientas para el apoyo a la docencia a través de Internet de la Universidad de Sevilla, poniendo a disposición de toda la comunidad universitaria una plataforma web que integra herramientas útiles para la docencia a través de Internet y que permite complementar a la enseñanza presencial, además de facilitar la educación a distancia. Dicha plataforma, gestionada por el Servicio de Informática y

Comunicaciones (SIC), se complementa con un conjunto de servicios de apoyo pedagógico a la elaboración de contenidos y un plan de formación del profesorado.

Los servicios que la Enseñanza Virtual pone a disposición de la comunidad universitaria son:

- Portal divulgativo EV
- Plataforma de cursos.
- Servicios de apoyo a la creación de contenido
- Plan de Formación del Profesorado

Para más información: https://ev.us.es:8443/portalev/menu/recursos_disponibles.jsp

INFORMACIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA

El Centro Universitario de Osuna cuenta actualmente con tres edificios de los que reseñaremos a continuación sus datos más relevantes.

El Centro y todos sus locales son accesibles. Existen rampas de acceso externos en distintas zonas del edificio. Para la movilidad interior, aparte de rampas interiores, existe un ascensor que comunica la planta baja con la planta superior. Todos los niveles están dotados con servicios adaptados a discapacitados.

La Escuela Universitaria de Osuna consta con las siguientes plazas de alumnos en cada uno de los edificios:

<i>Edificio</i>	<i>Planta -1</i>	<i>Planta Baja</i>	<i>Planta 1ª</i>	<i>Planta 2ª</i>	<i>Capacidad Total</i>
Edificio Principal		340	1300		1640
Edificio La Rehoya		220	380		600
Edificio Crear	800	1120	1030	1034	3984
			<i>Capacidad Total</i>		6.224

La Escuela Universitaria de Osuna cuenta con las siguientes instalaciones:

**EDIFICIO ANTIGUA UNIVERSIDAD
(PRINCIPAL)**
[Ver Ubicación en Google Maps](#)

El edificio principal se compone de un total de 8 aulas destinadas para la docencia, de las cuales una de ellas es el aula de informática. Tienen una capacidad de 470 plazas. También dispone del Aula Magna (Parainfo) y Capilla con una capacidad de 350 plazas. Como hay dos turnos (mañana y tardes) la capacidad total sería 1640 plazas.

Todas las aulas se encuentran equipadas con el mobiliario necesario para su máxima ocupación, así como de los medios necesarios para la docencia, como pueden ser pizarras, proyectores, etc...

La mayor parte de las aulas se encuentran ubicadas la primera planta, habiendo en la planta baja dos aulas de docencia. Todas las aulas disponen de luz natural por ambos lados, dando sus ventanas al patio interior y al exterior del edificio. Todas las aulas tienen adaptadas sus puertas para el acceso de minusválidos. Para la subida a la primera planta se disponen de dos escaleras y un ascensor.

<i>Plantas</i>	<i>Capacidad por Turno</i>	<i>Turnos</i>	<i>Capacidad Total</i>
Planta Baja	170	2	340
Planta Alta	650	2	1300
Total	820	-	1640

Planta baja

La planta baja se compone de los siguientes espacios:

- Dos Aulas de docencia: de las cuales una es de docencia (Aula 7) y la otra es el aula de Informática (Aula 8) y Laboratorio de Idiomas.
- Dos Aseos
- Un cuarto para el uso del personal de limpieza del Centro.
- Secretaría y Administración
- Despachos de Dirección, Jefatura de Estudios, Secretario-Jefe de Secretaría y Dirección-Gerencia.
- Aula de Empresas
- Sala de Tutorías
- Sala de Profesores
- Sala de coordinadores
- Conserjería y Coordinación de Servicios
- Cafetería
- Archivo
- Almacén
- Capilla
- Servicio de reprografía

Datos generales de la planta.

<i>Espacio/Usos</i>	<i>Superficie (m²)</i>	<i>Capacidad</i>	<i>Ratio</i>	<i>Turnos</i>	<i>Capacidad Total</i>	
Aulas de Docencia	Aula 7	65.68	30	2.19	2	60
	Aula 8 – Informática	57.64	40	1.44	2	80
Sala de Tutorías		35.90				
Reprografía		25.99				
Capilla		131.11	100	1.31	2	200
Jefatura de Estudios		13.69	2			
Gerencia		13.70	1			
Dirección		13.70	1			
Conserjería		10.79	1			
Vestíbulo		66.16				
Sala de Profesores		49.86	40			
Secretaría		37.53	4			
Archivo		22.34				
Sala de Coordinadores		16.68	4			
Cafetería		57.64				
Vestíbulo de Aseos		3.75				
Aseo 1		13.45				
Aseo 2		14.04				
Almacén		9.89				

Claustro	267.96	
Patio Interior	289.00	
		Capacidad Total: 340

Planta primera

La planta Primera se compone de los siguientes espacios:

- Seis Aulas de docencia
- Dos Aseos
- Paraninfo con una capacidad de 250 personas.

Datos generales de la planta.

<i>Espacio/Usos</i>		<i>Capacidad</i>	<i>Ratio</i>	<i>Turnos</i>	<i>Capacidad Total</i>	
Aulas de Docencia	Aula 1	63.26	70	0.90	2	140
	Aula 2	63.26	70	0.90	2	140
	Aula 3	70.75	60	1.01	2	120
	Aula 4	70.75	80	0.88	2	160
	Aula 5	52.20	60	0.87	2	120
	Aula 6	54.40	60	0.91	2	120
Paraninfo		231.51	250	0.93	2	500
Vestíbulo Paraninfo		31.03				
Claustro		264.45				
Vestíbulo de Aseos		3.75				
Aseo 1		13.45				
Aseo 2		14.04				
Escalera		37.20				
Escalera de Emergencias		27.84				
Salida de Emergencias		7.39				
					Capacidad Total:	1300

EDIFICIO CREAR
[Ver Ubicación en Google Maps](#)

Actualmente la Fundación Pública de Estudios Universitarios “Francisco Maldonado” de Osuna, entidad titular del Centro Universitario de Osuna cuenta con el Edificio CREAR, con una superficie construida de 6848 m², situado en la Plaza Rector Miguel Ángel Castro Arroyo

<i>USOS</i>	<i>SUPERFICIES (M2)</i>
Centro de Recursos	10% al x 2500 al x 1 m ² /al 250
Sala de Estudio	2.3 m ² /al x 108 al 250
Cafetería	200
Servicios Adicionales	Aseos, reprografía, conserjería 0,5 m ² /al x 1736 al 868
Salas de Aprendizaje	16 ud x 100 al x 1 m ² /al 1.600
Laboratorio de Nuevas Tecnologías	4 m ² /al x 37 al 150

<i>USOS</i>		<i>SUPERFICIES (M2)</i>
Laboratorios de Aprendizaje	7 m2/al x 28 al	200
Seminarios	7 ud x 20 al x 2,5 m2/al (50 m2/ud)	350
Seminarios Preclínicos	10 ud x 50 m2	500
Despachos	22 ud x 18 m2 (6 m2/prof x 3 prof)	396
Superficie Útil	Total estancias	4.764
	Circulaciones (25%)	1.191
	Superficie útil total	5.955
Superficie Construida	Coefficiente útil/construida (15%)	893
	Superficie construida total	6.844

El cuadro de superficies útiles y construidas es el siguiente:

<i>Plantas</i>	<i>Capacidad por Turno</i>	<i>Turnos</i>	<i>Capacidad Total</i>
Planta 0	316	2	632
Planta 1	624	2	1248
Planta 2	431	2	862
Planta 3	436	2	872
Total	1807	-	3614

El edificio consta con

- 15 seminarios, de los cuales se dividen en los siguientes:
 - 7 seminarios normales. Todos estos ubicados en la planta 1 (Véase plano)
 - Seminario 1.1
 - Seminario 1.2
 - Seminario 1.3
 - Seminario 1.4 (Seminario de informática con puestos informáticos)
 - Seminario 1.5
 - Seminario 1.6
 - Seminario 1.7
 - 4 seminarios Preclínicos en la planta 2
 - Seminario 2.1
 - Seminario 2.2
 - Seminario 2.3
 - Seminario 2.4
 - 4 seminarios Preclínicos en la planta 3
 - Seminario 3.1
 - Seminario 3.2
 - Seminario 3.3
 - Seminario 3.4
- 14 aulas de Docencia, las cuales están divididas como sigue:
 - 4 aulas de docencia en la planta 0
 - Aula 0.1
 - Aula 0.2
 - Aula 0.3

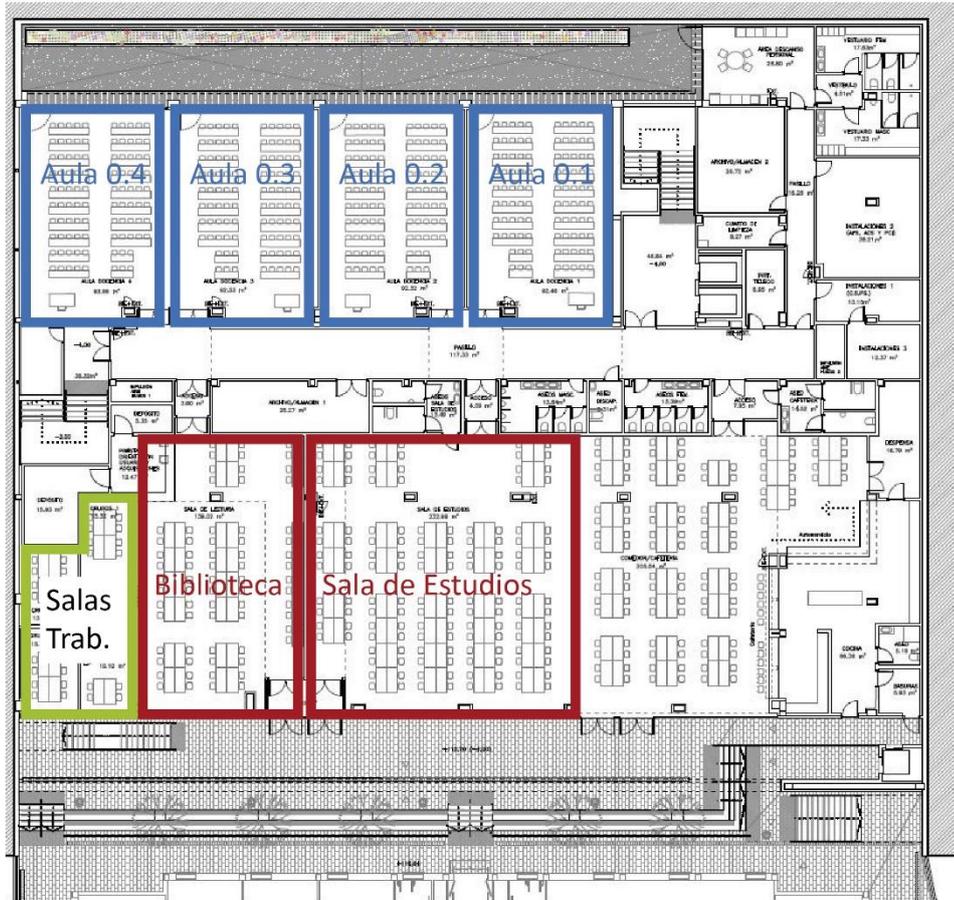
- Aula 0.4
 - 2 aulas de docencias adosadas al salón de grados que pueden ser anexadas al Salón de Actos para formar un único espacio de 368 m².
 - Aula 1.1
 - Aula 1.2
 - 4 aulas de docencia en la planta 2
 - Aula 2.1
 - Aula 2.2
 - Aula 2.3
 - Aula 2.4
 - 4 aulas de docencia en la planta 3
 - Aula 3.1
 - Aula 3.2
 - Aula 3.3
 - Aula 3.4
- 2 Salas Polivalentes - Multidisciplinar ubicada una en la planta 3 y otra en la planta 2
 - Sala Polivalente 2.1
 - Sala Polivalente 3.1
- 4 Salas de Grupo. Ubicadas en la planta 0
- 1 salón de Actos. Ubicado en la planta 1
- 1 aulas de informáticas Ubicada en la planta 3
- 1 laboratorio Multidisciplinar. Ubicada en la planta 2

Planta 0

Datos Generales de la planta

<i>Espacio/Us</i>		<i>Superficie (m²)</i>	<i>Capacidad</i>	<i>Ratio</i>	<i>Turnos</i>	<i>Capacidad Total</i>
Aulas de Docencia	Aula 0.1	92.13	80	0.92	2	160
	Aula 0.2	92.32	80	0.92	2	160
	Aula 0.3	92.33	80	0.92	2	160
	Aula 0.4	92.99	76	0.93	2	152
Sala de Lectura		142.99	56	2.86		
Sala de Estudios		237.33	120	2.15		
Comedor		185.51	90	2.06		
					Capacidad Total:	632

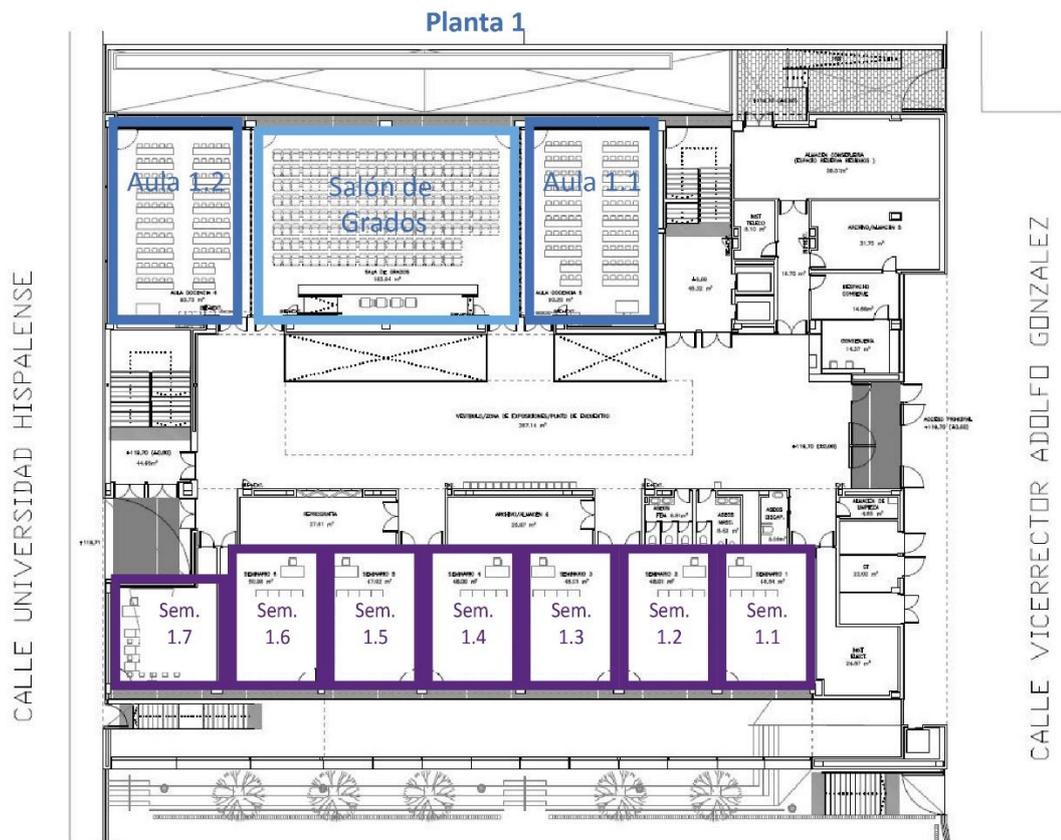
Planta 0



Planta 1

Datos Generales de la planta

Espacio/Usa		Superficie (m ²)	Capacidad	Ratio	Turnos	Capacida d Total
Seminarios	Seminario 1.1	46.54	32	1.86	2	64
	Seminario 1.2	48.01	32	1.92	2	64
	Seminario 1.3	48.01	32	1.92	2	64
	Seminario 1.4	48.00	32	1.92	2	64
	Seminario 1.5	47.92	32	1.92	2	64
	Seminario 1.6	50.98	32	2.04	2	64
	Seminario 1.7	40.19	32	4.01	2	64
Aulas Docencia Anexa	Aula docencia 1.1	92.79	80	0,93	2	160
	Aula docencia 1.2	92.79	80	0,93	2	160
Salón de Actos		178.56/364.1	240/400	0.91	2	480/800
4						
Capacidad Total:						1248



Planta 2

Datos Generales de la planta

Espacio/Uso		Superficie (m ²)	Capacidad	Ratio	Turnos	Capacida d Total
Aulas de Docencia	Aula 2.1	92.79	80	0.93	2	160
	Aula 2.2	92.32	80	0.92	2	160
	Aula 2.3	92.33	80	0.92	2	160
	Aula 2.4	93.06	76	0.93	2	152
Seminario s Preclínicos	Seminario Preclínico 2.1	47.62	15	3.17	2	30
	Seminario Preclínico 2.2	48.01	15	3.20	2	30
	Seminario Preclínico 2.3	48.00	15	3.20	2	30
	Seminario Preclínico 2.4	48.00	15	3.20	2	30
Sala Polivalente Multidisciplinar 2.1		46.95	15	3.13	2	30
Laboratorio		181.71	40	4.54	2	80
Capacidad Total:						862

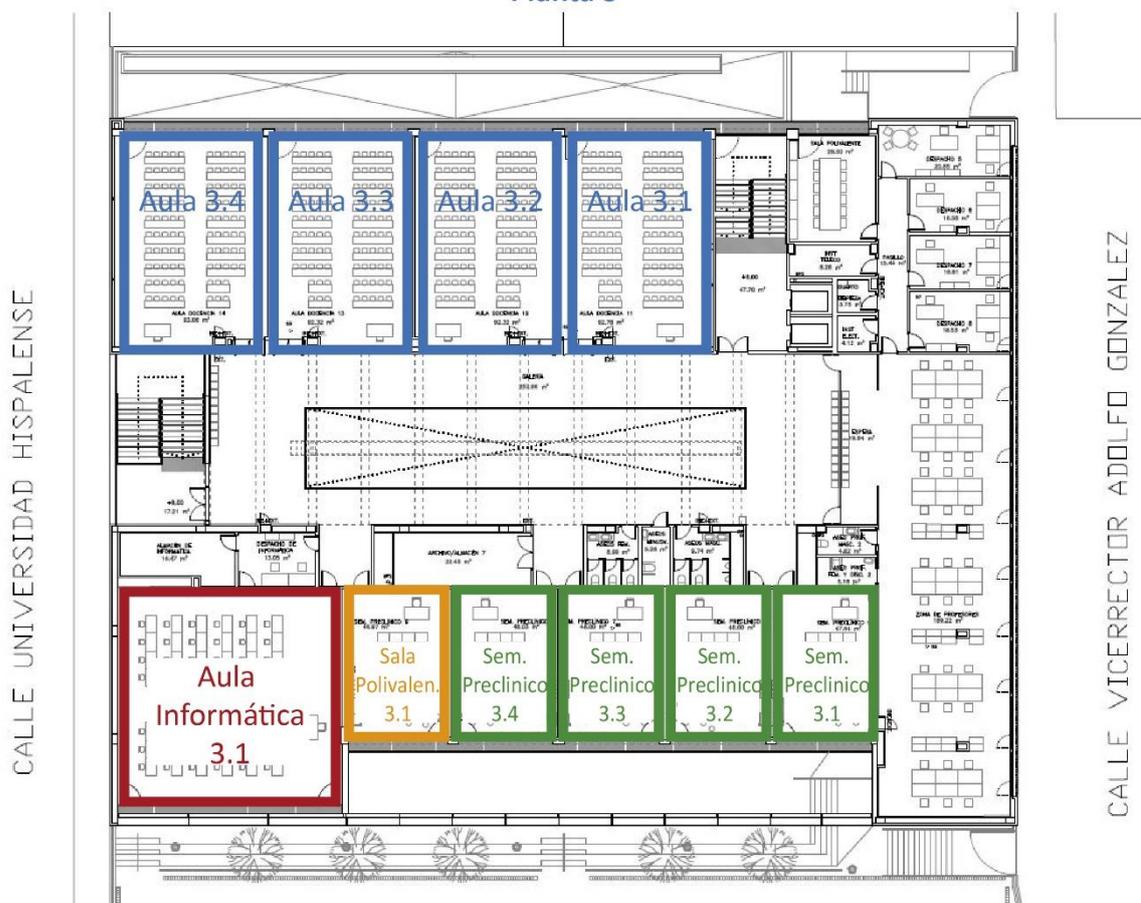


Planta 3

Datos Generales de la planta

Espacio/Usa		Superficie (m ²)	Capacidad	Ratio	Turnos	Capacida d Total
Aulas de Docencia	Aula 3.1	92.79	80	0.93	2	160
	Aula 3.2	92.32	80	0.92	2	160
	Aula 3.3	92.33	80	0.92	2	160
	Aula 3.4	93.06	76	0.93	2	152
Seminarios Preclínicos	Seminario Preclínico 3.1	47.64	15	3.17	2	30
	Seminario Preclínico 3.2	48.01	15	3.20	2	30
	Seminario Preclínico 3.3	48.00	15	3.20	2	30
	Seminario Preclínico 3.4	48.00	15	3.20	2	30
Sala Polivalente – Multidisciplinar 3.1		46.95	15	3.13	2	30
Aula de Informática		147.26	48	3.51	2	96
Capacidad Total:						872

Planta 3



**EDIFICIO ANEXO
“LA REHOYA”**
[Ver Ubicación en Google Maps](#)

El edificio anexo “La Rehoja” se compone de un total de 5 aulas destinadas para la docencia y un Laboratorio totalmente equipado. Todas ellas equipada con sistemas audiovisuales, proyección, PC, etc. Tienen una capacidad de 265 plazas. Como hay dos turnos (mañana y tarde) la capacidad total sería 530 plazas. También dispone de la Biblioteca con una capacidad de 70 plazas.

Todas las aulas se encuentran equipadas con el mobiliario necesario para su máxima ocupación, así como de los medios necesarios para la docencia, como pueden ser pizarras, proyectores, ordenadores, etc.

El edificio consta de dos plantas, encontrándose en la planta baja la biblioteca dos aulas de docencia y los departamentos de personal y de informática. En la planta primera se encuentran el resto de aulas de docencia y el laboratorio. Todas las aulas disponen de luz natural y todas tienen adaptadas sus puertas para el acceso de minusválidos. Para la subida a la primera planta se disponen de una escalera y un ascensor.

<i>Plantas</i>	<i>Capacidad por Turno</i>	<i>Turnos</i>	<i>Capacidad Total</i>
Planta Baja	75	2	150
Planta Alta	190	2	380
Total	265	-	530

Planta baja

La planta baja se compone de los siguientes espacios:

- Dos aulas de Docencia
- Biblioteca.
- 2 Aseos
- Departamento de Personal
- Departamento de Informática

Datos generales de la planta.

<i>Espacio/Uso</i>	<i>Superficie (m²)</i>	<i>Capacidad</i>	<i>Ratio</i>	<i>Turnos</i>	<i>Capacidad Total</i>	
Aulas de Docencia	Aula 1	44.30	40	1.11	2	80
	Aula 2	26.50	35	0.76	2	70
Biblioteca	65.65	70	0.94		70	
Departamento de Personal	14.40					
Departamento de Informática	20.50					
Cuarto de Limpieza	2.60					
Aseo 1	10.40					
Aseo 2	10.40					
Distribuidor	35.40					
Maquinaria del Ascensor	4.07					
Capacidad Total:					220	

Planta alta

La planta Primera se compone de los siguientes espacios:

- Tres aulas de Docencia
- Laboratorio.
- Dos Aseos

Datos generales de la planta.

<i>Espacio/Uso</i>	<i>Superficie (m²)</i>	<i>Capacidad</i>	<i>Ratio</i>	<i>Turnos</i>	<i>Capacidad Total</i>	
Aulas de Docencia	Aula 3	33.20	35	0.95	2	70
	Aula 4	80.55	80	1.01	2	160
	Aula 5	44.30	40	1.11	2	80
	Laboratorio	33.20	35	0.95	2	70
Aseo 1	10.40					
Aseo 2	10.40					

Distribuidor	29.10	
Escaleras	9.30	
Capacidad Total:		380

El Centro Universitario de Osuna tiene planificado los mecanismos para garantizar la realización de la revisión y el mantenimiento de los materiales y servicios en el centro y en las instituciones colaboradoras, así como los mecanismos para su actualización.

RECURSOS MATERIALES ESPECÍFICOS PARA LA IMPARTICIÓN DEL GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

El desarrollo de la docencia del título de Grado en Administración y Dirección de Empresas se llevará a cabo en los siguientes espacios:

<i>Edificio CREAR</i>						
<i>Espacio/Uso</i>		<i>Superficie (m²)</i>	<i>Capacidad</i>	<i>Ratio</i>	<i>Turnos</i>	<i>Capacidad Total</i>
Aulas de docencia	Aula 0.2	92.32	80	0.92	2	160
	Aula 0.3	92.33	80	0.92	2	160
	Aula 0.4	92.99	76	0.93	2	152
	Seminario 1.1	46.54	32	1.86	2	64
	Seminario 1.2	48.01	32	1.92	2	64
Aula de Informática		147.26	48	3.51	2	96
Capacidad Total:						696
<i>Edificio antigua Universidad</i>						
<i>Espacio/Uso</i>		<i>Superficie (m²)</i>	<i>Capacidad</i>	<i>Ratio</i>	<i>Turnos</i>	<i>Capacidad Total</i>
Aulas de Docencia	Aula 1	63.26	70	0.90	2	140
	Aula de Informática		57.64	40	1.44	2
Capacidad Total:						220

MECANISMOS PARA REALIZAR LA REVISIÓN Y EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES

Para poder garantizar el buen funcionamiento de las instalaciones y servicios del Campus Universitario se cuenta con los siguientes contratos de mantenimiento:

- Mantenimiento de los aparatos elevadores.
- Mantenimiento de las instalaciones de climatización
- Mantenimiento de los sistemas de seguridad y vigilancia.
- Mantenimiento del sistema de detección y extinción de incendios
- Mantenimiento de los depósitos de agua para el control de la legionela.
- Mantenimiento general de edificio (fontanería, electricidad, albañilería...)
- Mantenimiento de la limpieza de las instalaciones y control de plagas.



- Mantenimiento de jardinería.
- Mantenimiento de los equipos informáticos y redes.

BIBLIOTECA

Localizada en el edificio CREAR, cuenta con fondos especializados en Gestión de Empresas, Marketing, Contabilidad, Teoría Económica, Derecho y Enfermería. La biblioteca tiene más de 3.600 monografías, enciclopedias, diccionarios, obras de actualización periódica, repertorios de legislación, documentos de trabajo etc. También dispone otra información relacionada con las materias impartidas en el Centro en soporte audiovisual e informático.

Los alumnos pueden acceder al catálogo informatizado FAMA (<http://fama.us.es>). Estos fondos así como la página web se actualizan permanentemente.

La EUO se compromete a adquirir los fondos documentales necesarios y recomendados para el correcto desarrollo del Grado en Ciencias en ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS. Se pone un especial énfasis en incrementar constantemente los fondos bibliográficos de la institución y en fomentar su uso por parte de todos los miembros de la Comunidad Universitaria.

SERVICIO DE INFORMÁTICA

El CPD (Centro de Proceso de Datos) se encuentra ubicado en el Edificio CREAR de la E.U. de Osuna. En el CPD se encuentran instalados cuatro servidores físicos, más dos puestos de trabajo propios del departamento de informática, siendo aquí donde se centraliza todos los servicios universitarios de la Escuela Universitaria de Osuna.

El CPD cuenta con un moderno sistema de virtualización basado en HP Simplivity, ofreciendo así un servicio de alta disponibilidad.

La Escuela Universitaria de Osuna tiene un convenio con Google y tiene implantado Google Workspace aumentando la versatilidad e interacción entre la comunidad universitaria.

En cuanto a la conexión entre edificios se hace mediante fibra ópticas con anchos de bandas que oscilan entre 600 MB simétricos.

Las aulas de todo el centro disponen de novedosos sistemas audiovisuales, proyectores láser de última tecnología, sistema de audio de alta calidad, pizarras interactivas, sistemas de video conferencia, PC de última generación con pantallas táctiles, etc...; y todo ello hace que la docencia sea mucho más fácil e intuitiva. También se dispone de tres aulas de informática totalmente equipadas; una en el edificio Antigua Universidad con 40 puestos y dos en el Edificio CREAR con 48 y 15 puestos informáticos respectivamente.

Se disponen de zona WIFI en todos los edificios de acceso libre para los miembros de nuestra comunidad educativa.

Entre todos los servicios que se desempeñan en el departamento de informática cabe destacar los siguientes:

- Mantenimiento y actualización del Portal web corporativo.

- Soporte informático a la comunidad educativa.
- Correo corporativo ofreciendo todas las herramientas de las que se dispone en Google Workspace
- Mantenimiento de la Plataforma de formación Educ@
- Mantenimiento de la red WIFI
- Mantenimiento y actualización del sistema de paneles informativos
- Apoyo técnico en proyectos nuevos que surjan en el entorno universitario, como pueden ser jornadas, ferias, charlas, etc...
- Optimización y soporte de aplicaciones propias del centro, realizando nuevas funcionalidades, informes, estadísticas, optimización de las Bases de Datos, etc.
- Mantenimiento del sistema de impresión del centro.
- Se organizan actividades formativas, con respecto a los servicios montados, destinadas al personal del centro y al alumnado en general.
- Servicio de alta disponibilidad. Se cuenta con un servicio de mantenimiento y control del funcionamiento tanto del hardware como software.
- Mantenimiento de la domótica de los edificios.
- Servicio de Incidencias Informáticas
- Actualización y mantenimiento de Redes Sociales.

Todos estos servicios que son atendidos son controlados a través de un gestor de incidencias disponible en la intranet del centro.

SERVICIO DE REPROGRAFÍA

El servicio de reprografía, librería y papelería de la Escuela Universitaria de Osuna se encuentra ubicado en la planta baja del edificio principal y del edificio CREAR. La explotación del mismo se lleva a cabo mediante procedimiento negociado conforme a la normativa vigente, quedando recogido en el pliego de condiciones la necesidad de cumplir unos mínimos de calidad.

6.2.- Gestión de las Prácticas externas

La información genérica de la Universidad de Sevilla sobre la gestión de las prácticas externas se encuentra disponible en <https://hdvirtual.us.es/discovirt/index.php/s/mNxxJc74JL9Cb8m>.

La normativa aplicable a las prácticas externas de las titulaciones oficiales adscritas a la facultad de ciencias económicas y empresariales de la universidad de Sevilla se rige por el siguiente reglamento <https://hdvirtual.us.es/discovirt/index.php/s/9zaaWbtdCTMxC5M>

Para poder matricularse de Prácticas en Empresas es necesario haber superado al menos el 70% de la carga en crédito de la titulación, incluida la Formación Básica.

Al estar integradas en el plan de estudios del Grado en Administración y Dirección de Empresas, tienen la consideración de prácticas curriculares, a poder realizar a lo largo del cuarto curso académico.

Las mencionadas prácticas serán desarrolladas en empresas e instituciones públicas o privadas que tengan firmado un convenio de colaboración con la universidad de Sevilla.

La adjudicación de prácticas se efectúa tomando en consideración las preferencias señaladas por los estudiantes y primándose, para la asignación, la nota media del expediente académico.

Esta materia se debe cursar siguiendo un programa previamente establecido y supervisado por el tutor profesional y el tutor académico, y será evaluada conforme a unos criterios propios que permitan valorar los resultados del aprendizaje. Las actividades por realizar estarán relacionadas con las competencias del título de grado.

Estas prácticas no implican ninguna relación laboral por parte de la institución o empresa que acoge al estudiante.

Tabla X. Información sobre Prácticas externas

Nº de créditos de prácticas académicas externas obligatorias:	0	Nº total de plazas ofertadas (desglosar en su caso, las plazas si se ofertan las prácticas en varios idiomas):	0
Nº de créditos de prácticas optativas (de especialidad, mención o itinerario):	12	Nº total de plazas ofertadas (desglosar en su caso, las plazas si se ofertan las prácticas en varios idiomas):	105

Aunque el número de plazas ofertadas de prácticas curriculares fue de 105, para el curso 21/22 el vicedecanato gestionó un total de 112 plazas, al añadirse las prácticas nominativas. El número total de créditos de prácticas curriculares optativas fue, por tanto, de 1.344.

Los convenios pueden consultarse en el siguiente enlace:

<https://hdvirtual.us.es/discovirt/index.php/s/MdFXDRtWmNRyA6Q>

Convenios (archivo comprimido o descargable con las evidencias)			
Denominación de la entidad	Número de Plazas ofertadas para el título	Convenio (archivo comprimido o descargable con las evidencias)	Nº personas tutoras en la entidad colaboradora diferentes
A-CONSULTING ADMON, GESTION Y FINANZAS SL	1		1
ADULO ASESORAMIENTO Y FORMACION	1		1
ALBAZUL SERVICIOS	1		1
ALFONSO SERRANO ALCALA	1		1
ANDALUCIA EMPRENDE, FUNDACIÓN PÚBLICA ANDALUZA	1		1
APRENRED FORMACIÓN SLU	2		2
ASESORÍA PRIETO S.L.	1		1
AVANTER AUDITORES S.L	1		1
Azcatec Technology, S.L.	1		1
Biomol, S.L.	1		1
Biomol, S.L.	1		1

BIPLA CAPITAL S.L.	1		1
CAJA RURAL DEL SUR, S.C.C.	1		1
Callejón del Libro, S.L.	4		3
CAPITOLA COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA	1		1
Comunidad de Propietarios Conjunto Inmobiliario CC Los Arcos	1		1
COMUNIDAD DE PROPIETARIOS DEL PARQUE INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS (PISA)	1		1
CONSEJERÍA DE SALUD	1		1
COOPERATIVA AGRÍCOLA NUESTRA SRA. ÁNGELES, S.C.A.	1		1
CORE & GLOBAL IT SOLUTIONS, S.A	7		5
EL FACTOR H	1		1
ENALTIA SOLAR, S.L	2		2
EPLUS ASESORES, S.L.	6		4
Equus Crea, S.L.	1		1
Fidelis Auditores, S.L.P.	1		1
GASPAR GOMEZ GARCIA	1		1
GESCOM GESTION Y CONSULTORIA FINANCIERA S.L	1		1
G-ON SISTEMAS INFORMATICOS S.L.U.	1		1
GRACIA DE LA LASTRA LOZANO	2		2
GRANDES ALMACENES FNAC ESPAÑA SA	2		2
GROUPELING TOURS SLU	1		1
Grupo ICC Soluciones Profesionales y Tecnológicas, SLU	4		3
Healthinn	1		1
HERMANOS AYALA SOUSA SLU	1		1
HOSPITAL VICTORIA EUGENIA CRUZ ROJA ESPAÑOLA	1		1
HUNE RENTAL S.L.	1		1
IBERCAJA BANCO S.A.	2		2
jose bejarano mora	1		1
JUAN FERIA, S.A.	1		1
Multiplicalia Online S.L.	3		3
Nueva Quesada S.L	1		1

NUTRIDEON S.L.	1		1
OCIO SPORT AVENTURA, S.L.	1		1
OKAY, S.L.	1		1
PODIUM PROMOCION Y GESTION INMOBILIARIA SL	1		1
RAUL RAYA GOMEZ	1		1
REAL FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE FÚTBOL	1		1
Reparaciones de Maquinaria de O.P., S.L.	1		1
RESTAURANT BOOKING & DISTRIBUTION SERVICES S.L	1		1
RUDDER MARINE SERVICES AND SHIP REPAIRS	1		1
SCIENTIA SYSTEMS, S.L.	5		4
Seguridad Hispanica de Vig. y Protec. S.L.	1		1
Serra mayans assessors slp	1		1
SERVINFORM	1		1
SEVILLA CENTRO SERVICIOS TURÍSTICOS S.L.	1		1
SEYSES IBERICA S.L.	1		1
Societe Generale Kleinwort Hambros Bank (Gibraltar) Ltd	1		1
Steve Air Cargo, S.L.	1		1
TAKE A TIP SL	1		1
Vélites Systems	1		1

INFORMACIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA

Las prácticas universitarias son para el/a alumno/a la primera puerta abierta hacia el mundo laboral, de ahí que el Centro Universitario de Osuna, le dé notoriedad a este servicio. El Aula de Empresas es un servicio coordinado por varios docentes del Centro, que se viene prestando básicamente desde su fundación, y que en un principio estaba dirigido fundamentalmente a la realización de prácticas por parte de los alumnos de las Diplomaturas de Ciencias Empresariales, Relaciones Laborales y Doble Diplomatura de Ciencias Empresariales-Relaciones Laborales. Con la adaptación al Espacio Europeo, y la implantación de nuevos grados, este servicio se destina a todas las titulaciones que se imparten en el Centro, tanto de grado como de máster. El desarrollo de dichas prácticas tiene lugar en aquellas entidades públicas o privadas que tengan suscrito un convenio de colaboración con el referido centro universitario.

El objetivo fundamental de este servicio es ofrecer a los estudiantes de las distintas titulaciones impartidas en el centro, un aprendizaje de carácter práctico por un tiempo limitado para favorecer el acercamiento al mundo laboral. Las prácticas externas en estos estudios constituyen un componente esencial del plan de estudios, ya que sirven para garantizar una efectiva actualización

entre la preparación teórica que ofrece la titulación y la realidad práctica en la empresa e instituciones del entorno. Estamos, por consiguiente, ante un servicio que intenta consolidar la formación que se ha impartido en las aulas.

Los objetivos generales que se tratan de conseguir en la fase de prácticas y que, por ende, se habrán de tener en cuenta para la firma de los respectivos convenios, son los siguientes:

- a) Contribuir a la formación integral de los estudiantes, complementando sus enseñanzas teóricas y prácticas.
- b) Facilitar el conocimiento de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional en que los estudiantes habrán de operar como titulados, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos.
- c) Preparar a los estudiantes para el desarrollo de trabajos en equipo.
- d) Favorecer el desarrollo de la capacidad de decisión y del espíritu crítico de los estudiantes.

Los convenios de prácticas se firman fundamentalmente con instituciones públicas y privadas del entorno. Se podrán firmar convenios para la realización de las prácticas fuera de ese ámbito espacial siempre que el proyecto educativo donde se vayan a realizar las prácticas sea de un interés especial, y así lo determine el departamento. Las características de este Centro Universitario en cuanto a situación geográfica, hace que los alumnos matriculados procedan de provincias como Córdoba, Sevilla, y Málaga, lo que hace necesaria la firma constante de convenios con entidades de estas provincias.

Este tipo de prácticas vienen reguladas por la normativa de prácticas externas de la Universidad de Sevilla. Acuerdo 5.6/CG 25-7-12, por el que se aprueba la Normativa de Prácticas Externas. Bous núm. 5, de 14 de septiembre de 2012. Previamente regulado, por el Real Decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, establece el marco legal que regula los Programas de Cooperación Educativa, habilitando a las Universidades a establecer convenios que permitan a los estudiantes universitarios realizar prácticas formativas como parte integral de su currículo académico o como complemento de sus estudios universitarios.

Los convenios de prácticas recogen, entre otros, los siguientes puntos:

- El convenio es de aplicación para la realización de prácticas académicas externas, curriculares y extracurriculares, en la Entidad Colaboradora por los estudiantes matriculados en cualquier enseñanza impartida por el Centro.
- La Entidad Colaboradora para poder ser autorizada y participar en el programa de prácticas externas del Centro debe cumplir, al menos los siguientes requisitos: estar debidamente constituida, no tener abierto un expediente de regulación de empleo, disponer de los medios e instalaciones adecuadas para el desarrollo de las prácticas y de personal cualificado para la supervisión de las prácticas.
- Las características concretas de la oferta de prácticas (curriculares o extracurriculares) serán determinadas por la Entidad Colaboradora. Ésta de entre los candidatos preseleccionados, seleccionará definitivamente a los/as alumnos/as, en función de su adecuación a las líneas de prácticas a realizar y asignará dichos becarios a uno o más tutores.

- Por cada estudiante seleccionado se suscribirá un documento de compromiso, donde se recogerán los datos referentes al estudiante, a la entidad colaboradora, las características de la práctica a realizar y cualquier otro extremo que se juzgue conveniente.
- Los/as alumnos/as seleccionados/as se comprometerán a:
 - o Realizar, con eficacia, las funciones en prácticas que la Entidad Colaboradora les encomiende.
 - o Respetar los reglamentos y normas de la Entidad Colaboradora.
 - o Mantener reserva absoluta sobre las operaciones, acontecimientos y documentos de la Entidad Colaboradora.
- El proyecto formativo de las prácticas a realizar por los estudiantes deberá estar fijado previamente, según las competencias del título, y en todo caso, se procurará que el proyecto formativo se conforme siguiendo los principios de inclusión, igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal.
- La duración de las prácticas se establecerá de conformidad con el programa formativo.
- Para las prácticas curriculares, los estudiantes estarán cubiertos, en caso de accidente, enfermedad o infortunio familiar por el Seguro Escolar, en los términos y condiciones que establece la legislación vigente. En el caso de estudiantes mayores de 28 años deberán formalizar un seguro de accidente, cuya cuantía correrá a su cargo, debiendo aportar una copia del mismo al responsable de prácticas del Centro al inicio de la práctica.

Los estudiantes, de igual modo, podrán realizar tanto la fase de prácticas como determinadas asignaturas en otras Universidades extranjeras, por lo que previamente se formalizará por parte del Servicio de Relaciones Internacionales el correspondiente convenio de colaboración.

Son numerosas las entidades públicas y privadas con las que actualmente el Centro tiene firmado convenio de colaboración. Estas entidades están dispersas por un amplio ámbito geográfico, ámbito en el que extiende su campo de actuación dicho centro universitario, y abarca, básicamente, las siguientes localidades: Sevilla, Osuna, Écija, La Puebla de Cazalla, Puente Genil, Marchena, Lantejuela, Estepa, Gilena, Fuentes de Andalucía, Herrera, Montellano, Morón de la Frontera, Pedrera, Arahal, Lora del Río, Los Corrales, La Luisiana, Cañada del Rosal, Campillo, Utrera, etc.

Entre las entidades que, a continuación, se relacionan se pueden encontrar entidades públicas y privadas que abarcan distintos sectores de actividad. Entre los sectores de actividad de estas entidades se encuentran: el sector bancario, construcción, asesoramiento financiero, industrias del mueble, sector inmobiliario, agrícola y ganadero, etc... Existe una estrecha relación entre estas entidades y el Centro.

Tabla X. Información sobre Prácticas externas

Nº de créditos de prácticas académicas externas obligatorias:	0
Nº de créditos de prácticas optativas (de especialidad, mención o itinerario):	12

Nº total de plazas ofertadas (desglosar en su caso, las plazas si se ofertan las prácticas en varios idiomas):	0
Nº total de plazas ofertadas (desglosar en su caso, las plazas si se ofertan las prácticas en varios idiomas):	250

El total de plazas ofertadas (294) que figuran en el listado de Convenios de la Memoria, corresponden a los títulos de Grado en Relaciones Laborales y RRHH (75), Grado en Finanzas y Contabilidad (75) y Grado en Administración y Dirección de Empresas (50). Por tanto, la oferta total de convenios supera a la posible demanda de todas las titulaciones; aún más dado el carácter Optativo de las Prácticas en Empresa para los Grados de Administración y Dirección de Empresas y Grado en Finanzas y Contabilidad.

Convenios (archivo comprimido o descargable con las evidencias)			
Denominación de la entidad	Número de Plazas ofertadas para el título	Convenio (archivo comprimido o descargable con las evidencias)	Nº personas tutoras en la entidad colaboradora diferentes
ABBANTIA ABOGADOS SLP	1		1
ACCIÓNMK SLL	1		1
AEMMCE	1		1
A-G ARQUITECTURA TÉCNICA Y GESTIÓN DE EMPRESAS	2		1
AGROJARA, S.C.A.	2		1
AGRO SEVILLA ACEITUNAS, S.C.A.	2		1
AGUILAR MOYA E HIJOS, S.L.	1		1
ALCOTAN ASESORES, SLP	1		1
ALIMENTACIÓN Y BEBIDAS DÍAZ CADENAS, S.L.	1		1
ALVARO MORENO, S.L.	2		2
ÁNGEL CAMACHO ALIMENTACIÓN, S.L.	1		1
APOSTELS HISPANO S.L.	2		1
ÁREA DE GESTIÓN SANITARIA DE OSUNA	2		2
ARQUILLO AGRÍCOLA Y GANADERA, S.A.U.	2		1
ASESORÍA CONSUELO CÁRDENAS CABELLO	2		1
ASESORÍA DE EMPRESAS GONZALO GONZÁLEZ DE AGUILAR FERNÁNDEZ	1		1
ASESORÍA FISCAL Y CONTABLE JOSÉ MARÍA FERNÁNDEZ GONZÁLEZ	2		1
ASESORÍA FISCAL, CONTABLE Y LABORAL REMEDIOS MARTÍNEZ CASTILLO	2		1
ASESORÍA FRANCISCO CANELA ROLDÁN	2		1
ASESORÍA GARCÍA&GORDILLO	1		1
ASESORÍA HERRERA, S.C.	3		1
ASESORÍA HEVILLA, S.C.A.	2		1
ASESORÍA JORGE GUERRA	2		1
ASESORÍA JOSÉ LUÍS CARO PÉREZ	2		1
ASESORÍA LABORAL, FISCAL Y CONTABLE FERNANDO MARTÍN GAMERO GARCÍA	2		1
ASESORÍA MESA'S S.L.	2		1
ASESORÍA MORENO S.C.	2		1
ASESORÍA RAÚL RAYA GÓMEZ	2		1
ASSESSORÍA PORTO CRISTO, S.L.	1		1
ATALAYA AGROALIMENTARIA,S.L.	2		1

AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, S.L.U.	2		1
AYUNTAMIENTO DE AGUADULCE	1		1
AYUNTAMIENTO DE AYUNTAMIENTO DE ARAHAL	1		1
AYUNTAMIENTO DE ÉCIJA	4		1
AYUNTAMIENTO DE EL RUBIO	2		1
AYUNTAMIENTO DE ESTEPA	1		1
AYUNTAMIENTO DE HERRERA	2		1
AYUNTAMIENTO DE OSUNA	2		1
AYUNTAMIENTO DE PEDRERA	1		1
AYUNTAMIENTO DE PRUNA	1		1
AYUNTAMIENTO DE PUENTE GENIL (CÓRDOBA)	4		1
AYUNTAMIENTO DE VILLANUEVA DE SAN JUAN	1		1
AYUNTAMIENTO DEL SAUCEJO	2		1
AZVI, S.A.	2		1
BERMÚDEZ Y CARO, S.L.	2		1
BROKER XIAN GROUP SLU (ZANA FOOD)	1		1
CAJA RURAL DEL SUR, S.C.C.	1		1
CARDEÑOSA LUPIAÑEZ CORREDURÍA DE SEGUROS, S.L.	1		1
CÁRNICAS COVIHER, S.L.	1		1
CÁRNICAS EL LIMERO, S.C.	2		1
CÁRNICAS SIERRA SUR, S.L.U.	1		1
CARPIBYJ, S.L.L.	2		1
CARRETILLAS CASARICHE, S.L.	2		1
CATERING EL JARDAL, S.L.	4		1
CENTRO DE SERVICIOS, S.C.	2		1
CENTRO ECOFET, S.L.U.	2		1
CLECE, S.A.	2		1
CLÍNICA PAREJO Y CAÑERO, S.L.	2		1
COBANO & DEL RÍO ASESORES, S.L.	2		1
LETRADO RAFAEL BERLANGA ÁLVAREZ	1		1
COMPAÑÍA CAMPOS, S.A.	2		1
COMPAÑÍA OLEÍCOLA DE REFINADO Y ENVASADO, S.A.U.	4		1
CONFISLAB MJM, S.L.	2		1
CONSTRUCCIONES GARCÍA CABEZA	1		1
CONSTRUCCIONES MAYGAR S.L	1		1
CONTRATAS GUTIÉRREZ	1		1
COOPERATIVA AGRÍCOLA NTRA. SRA. DE LAS VIRTUDES	1		1
COTURCO, S.L.	1		1
CRISAN S.C.	1		1
CRISTALERÍA PALOMAS, S.L.	1		1

CROWN FOOD ESPAÑA, SAU	2		1
CRUZ ROJA ESPAÑOLA EN SEVILLA	2		1
CUALTIS, S.L.U.	2		1
D&E HOGAR	2		1
DCOOP S.C.A.	1		1
DELUX INSTALACIONES ELÉCTRICAS, S.L.L.	2		1
DEUTSCHE BANK	2		1
DISTRIBUCIONES Y BEBIDAS BARTOLOMÉ, S.L.	2		1
DULCES OLMEDO GARCÍA, S.L.	2		1
ECICLIMP	1		1
EDUARDO PÉREZ ROSADO (ASESORAMIENTO Y GESTIÓN)	2		1
EFINCAR FLEET SERVICES, S.L.	2		1
EGEMASA	1		1
ESCUELA DEL FACTOR H, S.L.	1		1
ESTEPA TRAVEL, S.C.	2		1
ESTUDIO JURÍDICO CASTELLANO & ASOCIADOS, S.L.P.	2		1
EUCONTROL ASESORES, S.L.	2		1
FALCÓN Y ROJAS, S.L.	3		1
FERRETERÍA ELIAS, S.L.	1		1
FERREXTRANS, S.L.	1		1
FRANCISCA ÁLVAREZ CABELLO (AGENTE COLABORADOR BANCO SANTANDER)	2		1
FRIGORÍFICOS PEDRERA S.L.	1		1
FROMAN CONSULTORES	1		1
FUNDACIÓN SOCIAL PARA LA FORMACIÓN EN ANDALUCÍA	2		1
FUNDACIÓN ESCUELA ANDALUZA DE ECONOMÍA SOCIAL	2		1
GANADERÍA Y PIENSOS ANDALUCES, S.A.U.	2		1
GEASE, S.L.	3		1
GEDOFU, S.L.P.	2		1
GESTEPA ASESORES, S.L.	2		1
GESTIÓN GERIÁTRICOS SIGLO XXI, S.L.	2		1
GICS, S.L.	2		1
GLOBAL ASESORES DE PEDRERA, S.L.	2		1
GRUPO DE EMPRESAS H-R, S.L.	2		1
GRUPO PATRIMONIAL DESCASUR, S.L.	1		1
HABITUM HOGAR, S.L.	2		1
HAVI LOGISTICS FSL, SL	3		1
IGALPA GESTIÓN SL	2		1

ILMEX, S.A.	2		1
INDUSTRIAS DE LA MADERA SOLYTEC, S.L.	1		1
INMOBILIARIA NOGUERA	2		1
JIMASUR, S.L.L.	2		1
JIMÉNEZ CÁLIZ HERMANOS, S.L.	2		1
JMF-ASESORES	2		1
JOSÉ ALBERTO CHÍA MALDONADO (CH FORMACIÓN)	2		1
JOSÉ TORO CEJUDO	2		1
LEONARDO BERRAL PÉREZ (BANCO SANTANDER)	1		1
LIDIA MONTILLA GONZÁLEZ (AGENTE COLABORADOR BANCO SANTANDER)	2		1
LUAL ASESORAMIENTOS TRIBUTARIOS, S.L.	2		1
LUIS PÉREZ MARTI E HIJOS, S.L.	1		1
MANUEL LUNA DORADO	2		1
MAESCA ADMINISTRADORES DE FINCA S.L.	1		1
MARGARITA CONDE LÓPEZ, PROCURADORA DE LOS TRIBUNALES	1		1
MARÍA ANTONIA PERAL DÍAZ (AGENTE COLABORADOR DEL BANCO SANTANDER)	2		1
MARIA DOLORES MORIANA RODRÍGUEZ (AGENTE COLABORADOR DEL BANCO SANTANDER)	2		1
MARRÓN Y MELGAR ASESORES, S.G.	2		1
MASUR AGRÍCOLA, S.L.	2		1
MAYKA GONZÁLEZ HEREDIA (AGENTE COLABORADOR DEL BANCO SANTANDER)	2		1
MECANIZADO VIRTUAL, S.L.	2		1
MERAT OLMEDO, S.C.	2		1
MIGASA	2		1
MISSION OLIVES, S.L.	1		1
MODULAR DESCASUR, S.L.	1		1
MULTIPRECIOS DEL GENIL, S.L.	2		1
MVCI MANAGEMENT, S.L.	1		1
NEVALUZ SEVILLA, S.L.	4		1
NH COLLECTION EUROBUILDING	1		1
OSUNA MISSION, S.L.	3		1
PLANFOVER GP, S.L.	2		1
PDS PREVENCIÓN SCA	2		2
PIEDRA PALOMA, S.L.	1		1
PROCAVI, S.L.	2		1
PRODETUR, S.A.U.	1		1

PROINCA	1		1
PROSEGEN S.L.	1		1
QUALY SERVICIOS Y FORMACIÓN, S.C.A.	3		1
REFRACTORIOS ALFRÁN, S.A.	2		1
S.C.A. SAN ISIDRO LABRADOR	2		1
S.C.A. SOR ÁNGELA DE LA CRUZ, LTDA	1		1
SAGRI LORA LORA HNOS. S.L.	1		1
SALVADOR CEA FERNÁNDEZ (AGENTE COLABORADOR DEL BANCO SANTANDER)	1		1
SAT 1941 SANTA TERESA	4		1
SDAD. COOPERATIVA AND. AGRO-PECUARIA INDUSTRIAL	2		1
SEANTO, S.L.	1		1
SEGURA, S.L.	1		1
SERVICIOS Y GESTIÓN DE DOCUMENTOS OSUNA-LANTEJUELA, S.L.	2		1
SOLUCIONES TEXTILES ALONSO, S.L.	2		1
SUMYPAST, S.L.	2		1
TEFICO, S.L.	1		1
TOWER ENGLISH	2		1
TRADE-ARASOL, S.L.	1		1
TURISMO RURAL OSUNA, S.L.	4		1
UNICAJA BANCO	2		1
UNIPOLIZA, S.L.	2		1
VINTERGEST SERVICIOS INTEGRALES S.L.	1		1
VOLAROIL, S.L.	2		1
WIVA TELECOM, S.L.	1		1
WOODARTWORLD SLL	2		1

6.3.- Previsión de dotación de recursos materiales y servicios

(Completar solo en caso de ser necesarios nuevos recursos y servicios para el correcto desarrollo e implantación del título)

INFORMACIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA

En estos momentos el Centro Universitario de Osuna dispone de todos los recursos materiales y servicios clave para comenzar a impartir el título que se propone.

7. Calendario de implantación

7.1.- Cronograma de implantación

Curso de inicio: 2009-2010



La implantación del Grado de Administración y Dirección de Empresas en la Universidad de Sevilla es progresiva curso a curso. Al mismo tiempo irá desapareciendo la licenciatura en Administración y Dirección de Empresas.

El curso de comienzo de implantación es 2009/10, por lo tanto, en los siguientes cursos se imparten los siguientes cursos de grado y licenciatura:

2009/10

Primer curso de grado
Segundo curso de Licenciatura
Tercer curso de Licenciatura
Cuarto Curso de Licenciatura
Quinto Curso de Licenciatura

2010/11

Primer Curso de Grado
Segundo Curso de Grado
Tercer Curso de Licenciatura
Cuarto Curso de Licenciatura
Quinto Curso de Licenciatura

2011/12

Primer Curso de Grado
Segundo Curso de Grado
Tercer Curso de Grado
Cuarto Curso de Licenciatura
Quinto Curso de Licenciatura

2012/13

Primer Curso de Grado
Segundo Curso de Grado
Tercer Curso de Grado
Cuarto Curso Grado
Quinto Curso de Licenciatura

2013/14

Primer Curso de Grado
Segundo Curso de Grado
Tercer Curso de Grado
Cuarto Curso Grado

La presente adaptación de la memoria al formato establecido por el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, así como las modificaciones que conlleva, será de aplicación a partir del curso 2023/24.

La modificación para la inclusión de la adscripción del título al centro Universitario de Osuna se implantará según el calendario que se detalla a continuación.

INFORMACIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA

La implantación del Grado de Administración y Dirección de Empresas en el Centro Universitario de Osuna será progresiva curso a curso. El curso de comienzo de implantación sería 2023/2024 por lo tanto la implantación se haría de acuerdo con el siguiente cronograma:

Cursos	2023/2024	2024/2025	2025/2026	2026/2027
Primer				
Segundo				
Tercero				
Cuarto				

7.2.- Procedimiento de adaptación

Para la adaptación de la licenciatura al grado se estableció la siguiente tabla:

Propuesta convalidaciones en ADE					
	GRADO			LICENCIATURA	
Departamento	ASIGNATURAS	Curso	Cuatrimestre	ASIGNATURAS	
CEF	Fundamentos de Contabilidad	1	1	Contabilidad Financiera I	
CEF	Estados contables	2	1	Contabilidad Financiera III	
CEF	Sistema de Costes e Información Económica	2	2	Contabilidad Analítica I	
CEF	Contabilidad para Directivos de Empresas	3	2	Contabilidad Analítica II	
CEF	Análisis financiero	4	1	Análisis Contable	
CEF	Control de gestión	4	2	Control de Gestión	
CEF	Auditoría	4	2	Auditoría de Estados Financieros I	
DCIP	Instituciones Básicas de Derecho Privado	1	1	Derecho Civil Patrimonial	
DFT	Régimen Fiscal de la Empresa	4	1	Derecho Tributario	
DM	Derecho Mercantil	2	2	Derecho Mercantil	
DTSS	Derecho del Trabajo	3	2	Derecho del Trabajo	

Propuesta convalidaciones en ADE					
	GRADO			LICENCIATURA	
Departamento	ASIGNATURAS	Curso	Cuatrimestre	ASIGNATURAS	
EA1	Matemáticas I	1	1	Matemáticas I	
EA1	Estadística	1	2	Estadística I	
EA1	Economía Mundial y Española I	2	1	Economía Mundial	Economía Española
EA1	Economía Mundial y Española II	3	2	Economía Mundial	Economía Española
EA1	Matemáticas Financieras	3	2	Matemáticas de las Operaciones Financieras	
EA2	Estadística Avanzada	2	2	Estadística II	
EA2	Econometría para la Empresa	3	1	Econometría	
EA3	Matemáticas II	2	1	Matemáticas II	
EFDO	Finanzas	1	2	Gestión Financiera	
EFDO	Gestión Empresarial Informatizada	3	1	Gestión Empresarial Informatizada	
EFDO	Dirección Financiera	3	1	Dirección Financiera	
EFDO	Dirección Táctico-Operativa de Operaciones	3	2	Dirección y Gestión de Producción / Operaciones I	
EFDO	Dirección Estratégica de Operaciones	4	1	Dirección y Gestión de Producción / Operaciones II	
EFDO	Diseño de negocios electrónicos	4	2	Gestión Empresarial Informatizada	
H	Historia Económica	1	2	Historia Económica	
MRK	Introducción a la Economía de la	1	1	Economía de la Empresa I	

Propuesta convalidaciones en ADE					
	GRADO			LICENCIATURA	
Departamento	ASIGNATURAS	Curso	Cuatrimestre	ASIGNATURAS	
	Empresa (Organización)				
MRK	Introducción al Marketing	1	2		
MRK	Administración de Empresas	2	1	Administración de Empresas	
MRK	Organización de Empresas	2	2	Organización de Empresas	
MRK	Dirección de Recursos Humanos	3	1	Dirección de Recursos Humanos I	
MRK	Dirección Comercial	3	1	Dirección Comercial	
MRK	Dirección Estratégica	4	1	Dirección Estratégica y Política de Empresas	
MRK	Investigación Comercial	4	1	Investigación Comercial	
MRK	Creación de Empresas	4	1		
MRK	Gestión de la Calidad	4	1	Gestión de Calidad	
MRK	Habilidades directivas	4	2		
MRK	Marketing de servicios	4	2		
MRK	Dirección de recursos humanos II	4	2	Dirección de los Recursos Humanos II	
MRK	Planificación estratégica y dirección de la innovación	4	2	Planificación Estratégica	
MRK	Distribución comercial	4	2	Distribución Comercial	
MRK	Plan de Empresa				
TEEP	Introducción a la Economía	1	1	Microeconomía I	

Propuesta convalidaciones en ADE					
	GRADO			LICENCIATURA	
Departamento	ASIGNATURAS	Curso	Cuatrimestre	ASIGNATURAS	
TEEP	Microeconomía	1	2	Microeconomía II	
TEEP	Macroeconomía	2	1	Macroeconomía I	
TEEP	Sector Público	2	2	Hacienda Pública	
	Fin de Grado	4	2		
	Prácticas	4	2		

Los créditos que el alumno pudiera haber realizado y no pudiesen ser reconocidos para el nuevo título se reconocerán como suplementos al título de grado.

7.3.- Enseñanzas que se extinguen

3037000 – 41008337 Licenciado en Administración y Dirección de Empresas

8. Sistema Interno de Garantía de la Calidad (ESG 1.1/1.7/1.8/1.9/1.10)

8.1.- Sistema interno de garantía de calidad

(La universidad deberá incluir el enlace a la página web o documento público que contenga el SIGC que aplica al título que se propone y toda la documentación asociada a él)

El Grado de Administración y Dirección de Empresas es uno de los títulos que se imparte en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales que es un Centro con Acreditación Institucional otorgada por el Consejo de Universidad por Resolución del 17/9/2020.

<https://www.educacion.gob.es/ruct/centro.action?codigoUniversidad=017&codigoCentro=41008337&actual=centros>

<https://www.educacion.gob.es/ruct/estudio.action?codigoCiclo=SC&codigoTipo=G&CodigoEstudio=2501194&actual=estudios>

En el ámbito del Sistema de Garantía de Calidad del Centro (SGCC), la Universidad de Sevilla adopta el modelo diseñado por la Dirección de Evaluación y Acreditación de la Agencia Andaluza del Conocimiento (DEVA), Programa IMPLANTA, estructurado en base a 5 criterios. Tanto el modelo desarrollado por la DEVA como el propuesto por el Programa AUDIT de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA) están relacionados con los criterios definidos en el capítulo 1 del ESG 2015 (Standards and guidelines for quality assurance in the European Higher Education Area) por lo que el sistema de garantía interno de calidad del Centro está orientado a la



mejora continua de la formación que se ofrece al estudiantado, y conforme los criterios y directrices para el aseguramiento de la calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior (ESG).

La información relativa al SGCC se puede consultar en <https://fceye.us.es/calidad>

La Universidad de Sevilla cuenta también con un Sistema de Garantía de Calidad de los Títulos (SGCT), actualmente en su versión 5, aprobado en Consejo de Gobierno de 21/12/2016, aplicable a todos los títulos oficiales de grado y máster. Dicho sistema incluye procedimientos que, en lo concerniente a la calidad de los títulos, se corresponden con los diferentes criterios del modelo IMPLANTA de la DEVA. y toda la documentación asociada a él. El enlace es el siguiente: <http://at.us.es/sist-garantia-calidad-titulos>.

INFORMACIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA

Para garantizar la calidad del título impartido en el centro adscrito, el Centro Universitario de Osuna estará obligado a pasar los cuestionarios y a someterse a los seguimientos y evaluaciones ordinarias en los mismos términos que el centro propio.

El Centro Universitario de Osuna tendrá un representante en la Comisión de Garantía de Calidad del Centro propio, sumándose a las iniciativas y planes de mejora que afecten al título de ADE adscrito.

En el ámbito de IMPLANTA, dado que el Centro Universitario de Osuna no está acreditado, aunque sí el centro propio y por tanto todos sus títulos, la Dirección de Evaluación y Acreditación deberá definir las condiciones específicas que deberá cumplir rigurosamente el centro adscrito en cuanto a la implantación del título de ADE. Estas condiciones que, en ningún caso deberán afectar a la impartición del título en el centro propio, en caso de incumplimiento por el centro adscrito, dará lugar a una revocación, de manera inmediata, de la adscripción del título de ADE al Centro Universitario de Osuna como establece el acuerdo de la junta de centro en el que se aprueba dicha adscripción.

8.2.- Medios para la información pública

(La universidad informará de los medios de información pública del plan de estudios con los que cuenta y que utilizarán para atender las necesidades del estudiantado, según memoria de verificación).

A. Sistema de Orientación y Tutoría de la Universidad de Sevilla

El Plan de Orientación y Acción Tutorial (POAT) de la Universidad de Sevilla, está concebido como el conjunto de los POATs de sus centros propios, dado que la idiosincrasia de cada uno determina que la orientación y la acción tutorial se concrete en acciones ajustadas a las necesidades específicas del alumnado y de los títulos que se imparten en ellos.

Estos Planes ofrecen al estudiantado la ayuda, acompañamiento y herramientas necesarias para que puedan afrontar con éxito los retos académicos, personales y profesionales que plantea la vida universitaria.

Sus objetivos son: atraer a nuevos estudiantes, prevenir el abandono de los estudios, asesorar en todas aquellas cuestiones relacionadas con su trayectoria académica, facilitar el desarrollo de competencias transversales y fomentar el aprovechamiento de oportunidades formativas, favorecer la elaboración de un proyecto profesional y vital, fomentar la participación en



todos los aspectos de la vida universitaria (formación, gestión, investigación, cultura, ...) y facilitar y acompañar el proceso de transición a estudios posteriores y/o al mundo laboral.

El POAT se define como un programa de acciones coordinadas que integra actividades de tutoría, información, orientación preuniversitaria, orientación académica, orientación personal y orientación postuniversitaria para preuniversitarios, estudiantes de Grado, Máster y Doctorado, estudiantes entrantes de movilidad nacional e internacional y estudiantes con necesidades académicas especiales.

Dirección web: <https://www.us.es/estudiar/orientacion-universitaria>

Salón de Estudiantes

Es uno de los eventos de mayor relevancia que programa la Universidad de Sevilla con el objetivo de apoyar la transición del alumnado preuniversitario a la siguiente etapa como universitario. Son miles de estudiantes los que anualmente visitan este evento. Los futuros estudiantes tienen la oportunidad de conocer de primera mano nuestras titulaciones, así como nuestra amplia oferta de servicios y posibilidades de participación en la vida universitaria.

El Salón incluye, además, información y actividades vinculadas a los estudios de Posgrado, convirtiéndose así en herramienta estratégica global para la orientación.

Jornadas de puertas abiertas

Los Centros organizan estas Jornadas para dar a conocer al alumnado preuniversitario su oferta académica, instalaciones y servicios.

Participación en ferias nacionales e internacionales

La Universidad de Sevilla, a través de los Vicerrectorados de Estudiantes y Proyección Institucional e Internacionalización, se acerca a los futuros estudiantes en sus lugares de procedencia participando en eventos de orientación tanto en la Comunidad Autónoma Andaluza, en otras Comunidades y en el extranjero, tanto de manera presencial como virtual.

En estos eventos, además, se presentan los distintos servicios disponibles y todas las posibilidades de participación en la vida universitaria.

Jornadas de orientación para orientadores

Como complemento, se organizan las Jornadas de Orientación Preuniversitaria dirigidas a orientadores, tutores y responsables de los Centros de Secundaria, como apoyo a la importante labor orientadora que llevan a cabo en sus centros. Durante las Jornadas reciben información actualizada del devenir de los procesos de ingreso, admisión, becas, servicios de la Universidad de Sevilla.

Participación en otras actividades de información y orientación que se propongan desde el Sistema de orientación y tutoría de la Universidad de Sevilla (US-Orienta).

Canal TVUS-Orienta. Ofrece la posibilidad de editar clips informativos sobre los estudios universitarios.

Por último, la Escuela Internacional de Posgrado dispone de un mostrador de atención e Información previa a la matrícula, localizado en su sede del Pabellón de México, Paseo de las Delicias, 41013, Sevilla (Planta baja).

B. Información en Internet

Con el fin de apoyar al alumnado a configurar de forma adecuada y personalizada su formación y trayectoria académica, la Universidad de Sevilla elabora materiales de información y orientación destinados al alumnado que accede a la Universidad, entre los que se encuentra la Guía de Titulaciones de la Universidad de Sevilla, accesible desde la dirección web:

<https://www.us.es/estudiar/que-estudiar/oferta-de-grados>

Igualmente, la Universidad de Sevilla pone a disposición en su Portal web información sobre Máster Universitario, destinado a estudiantes potenciales de posgrado, que incluye información sobre acceso a las titulaciones de postgrado de la Universidad, guía de titulaciones, planes de estudio y asignaturas, perfil esperado, criterios de acceso, especialidades, centros responsables, TFM y prácticas, becas, alojamiento y actividades de orientación.

Dirección web: <https://www.us.es/estudiar/que-estudiar/oferta-de-masteres>

Asimismo, en el Portal web de la universidad existe un apartado con información específica sobre Acceso, Admisión y Matrícula, Becas y Ayudas y Premios y Distinciones.

Direcciones web:

<https://www.us.es/estudiar/acceso-a-la-us>

<https://www.us.es/estudiar/becas-ayudas>

Se destaca la existencia de un canal específico, telemático, centralizado en el Área de Orientación Universitaria y Participación Estudiantil, dedicado a la atención exclusiva a estudiantes. Se trata del Centro de Atención a Estudiantes (CAT), consistente en:

- Un Portal web con información al día sobre todas las materias ya mencionadas: Oferta Académica, Acceso, Admisión, Matrícula, POAT, Becas, y, sobre todo, con el despliegue para la Participación Estudiantil, Formación Transversal y actividades de diferente naturaleza planificadas para los estudiantes.

Dirección web: <https://cat.us.es/>

- Un servicio telemático de respuesta a consultas para los estudiantes, atendido por un equipo de profesionales especializado, que reciben miles de consultas anualmente.

Enlace <https://servicio.us.es/catdes/contacto>

- Un asistente virtual, chatbot CATi, basado en Inteligencia Artificial, que responde de forma inteligente a las consultas que realizan los estudiantes y es capaz de enviar consultas al propio CAT si el usuario lo desea.

Por otro lado, en el procedimiento P9 del Sistema de Garantía de Calidad del Título (apartado 9) se establecen los mecanismos que se deben seguir en la Universidad de Sevilla para publicar la información sobre el plan de estudios, su desarrollo y sus resultados, con el fin de que

llegue a todos los grupos de interés (miembros de la comunidad universitaria, futuros estudiantes, agentes externos y la sociedad en general). La aplicación de dicho procedimiento garantiza, entre otras cuestiones relacionadas con la difusión del título, la existencia de un sistema accesible de información previa a la matriculación.

C. Revista y folletos de orientación dirigidos a estudiantes potenciales

El Vicerrectorado de Estudiantes de la Universidad de Sevilla edita folletos informativos de su amplia oferta de estudios de Grado y Máster Universitarios. Sus contenidos se presentan en formato papel y en formato electrónico, accesibles en los diferentes portales indicados.

D. Perfil de ingreso

El alumnado del grado en Administración y Dirección de Empresas debe estar interesado en la Economía y en la Empresa como fuente de riqueza y cohesión social. Debe ser dinámico y con capacidad de adaptarse a los cambios continuos que se producen en el mundo digital y globalizado.

El grado en Administración y Dirección de Empresas requiere de estudiantes con capacidad analítica, espíritu crítico, innovadores, eficiencia organizativa y capaces de trabajar en equipo, todo ello, con una amplia visión del mundo y de sus interacciones socioeconómicas y políticas.

INFORMACIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA

Difusión web y otras acciones de difusión y publicidad del título.

En la actualidad la difusión y publicidad de los títulos sigue dos estrategias importantes:

- a) Difusión por internet, donde se puede visualizar toda la oferta de estudios universitarios tanto de grado como de máster. Abarca desde la actualización constante de la página WEB, utilización constante de los perfiles de redes sociales (Facebook, Instagram, Twitter y linkedin), etc.
- b) Ofrecer toda la información posible a los estudiantes preuniversitarios, satisfaciendo su necesidad informativa respecto a contenido de la titulación, salidas profesionales, competencias y habilidades que se adquieren, acuerdos de prácticas, programas de intercambio de alumnos con otras universidades, etc. Se intenta ayudar al estudiante preuniversitario en su elección de los estudios que pudieran interesarle a priori y hacer interesante este centro como principal destino. Esta importante labor institucional se realiza de las siguientes formas: participación en el salón del estudiante de Sevilla (Organizado por la Universidad de Sevilla), en el salón del estudiante de Lucena y Utrera, de la mano de la Universidad de Sevilla. Por otro lado, se participa en las mesas redondas organizadas por el servicio de acceso de la Universidad de Sevilla dirigida a alumnos de último curso de bachillerato. Se visitan los centros de bachillerato y ciclos formativos de toda la provincia, incluso algunos de la zona de Málaga y Córdoba. Se hace difusión a través de las televisiones locales de la comarca. Elaboración de merchandising, cartelería y folletos. Jornadas de puertas abiertas para que conozcan las instalaciones. Publicidad en vallas publicitarias y videowall de centros comerciales. Y por último y muy importante el servicio permanente de orientación académica.

Siguiendo la política que al respecto realiza el Centro Propio, la información que se ofrece en la web del Centro y en el apartado dedicado al título es:

1. Cuestiones de carácter general.
 - a. La normativa y el calendario de matrícula.
 - b. Las políticas generales de acceso y orientación de los estudiantes.
 - c. Los criterios para el reconocimiento y transferencia de créditos.
 - d. Las normas de permanencia.
 - e. La accesibilidad para estudiantes con discapacidad.
2. Cuestiones específicas de cada título.
 - a. Datos generales: denominación; fecha de publicación del título en el RUCT; duración en créditos/años; curso académico y cronograma de implantación; tipo de enseñanza (presencial/semipresencial/no presencial); lenguas utilizadas; oferta y demanda de plazas; datos de matriculación; y perfil del alumnado de nuevo ingreso.
 - b. Salidas académicas.
 - c. Salidas profesionales y, en su caso, profesión regulada para la que capacita el título.
 - d. Los objetivos y las competencias generales que se espera que adquieran los titulados.
 - e. El Plan de estudios detallado y la oferta formativa.
 - f. Los programas y los proyectos docentes de todas las asignaturas del Título.
 - g. Horarios.
 - h. Calendario de exámenes.
 - i. En los programas/proyectos docentes (teniendo en cuenta que cada asignatura se da en un solo grupo) se ofrece la siguiente información: los horarios y los profesores que imparten la asignatura en dichos grupos, indicándose, en el caso de grupos compartidos, la asignación temporal correspondiente a cada profesor; la ordenación temporal de los contenidos de la asignatura divididos en lecciones o temas; la bibliografía y otros recursos para el óptimo seguimiento de la asignatura; el sistema concreto de evaluación y calificación de las competencias, conocimientos y capacidades adquiridas por los estudiantes, con inclusión de los criterios específicos de calificación; el calendario, el horario y los lugares de realización de las actividades de evaluación descritas en el artículo 56.1.b).
 - j. Información específica sobre el personal docente e investigador vinculado a las diferentes asignaturas.
 - k. En su caso, información sobre el procedimiento que garantiza la continuidad de los estudios en caso de extinción del título.
3. Amen de esta información, también se pone a disposición de cualquier interesado la siguiente información:
 - a. La información referida al SGC del título tiene un apartado específico dentro de toda la información que se ofrece del título y que se actualiza de forma regular al inicio de cada curso académico.
 - b. Trabajo Fin de Grado.
 - c. Orientación académica y profesional.
 - d. Coordinación vertical y horizontal.



Enlace web con la información del título:

<https://euosuna.org/index.php/es/estudios/grados-universitarios/administracion-y-direccion-de-empresas>

Mecanismos de actualización de la información relativa a: calendarios, guías docentes, organización docente, actividades formativas, prácticas, horarios y listado de centros de prácticas.

El Centro Universitario de Osuna, como centro adscrito de la Universidad de Sevilla, actualiza toda la información pública de sus títulos en coordinación con la información pública de los centros propios. En cuanto, la Universidad de Sevilla publica el calendario del próximo curso académico (mayo), nuestro centro reajusta el mismo a las fiestas locales del municipio y procede a su publicación.

Lo mismo ocurre con la publicación de Guías docentes (programas), horarios, calendario de exámenes, etc... Antes de que comiencen las primeras matriculaciones de grados (Julio) y Máster (septiembre) se han hecho públicos los horarios para el próximo curso, así como el contenido de las guías docentes, las cuales tendrán los mismos contenidos que las publicadas por el centro propio. Los horarios y el calendario de exámenes previamente deben ser aprobadas en Comisión Docente y Junta de Centro.

Con respecto a la organización docente del curso, seguimos el calendario establecido por el Vicerrectorado de Ordenación Académica de la Universidad de Sevilla establecido anualmente por el mismo, conforme a la Resolución Rectoral de 25 de mayo de 2016, por lo que se establece el calendario y procedimiento de tramitación de “Venias Docendi” para el profesorado de todos los centros adscritos.

En relación a las prácticas académicas se gestionan a través del Aula de Empresas como se ha detallado en apartados anteriores. Todo ello, siguiendo la normativa de prácticas de la Universidad de Sevilla. El listado de empresas disponible se le facilita al estudiante en el momento de cumplimentar su solicitud de prácticas, previa formalización de matrícula. Cada curso académico se firman nuevos convenios, y se renuevan y actualizan los ya existentes.

Para mantener actualizada la información que aparece en la web del Centro, cada estamento del Centro, Dirección, Gerencia, Jefatura de estudios, Coordinadores de Grado y Coordinador del SGC, elaboran la información pertinente que es enviada al Servicio de Informática del Centro para que publiquen la información actualizada en el apartado de la web del Centro y del Título pertinente.

Además de esta información, se usan otros medios de difusión complementarios como publicaciones, anuncios de convocatorias (matriculación, cursos, etc.), póster, folletos, noticias en prensa u otros medios de comunicación, redes sociales, presentaciones de nuestra oferta formativa en sesiones online en directo, visita a Centros de educación secundaria para informar de nuestra oferta formativa etc.

Enlaces de interés.

- 1) Enlace a la Web del Centro. www.euosuna.org
- 2) Enlace a la cuenta Facebook del Centro. www.facebook.com/euosuna
- 3) Enlace a la cuenta de Instagram del Centro. www.instagram.com/euosuna

Enlace a LinkedIn del Centro. www.linkedin.com/school/escuela-universitaria-de-osuna

8.2.1. Apoyo y Orientación a Estudiantes, una vez matriculados

A. Acogida de Estudiantes

A continuación, se presentan las principales actividades que se realizan para darle la bienvenida a la Universidad de Sevilla al alumnado de nuevo ingreso:

Jornadas de bienvenida y acogida

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales organiza al inicio de cada curso académico la jornada de bienvenida, donde muestra sus servicios y el estudiantado disfruta de su primera toma de contacto con la Universidad, la Facultad y sus compañeros.

Programa de mentoría de la FCEyE

Los estudiantes de cursos superiores participan en el Programa de Mentoría apoyando a los estudiantes de cursos iniciales en sus primeros pasos por la universidad. El objetivo es orientar, acompañar e integrar al alumnado de nuevo ingreso en la Facultad y Universidad.

Además de la propia actividad de mentorización, se planifican acciones formativas específicas para los estudiantes mentores, adquiriendo estos conocimientos y competencias transversales que completan su formación.

Curso de Competencias Digitales en la Universidad de Sevilla: CODIUS

Dirigido a estudiantes de nuevo ingreso en titulaciones de Grado en Centros Propios de la Universidad de Sevilla. Este curso potencia las habilidades digitales imprescindible para la mejora del proceso de aprendizaje y permite obtener los primeros dos créditos optativos para su reconocimiento.

Dirección web https://bib.us.es/cursos_orientacion

B. Seguimiento y orientación de estudiantes

El Área de Orientación Universitaria y Participación Estudiantil ofrece un servicio presencial y telefónico, personalizado, de orientación con el objetivo de apoyar a los estudiantes en su transición hacia estudios de niveles superiores y vida profesional.

También promueve la participación estudiantil en sus diferentes ámbitos: representación estudiantil, formación transversal, aula de debate, mentoría, asociacionismo, proyectos, divulgación, etc., todo ello conforme al Plan de Participación Estudiantil.

El Secretariado de Prácticas en Empresas y Empleo (<http://servicio.us.es/spee/>) dependiente del Vicerrectorado de Transferencia del Conocimiento, y con el Servicio de Prácticas en Empresas y la Unidad de Orientación e Inserción Profesional (<http://servicio.us.es/spee/empleo-servicio-orientacion>) como unidades dependientes del mismo, facilitan la conexión entre los estudiantes de la Universidad de Sevilla, de Grado y Máster, y los recién egresados con el mundo laboral. Para ello se tramitan las prácticas en empresas e instituciones, que son una primera aproximación al mismo. También es responsabilidad del Secretariado la coordinación con los Centros de los programas de prácticas en empresas curriculares, incluidos en los Planes de Estudio de los títulos oficiales y propios de la Universidad de Sevilla.

El Servicio de Asistencia a la Comunidad Universitaria (<https://sacu.us.es/>) se ofrecen a los alumnos asesoramiento y asistencia técnica pedagógica (<https://sacu.us.es/spp-prestaciones-pedagogica>) y asesoría psicológica (<https://sacu.us.es/spp-prestaciones-psicologica>). Esta asesoría, además de atención individualizada para todos los miembros de la comunidad universitaria, desarrolla las siguientes actividades:

- Rendimiento Académico: Desde la Asesoría Psicológica se propone un curso para la mejora del rendimiento académico, donde se facilitarán las estrategias necesarias para optimizar el tiempo de estudio de los estudiantes. A lo largo del curso académico se imparten diversos seminarios en el Pabellón de Uruguay.
- Asesoramiento Vocacional: Este tipo de asesoramiento va dirigido a aquellos estudiantes que se encuentran en situación de incertidumbre respecto al desarrollo de su carrera universitaria. Su objetivo es clarificar las expectativas, metas y creencias que se tienen con respecto a la titulación (tanto de los estudios que se cursan como de los que se pretenden realizar) y la puesta en funcionamiento de actividades que puedan ayudar a la persona en el proceso de toma de decisión para una elección más realista y eficaz de los estudios a realizar en la Universidad de Sevilla.

La Universidad de Sevilla tiene como objetivo estratégico conseguir la integración plena y efectiva de todas aquellas personas de la comunidad universitaria que presenten algún tipo de discapacidad, tanto en el acceso y permanencia en la Institución como en su posterior integración en el mundo laboral y en la sociedad. Para ello dispone de un Plan Integral de Atención a las Necesidades de Apoyo para Personas con Discapacidad o con Necesidad de Apoyo por Situación de Salud Sobrevenida que puede consultarse en el siguiente enlace: <https://sacu.us.es/ne-plan-integral>.

Asimismo, la Universidad de Sevilla cuenta con una unidad de igualdad para el desarrollo de las funciones relacionadas con el principio de igualdad entre mujeres y hombres, así como con un Plan de Igualdad que sistematiza y concreta las medidas dirigidas, por un lado, a evitar cualquier tipo de discriminación por razón de sexo y, por otro, a establecer acciones con las que promover la igualdad efectiva entre mujeres y hombres, que puede consultarse en el siguiente enlace: http://igualdad.us.es/?page_id=817.

INFORMACIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE OSUNA

El Centro Universitario de Osuna viene desarrollando desde el año 2015 acciones de Orientación Académica y Profesional destinadas a los estudiantes universitarios antes, durante y una vez finalizados los estudios.

Las acciones de orientación a llevar a cabo con el alumnado, una vez matriculado son:

1. Sesión de bienvenida y orientación al alumnado de primer curso.
2. Medidas de apoyo y adaptación para estudiantes: con necesidades académicas especiales asociadas a discapacidad, apoyo por necesidad académica específica derivada de una dificultad de aprendizaje y necesidad de apoyo por situación de salud sobrevinida.
3. Atención personalizada:
 - Itinerarios académicos para la mejora de la empleabilidad.
 - Resolución de consultas online: acceso a posgrado, máster, IDI, gestión de prácticas, programas, becas.... (orientacion@euosuna.org).
 - Asesoramiento personalizado para el alumnado: becas, salidas profesionales, ayudas y programas de acceso a posgrado, prácticas y acceso al empleo....

4. Seminarios, talleres y jornadas para la mejora de la empleabilidad.
 - Seminario: Herramientas para la búsqueda de empleo: C.V
 - Seminario: Cómo afrontar entrevistas de selección.
 - Seminario: Recurso 3.0 para la búsqueda de empleo.
 - Seminario: Identidad digital en la búsqueda de empleo.
5. Jornadas de Orientación Profesional para el Empleo. Salidas profesionales del Grado en Administración y Finanzas.
6. Gestión de información on-line sobre becas, programas, ofertas de empleo, prácticas, convocatorias y noticias e información de interés a través de la web <https://euosuna.org/index.php/es/servicios/servicios-academicos/orientacion>

8.3.- Anexos

El informe motivado sobre la adecuación académica y normativa de la modificación sustancial realizado por el Sistema de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, según lo previsto en el artículo 33.1 del Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad, puede consultarse en el siguiente enlace:

<https://hdvirtual.us.es/discovirt/index.php/s/qRZgyyx7pGKtqc5>

Informe previo de la comunidad autónoma

(Incluir dirección documento pdf.)

No procede