



## AUTOINFORME SEGUIMIENTO curso 13/14

(Convocatoria 14/15)

### Datos de Identificación del Título

<i>Universidad de Sevilla</i>	
<i>Denominación del título</i>	<i>Grado en Óptica y Optometría</i>
<i>Centro</i>	<i>Facultad de Farmacia</i>
<i>Curso académico de implantación</i>	<i>11/12</i>
<i>Web del Título</i>	<i><a href="http://www.us.es/estudios/grados/plan_223">http://www.us.es/estudios/grados/plan_223</a></i>

## I. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo

### Análisis

- Aportar información agregada sobre el desarrollo y cumplimiento de la planificación establecida en la última memoria verificada, especificando si se han tenido dificultades en la implantación del título, e identificando cuáles han sido las causas por las que no se ha logrado cumplir todo lo establecido en la memoria y si se han realizado acciones para corregir estas dificultades.

Durante el Curso 2013-14, se ha implantado el tercer curso del Grado en Óptica y Optometría de acuerdo con la planificación docente establecida en la memoria de verificación. Las principales dificultades se han encontrado, como se detalla en el Apartado III, en la necesidad de contratación de personal docente con la cualificación necesaria para llevar a cabo el Plan de Estudios propuesto. Aunque, en ocasiones, el proceso de contratación no ha sido tan ágil como hubiera sido deseable, actualmente se cuenta con una plantilla docente adecuada a las características del programa formativo.

Al tratarse de una nueva titulación, ha sido necesario también realizar una importante inversión en recursos de aprendizaje y de apoyo al estudiante, como se detalla en el Apartado IV.

El programa formativo teórico-práctico se ha desarrollado con normalidad. La coordinación docente se ha desarrollado a dos niveles:

- Intra-asignatura, a través de los profesores que imparten cada asignatura, siendo el responsable de la misma el Coordinador de la asignatura.
- Inter-asignatura, a través de la Comisión de Seguimiento de Planes de Estudios, conjuntamente con los coordinadores de las asignaturas.

Actualmente, los esfuerzos están centrados en la organización de las prácticas externas, el Trabajo de Fin de Grado y la difusión de los programas de movilidad, tanto nacionales como internacionales.

- ¿Se han realizado revisiones periódicas del título? En su caso, se han identificado mejoras y se realiza la planificación de su ejecución. Se hace un análisis del resultado de las mejoras llevadas a cabo.

Anualmente se han realizado revisiones del título dentro del Sistema de Garantía de Calidad, que han permitido, en base a los resultados obtenidos, identificar las necesidades de mejora. Como consecuencia, se han puesto en marcha distintas acciones integradas en el Plan de Mejora anual de la titulación. También se ha prestado atención a las recomendaciones de los informes de verificación y seguimiento.

En los Apartados V y VI se recoge información detallada sobre estos aspectos referentes al Curso 2013-14.

### Fortalezas y logros

1. Plantilla docente adecuada a las características del programa formativo
2. Inversión importante en infraestructuras y equipamiento
3. Puesta en marcha de mecanismos de coordinación docente que aseguren la correcta impartición del plan de estudios

### Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

1. Escasa participación en los programas de movilidad y bajo número de convenios para las prácticas externas

PROPUESTA DE MEJORA: Aumentar el número de convenios, tanto a nivel nacional como internacional, que permitan la realización de las prácticas externas en establecimientos sanitarios de óptica y la movilidad de nuestros estudiantes

## II. Información relativa a la aplicación del sistema de garantía interna de la calidad y de su contribución al título

### Análisis

- Aspectos significativos, decisiones y cambios en la aplicación del SGIC derivados del grado de cumplimiento en el despliegue e implantación de todos los procedimientos incluidos en la Memoria de Verificación.

No se han producido cambios trascendentes en la aplicación del SGIC.

Se valora positivamente la publicación de la Guía para el Seguimiento de los Títulos Universitarios Oficiales de Grado y Máster por parte de la Agencia Andaluza del Conocimiento.

Desde el Vicerrectorado de Ordenación Académica se han convocado diferentes reuniones informativas sobre las novedades en el SGIC y de apoyo institucional al proceso de seguimiento.

- La contribución y utilidad de la información del SGIC a la mejora del título que surgen del análisis y las revisiones llevadas a cabo desde los procedimientos.

El análisis y la revisión de los resultados de los indicadores incluidos en los diferentes procedimientos del SGIC permite identificar anualmente las fortalezas y debilidades y diseñar un Plan de Mejora actualizado. En relación con el Plan de Mejora del curso anterior (2012-13), se han resuelto satisfactoriamente aproximadamente el 69% de las acciones de mejora propuestas, como se indica en el Apartado V. Las acciones no resueltas satisfactoriamente se incluirán también en el Plan de Mejora del curso 2013-14.

Además, se han llevado a cabo acciones para dar respuesta a las recomendaciones establecidas en el informe de verificación y en los informes de seguimiento, que se detallan en el Apartado VI.

En la Web de la Facultad (<http://www.farmacia.us.es/estudios/>) se ha incorporado un enlace al Sistema de Garantía de Calidad del Título.

- La dinámica de funcionamiento de la Comisión de Garantía Interna de la Calidad y en su caso, información sobre cambios significativos y acuerdos adoptados que influyan para el correcto desarrollo del título.

La Comisión de Garantía de Calidad del Título (CGCT) de Grado en Óptica y Optometría la forman D. José Manuel Vega Pérez (Decano y Presidente de la Comisión), D<sup>a</sup> Blanca Fernández Pino (Presidenta del Colegio de Ópticos-Optometristas de Andalucía), D. Rafael Márquez de Aracena del Cid (PDI), D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Anunciación Ilundain Larrañeta (PDI), D. Francisco Javier Romero Landa (PDI), D<sup>a</sup> Rosa Baena Casado (PAS y Secretaria de la Comisión) y el Delegado de Alumnos del Centro.

En lo que se refiere al seguimiento del correcto desarrollo del título y la mejora continua del plan de estudios, la dinámica de funcionamiento es la siguiente: La Vicedecana de Relaciones Institucionales y de Seguimiento y Acreditación de los Títulos, D<sup>a</sup> Carmen Ferrero Rodríguez, como delegada y representando al Sr Decano, revisa anualmente y completa los resultados de los indicadores en la aplicación informática LOGROS. Los resultados de los indicadores y otra información complementaria se remiten al resto del equipo Decanal y a los miembros de la CGCT para su análisis de forma comparativa con el curso anterior, con la otra titulación de Grado del Centro (Grado en Farmacia) y con titulaciones similares de otras universidades. Reunida la CGCT el 27-03-15, se elabora el autoinforme de seguimiento que incluye las fortalezas, debilidades y las decisiones de mejora adoptadas. Tras la reunión, la información se introduce en la aplicación informática y el informe anual se envía a la Comisión de Seguimiento de Planes de Estudios (CSPE), que se reúne el 10-04-2015. Las sugerencias y/o modificaciones emanadas de dicha comisión se incorporan a la aplicación. Se levanta acta de los acuerdos alcanzados en dichas reuniones. Finalmente, el Plan de Mejora se aprueba en Junta de Centro de fecha 14-04-15.

- La disponibilidad de gestor documental o plataforma interna: valoración del uso y aplicabilidad de la misma.

La aplicación informática LOGROS de la Universidad de Sevilla facilita el proceso de seguimiento del desarrollo del título, permitiendo una comparativa de los valores de los indicadores a lo largo de los diferentes cursos y entre titulaciones. Se acompaña de una guía de uso que se actualiza periódicamente

(actualmente, versión 3), con arreglo a las nuevas funcionalidades que se van introduciendo.  
Se agradece asimismo a la Unidad Técnica de Calidad el apoyo prestado en todo el proceso de gestión de datos y resolución de incidencias.

### **Fortalezas y logros**

1. Las herramientas del SGC son útiles para la recogida de información, su análisis y el establecimiento de propuestas de mejora a partir de las debilidades detectadas
2. Se dispone de una plataforma de gestión (LOGROS) para la realización del seguimiento
3. El SGC está implementado, lo que permite realizar periódicamente el proceso de seguimiento y el diseño anual de los Planes de Mejora

### **Debilidades y decisiones de mejora adoptadas**

1. Algunos de los indicadores de los procedimientos del SGC no aportan información demasiado relevante para el título.

PROPUESTA DE MEJORA: Realizar una revisión de los indicadores de los procedimientos desde la Universidad aprovechando la experiencia de los Centros en el proceso de seguimiento

### III. Profesorado

#### Análisis

- Se debe realizar un breve análisis de la adecuación del profesorado implicado en el título.

En el fichero adjunto (Profesorado titulación) se recoge el profesorado implicado en el Grado en Óptica y Optometría en el curso 2013-14, con indicación de su categoría profesional, asignatura en la que participa y número de créditos, área de conocimiento y porcentaje de su docencia invertida en la titulación. La docencia de las distintas asignaturas se reparte en 23 áreas de conocimiento y el profesorado cuenta con la cualificación necesaria, si bien, el número de profesores con vinculación permanente ha disminuido debido a las actuales políticas de contratación.

- Indicar las actividades realizadas para el correcto desarrollo de las enseñanzas, en relación a los mecanismos de coordinación docente, sustituciones e incremento de la cualificación del profesorado.

El personal docente se implica en la publicación de los programas y proyectos docentes de las asignaturas como herramienta clave para la planificación de la docencia y también en el uso de la plataforma virtual. Se han llevado a cabo reuniones de coordinación docente entre materias afines con objeto de planificar contenidos y establecer calendarios para las distintas actividades académicas.

El profesorado también participa en acciones del Plan Propio de Docencia y en proyectos de innovación docente, que contribuyen a la formación continuada y a la investigación en este ámbito. No obstante, esta participación ha disminuido ligeramente conforme se consolidaba la instauración del Espacio Europeo de Educación Superior.

- En su caso, perfil del profesorado de prácticas.

El perfil del profesorado de prácticas es el mismo que el del resto de actividades.

#### Fortalezas y logros

1. El profesorado participante en la titulación cuenta con la cualificación y experiencia necesaria y procede de diferentes áreas de conocimiento, lo que permite ampliar la formación y diversificar las competencias a adquirir por el estudiante

2. Se llevan a cabo actividades de coordinación docente que permiten ajustar los programas de las asignaturas y coordinar actividades formativas

3. La Universidad establece actividades para el desarrollo y mejora de la calidad docente (Plan propio de Docencia)

#### Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

1. Disminuye el porcentaje de profesorado con vinculación permanente

PROPUESTA DE MEJORA:

Favorecer, en la medida de lo posible, la estabilización de dicho profesorado y la agilidad en el proceso de contratación

2. La participación en acciones del Plan Propio de Docencia no es tan alta como sería deseable

PROPUESTA DE MEJORA:

Promover entre el profesorado la participación en este tipo de actividades para potenciar la innovación docente

#### Ficheros que se adjuntan (al final del documento)

1. Profesorado titulación

##### Análisis

- Se realizará un breve análisis de las infraestructuras y la adecuación de los recursos humanos (personal de apoyo y personal de administración y servicios) y materiales para el correcto desarrollo de la docencia teniendo en cuenta el tamaño de los grupos, el desarrollo de las actividades formativas y las metodologías de enseñanza-aprendizaje.

##### INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO

La docencia teórica de la titulación se impartió en el Curso 2013-14 en las Aulas 0.1 y 2.1 de la Facultad de Farmacia. Para la docencia práctica se utilizaron los Laboratorios Q1 y Q3 de la Facultad, los laboratorios F1, F2, F6 y F7 ubicados en el módulo 1 de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Informática (ETSII) -distante unos 150 m del edificio principal-, las Aulas de Informática de la Facultad, y los Laboratorios de algunos de los Departamentos (Física de la Materia Condensada, Anatomía y Embriología Humana...) implicados en la docencia.

Además, se realizaron diversas actuaciones de infraestructura con objeto de mejorar la docencia de la titulación:

- Instalación del Laboratorio de Tecnología Óptica con el equipamiento necesario para impartir las prácticas de las asignaturas de Tecnología Óptica I y Tecnología Óptica II. Además de equipamiento informático, la instalación cuenta con biseladoras, centradores, cortaplantillas, calentadores, frontofocómetros, ranuradora, taladros, material para el montaje de gafas, etc.

- Instalación de dos Gabinetes de Optometría y Contactología equipados con unidades de refracción, oftalmoscopio, retinoscopios, cajas de lentes, monturas, etc., además del correspondiente equipo informático.

- Adquisición de diverso material para otras asignaturas: modelos físicos de ojos, luxómetros, anemómetros, etc.

Estas inversiones han podido ser financiadas gracias a las Ayudas concedidas en el marco del II Plan Propio de Docencia, entre otras la Ayuda para la puesta en marcha de nuevas titulaciones estratégicas (30000 euros), la Ayuda para la realización de prácticas obligatorias (43894,41 euros) y la Ayuda para actividades docentes planificadas (9100 euros).

Durante el curso 2013-14 ha tenido lugar también el traslado de los fondos bibliográficos de la Facultad al Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI) Antonio de Ulloa, localizado en el Campus de Reina Mercedes. El CRAI dispone de aulas para docencia, aulas TICs, salas de videoconferencias, zonas de trabajo en grupo, biblioteca, etc.

##### PERSONAL DE APOYO Y PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

La Facultad cuenta con recursos humanos suficientes (fichero adjunto Organigrama PAS Facultad de Farmacia) para el correcto desarrollo de la titulación, siendo los servicios más directamente relacionados con el título: Secretaría, Conserjería, Área de Informática y Laboratorios. La Secretaría cuenta con una responsable de administración, dos gestoras de Centro y tres administrativas encargadas de las tareas de información general, matrícula, gestión de TFGs, actas y títulos. El apoyo general a la docencia se realiza a través del equipo de Conserjería, integrado por un encargado de equipo, una coordinadora de servicios, dos técnicos especialistas y cuatro técnicos auxiliares; el equipo del Área de Informática (medios audiovisuales), integrado por una encargada de equipo, dos técnicos especialistas y un técnico auxiliar y el equipo de Laboratorios (docencia práctica), integrado por un Director de los Laboratorios y tres técnicos especialistas, además de los técnicos de laboratorio de los Departamentos implicados en la docencia.

Muchos de estos profesionales participan en el Plan de Mejora de la Calidad de los Servicios de la Universidad de Sevilla.

- Se realizará un análisis de la adecuación de los servicios necesarios para poder garantizar la orientación académica y profesional del estudiante.

La Facultad participa en diversas actividades para garantizar la orientación académica, personal y profesional del estudiante:

- Difusión de la titulación a través de la web del Centro, del XIX Salón del Estudiante y de Jornadas de Puertas Abiertas. De forma complementaria a la web del título ([http://www.us.es/estudios/grados/plan\\_223](http://www.us.es/estudios/grados/plan_223)), la oferta formativa de la titulación se da a conocer a través de la web del Centro (<http://www.farmacia.us.es/grado/optica.htm>), donde se refleja, entre otros, la memoria de verificación, el plan de estudios, horarios, etc. También a través de la edición de folletos y en el stand de información correspondiente a la Facultad de Farmacia en el Salón del Estudiante. Se programan, asimismo, diversas Jornadas de Puertas Abiertas para los alumnos de enseñanza secundaria.
  - Edición de la Guía Anual del Estudiante y elaboración de un Manual de Bienvenida para los alumnos de nuevo ingreso, con información resumida sobre la titulación, que se entrega en el Acto de Bienvenida.
  - Programas de Mentoría (estudiantes de los últimos cursos, mentores, ayudan a estudiantes de nuevo ingreso en su adaptación al entorno universitario mientras desarrollan competencias transversales, y a la vez son supervisados por profesores tutores) y de Tutoría Integral (cada alumno es tutorizado por un profesor durante toda la carrera).
  - Celebración de las II Jornadas de Salidas Profesionales: Farmacia, Óptica y Empleo. Actividad de reconocimiento de créditos del Grado organizada por la Delegación de Alumnos y el Equipo de Gobierno de la Facultad con objeto de establecer un puente de unión entre el entorno académico y el profesional y orientar a los estudiantes en la búsqueda de empleo.
- A partir del curso 2013-14, todas estas actividades se han integrado y coordinado dentro del Plan de Orientación y Acción Tutorial (POAT) de la Facultad de Farmacia (<http://www.farmacia.us.es/poat/>), proyecto financiado con una ayuda de 3500 euros en el II Plan Propio de Docencia.

### **Fortalezas y logros**

1. Mejora de las infraestructuras y equipamiento gracias a la participación del Centro en diversas acciones del II Plan Propio de Docencia de la Universidad de Sevilla
2. Adecuación del Personal de Administración y Servicios a las necesidades de la titulación
3. Instauración de medidas de orientación académica y profesional en línea con los servicios de apoyo que ofrece la Universidad

### **Debilidades y decisiones de mejora adoptadas**

1. PROPUESTA DE MEJORA:  
Continuar con la ampliación, modernización y/o mejora de las infraestructuras en función de las necesidades que determine la actividad académica

### **Ficheros que se adjuntan (al final del documento)**

1. Organigrama PAS Facultad de Farmacia

## V. Indicadores

### P01 - MEDICIÓN Y ANÁLISIS DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO

Código	Indicador	Valor	Justificación
P01-03	TASA DE ABANDONO INICIAL	21.15	La tasa de abandono inicial es de un 21.15%, superior al Grado en Farmacia (7.62%).
P01-05	TASA DE ÉXITO DEL TÍTULO	88.47	La tasa de éxito del Título ha aumentado progresivamente desde la implantación del mismo (curso 2011-12). Al no disponer de valores estimados para este parámetro en la memoria de verificación, no se puede realizar una comparativa. Sí puede compararse este dato con el correspondiente a la otra titulación de Grado del Centro (Grado en Farmacia), con una tasa de éxito (79.67%) algo inferior. Esta tasa también está en línea con los resultados obtenidos para la misma titulación en otras Universidades públicas, con valores que oscilan entre 71.3% y 89.8% (datos referidos al curso 2012-13).
P01-07	TASA DE RENDIMIENTO DEL TÍTULO	81.67	La tasa de rendimiento del Título ha aumentado progresivamente desde la implantación del mismo (curso 2011-12). Al no disponer de valores estimados para este parámetro en la memoria de verificación, no se puede realizar una comparativa. Sí puede compararse este dato con el correspondiente a la otra titulación de Grado del Centro (Grado en Farmacia), con una tasa de rendimiento (67.27%) algo inferior. Esta tasa también está en línea con los resultados obtenidos para la misma titulación en otras Universidades públicas, con valores que oscilan entre 66.3% y 84.6% (datos referidos al curso 2012-13).
P01-10	NOTA MEDIA DE INGRESO	9.29	La nota media de ingreso se mantiene respecto al curso anterior.
P01-11	NOTA DE CORTE	7.49	La nota de corte se mantiene respecto al curso anterior.
P01-12	ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO EN EL TÍTULO	53	El número de estudiantes de nuevo ingreso se ajusta al número de plazas ofertadas (55). La discrepancia con el número de plazas previstas en la memoria de verificación (75) se debe a que se contemplan también las 20 plazas ofertadas para la doble titulación (Doble Grado en Farmacia y en Óptica y Optometría)

#### Fortalezas y Logros del procedimiento

1. Tasa de éxito del Título > 85%
2. Tasa de rendimiento del Título > 80%
3. Aceptable nota media de ingreso y corte
4. Se cubren la mayoría de las plazas ofertadas

#### Debilidades y decisiones de mejora adoptadas en el procedimiento

1. PROPUESTA DE MEJORA:  
Mejorar o al menos mantener las tasas de éxito y rendimiento del Título analizando aquellas asignaturas con tasas inferiores al 60% y proponiendo medidas de coordinación docente que ayuden a mejorarlas.
2. Tasa de abandono inicial del 21.15%

#### PROPUESTA DE MEJORA:

Disminuir la tasa de abandono inicial evaluando la problemática de los alumnos afectados.

**P02 - EVALUACIÓN Y MEJORA DE LA CALIDAD DE LA ENSEÑANZA Y EL PROFESORADO**

Código	Indicador	Valor	Justificación
P02-01	NIVEL DE SATISFACCIÓN CON LA ACTUACIÓN DOCENTE DEL PROFESORADO	3.78	El nivel de satisfacción con la actuación docente del profesorado es de 3.78 sobre 5, incrementándose ligeramente respecto a cursos anteriores. Este dato está en línea con la media del Centro (3.87) y de la Universidad (3.78).
P02-04	PROGRAMAS DE ASIGNATURAS PUBLICADOS EN EL PLAZO ESTABLECIDO	94.29%	El número de programas de las asignaturas publicados en el plazo establecido ha aumentado respecto al curso anterior.
P02-05	PROYECTOS DOCENTES PUBLICADOS EN EL PLAZO ESTABLECIDO	70.73%	La implicación de los profesores en la publicación de los proyectos docentes se mantiene respecto al curso anterior. Las razones del menor porcentaje de proyectos docentes publicados en comparación con los programas de asignaturas han sido ampliamente analizadas en el Informe de la Inspección de Servicios Docentes (curso 2013-14). Entre los factores que pueden influir se citan: diferenciación entre ambos documentos relativamente reciente, problemas en la puesta en marcha de la aplicación informática Algidus, renovación anual de los proyectos docentes, etc.
P02-06	PROGRAMAS DE ASIGNATURAS ADECUADOS A LA NORMATIVA DE APLICACIÓN	100	Todos los programas de las asignaturas publicados se adecúan a la normativa de aplicación.
P02-07	PROYECTOS DOCENTES ADECUADOS A LA NORMATIVA DE APLICACIÓN	100	Todos los proyectos docentes de las asignaturas publicados se adecúan a la normativa de aplicación.
P02-08	QUEJAS E INCIDENCIAS RELACIONADAS CON EL DESARROLLO DE LA DOCENCIA INTERPUESTAS A TRAVÉS DEL BUZÓN ELECTRÓNICO	0.000000	No hay quejas ni incidencias en relación con el desarrollo de la docencia.
P02-09	QUEJAS E INCIDENCIAS RELACIONADAS CON LA EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES INTERPUESTAS A TRAVÉS DEL BUZÓN ELECTRÓNICO	0.000000	No hay quejas ni incidencias en relación con la evaluación de aprendizajes.
P02-10	RECURSOS DE APELACIÓN CONTRA LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS INTERPUESTOS POR LOS ESTUDIANTES DEL TÍTULO	0,006	Sólo hay un recurso de apelación interpuesto en relación con la asignatura Materiales Ópticos (Departamento de Química Orgánica y Farmacéutica). Se resolvió satisfactoriamente tras pasar por el Tribunal de Evaluación.
P02-11	CONFLICTOS RESUELTOS POR LAS COMISIONES DE DOCENCIA DEL CENTRO Y DE LOS DEPARTAMENTOS IMPLICADOS EN RELACIÓN CON EL DESARROLLO DE LA DOCENCIA	0,00	No se han detectado otros conflictos resueltos por las Comisiones de Docencia del Centro o de los Departamentos implicados.
P02-12	PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN ACCIONES DEL PLAN PROPIO DE DOCENCIA	31.82%	Continúa disminuyendo la participación del profesorado en acciones del Plan Propio de Docencia, comportamiento que también se observa para el Grado en Farmacia, en parte motivado por la disminución de convocatorias el curso 2013-14.
P02-16	ASIGNATURAS QUE UTILIZAN LA PLATAFORMA DE ENSEÑANZA VIRTUAL	85.29%	Se incrementa el uso de la plataforma de enseñanza virtual respecto al curso anterior.

### Fortalezas y Logros del procedimiento

1. Los estudiantes están satisfechos con la actuación docente del profesorado
2. Aumento considerable del número de programas de asignaturas publicados en el plazo establecido
3. No existen quejas ni incidencias relacionadas con el desarrollo de la docencia o la evaluación de los aprendizajes
4. Se incrementa el uso de la plataforma de enseñanza virtual

### Debilidades y decisiones de mejora adoptadas en el procedimiento

1. PROPUESTA DE MEJORA:  
Mejorar o, al menos, mantener el nivel de satisfacción con la actuación docente del profesorado
  2. PROPUESTA DE MEJORA:  
Aumentar la implicación de los profesores en la publicación de los proyectos docentes
  3. Disminuye la participación del profesorado en acciones del Plan Propio de Docencia
- PROPUESTA DE MEJORA:  
Fomentar la participación del profesorado en acciones del Plan Propio de Docencia

## P03 - OBTENCIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA SOBRE LA CALIDAD DEL TÍTULO

Código	Indicador	Valor	Justificación
P03-01	TASA DE OCUPACIÓN	96.36%	La tasa de ocupación es elevada, similar al Grado en Farmacia (95.93%).
P03-02	DEMANDA	40.00%	La demanda se incrementa respecto al curso anterior, con valores similares al Grado en Farmacia (40.34%).
P03-03	DEDICACIÓN LECTIVA DEL ESTUDIANTE	59.61	La media de créditos de los que se matriculan los estudiantes se mantiene respecto a cursos anteriores y equivale a los créditos correspondientes a un curso académico (60 ECTS).
P03-04	CRÉDITOS POR PROFESOR	4.72	Se incrementa el número de créditos impartidos por cada profesor respecto a cursos anteriores.
P03-05	PROFESORES DOCTORES IMPLICADOS EN EL TÍTULO	82.95%	El número de profesores doctores implicados en el título es elevado.
P03-06	CATEDRÁTICOS DE UNIVERSIDAD IMPLICADOS EN EL TÍTULO	14.77%	Disminuye ligeramente el número de catedráticos de universidad implicados en el título.
P03-07	PROFESORES TITULARES DE UNIVERSIDAD IMPLICADOS EN EL TÍTULO	36.36%	Disminuye ligeramente el número de profesores titulares de universidad implicados en el título.
P03-08	PROFESORADO CON VINCULACIÓN PERMANENTE IMPLICADO EN EL TÍTULO	65.91%	Disminuye el número de profesores con vinculación permanente, debido a las condiciones contractuales actuales. Los nuevos profesores contratados son asociados.
P03-09	PROFESORADO ASOCIADO IMPLICADO EN EL TÍTULO	3.41%	Se mantiene respecto al curso anterior.
P03-10	PROFESORADO PARTICIPANTE EN GRUPOS DE INVESTIGACIÓN PAIDI	79.55%	Disminuye ligeramente el número de profesores participantes en grupos de investigación.
P03-11	SEXENIOS RECONOCIDOS AL PROFESORADO	63.39%	Disminuye ligeramente el número de profesores con sexenios reconocidos, consecuencia natural del nuevo tipo de contratación.

P03-12	PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN LA DIRECCIÓN DE TESIS	21.92%	Se incrementa la participación del profesorado en la dirección de tesis doctorales.
P03-13	PUESTOS DE ORDENADORES	0,19	Se dispone de 94 ordenadores para uso de los estudiantes, además de 3 portátiles y 2 videoproyectores para préstamo. Asimismo, se dispone de 10 aulas de docencia electrificadas, en las que se pueden conectar los ordenadores de los estudiantes, con acceso a internet a través de wifi.
P03-14	PUESTOS EN BIBLIOTECA	0,00	Los puestos en Biblioteca así como los fondos bibliográficos se han trasladado al CRAI Antonio de Ulloa, con un número importante de plazas tanto para lectura informal como para estudio en silencio.
P03-15	PUESTOS EN SALA DE ESTUDIOS	0,08	Además de los puestos en sala de estudios, se dispone de una sala de trabajos en grupos con conexión a internet mediante cable y wifi.

#### Fortalezas y Logros del procedimiento

1. Elevada tasa de ocupación

2. Se incrementa la demanda.

3. Elevada participación de profesores doctores en el título, con actividad investigadora reconocida

#### Debilidades y decisiones de mejora adoptadas en el procedimiento

1. PROPUESTA DE MEJORA:

Continuar incrementando la demanda mediante acciones de difusión del título (actualización web, dípticos, Salón del Estudiante, visitas guiadas al Centro, visitas a Institutos, etc.)

### P04 - ANÁLISIS DE LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD

Código	Indicador	Valor	Justificación
P04-01	TASA DE ESTUDIANTES PROCEDENTES DE OTRAS UNIVERSIDADES	2.10%	En este curso académico, se incrementa ligeramente la tasa de estudiantes procedentes de otras universidades (Israel e Italia) respecto al curso anterior.
P04-02	TASA DE ESTUDIANTES EN OTRAS UNIVERSIDADES	0.00%	Nuestros estudiantes no salieron fuera debido a que todos los destinos de Óptica tienen requerimientos de idioma (no siempre inglés) y los alumnos no cumplían con el nivel exigido. Otras razones habría que buscarlas en el bajo número de plazas y la escasa financiación.

#### Debilidades y decisiones de mejora adoptadas en el procedimiento

1. Baja participación en programas de movilidad.

PROPUESTAS DE MEJORA:

1 Ampliar la información a los alumnos sobre los programas de movilidad: Erasmus-Estudio, Erasmus-Prácticas, SICUE y convenios internacionales con otras universidades o entidades

2 Fomentar el estudio de idiomas y su acreditación en los primeros cursos

### P05 - EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

Código	Indicador	Valor	Justificación
--------	-----------	-------	---------------

P05-03	EMPRESAS CON CONVENIO PARA PRÁCTICAS EXTERNAS	S/D	Durante el curso 2013-14 se han formalizado convenios con las siguientes ópticas y clínicas: Clínica Doctores Piñero, S.L.; Salud Ocular Centro Oftálmico, S.L.; Sur Ópticas Jericó, S.L.; Centro Cid, S.C.
--------	---	-----	---

#### Fortalezas y Logros del procedimiento

1. Se han formalizado algunos convenios individuales para la realización de las prácticas externas el próximo curso académico

#### Debilidades y decisiones de mejora adoptadas en el procedimiento

##### 1. PROPUESTA DE MEJORA:

Promover la formalización de un convenio de colaboración entre la Universidad de Sevilla y el Colegio de Ópticos-Optometristas de Andalucía para la futura realización de las Prácticas Tuteladas en establecimientos sanitarios de Óptica.

### P07 - EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN GLOBAL CON EL TÍTULO DE LOS DISTINTOS COLECTIVOS

Código	Indicador	Valor	Justificación
P07-01	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ALUMNADO CON EL TÍTULO	6.23	El grado de satisfacción del alumnado con el título (30 encuestados) es de 6.23 sobre 10, incrementándose notablemente respecto al curso anterior. Este valor está por encima de la media del Centro (5.47) y de la Universidad (5.10). Destacar también un aumento en la participación, al haberse encuestado un 62.5% de la población. De cualquier forma, del análisis de los ítems de la encuesta realizada a este colectivo, se desprende la necesidad de seguir mejorando en aspectos como la coordinación de las asignaturas, la adecuación de los horarios, la oferta de programas de movilidad y prácticas externas y los recursos materiales.
P07-02	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL PROFESORADO CON EL TÍTULO	6.79	La opinión del alumnado se acerca a la del profesorado. Así, el grado de satisfacción del profesorado con el título (19 encuestados) es de 6.79, en línea con la media del Centro (6.50) y de la Universidad (6.70).
P07-03	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS CON EL TÍTULO	8.00	El grado de satisfacción del personal de administración y servicios con el título (11 encuestados) es de 8.00, en línea con la media del Centro (8.00) y de la Universidad (7.09). Aunque las opiniones de estos dos últimos colectivos se mantienen respecto al curso anterior, sería interesante fomentar la participación, dado que el número de encuestados no llega al 25% de la población.

#### Fortalezas y Logros del procedimiento

1. Los estudiantes, el profesorado y el PAS están satisfechos con el título

#### Debilidades y decisiones de mejora adoptadas en el procedimiento

##### 1. PROPUESTAS DE MEJORA:

- Trabajar en la mejora de aspectos críticos como la coordinación de las asignaturas, la adecuación de los horarios, la oferta de programas de movilidad y prácticas externas y los recursos materiales
- Fomentar la participación en las encuestas de satisfacción

## P08 - GESTIÓN Y ATENCIÓN DE QUEJAS, SUGERENCIAS E INCIDENCIAS

Código	Indicador	Valor	Justificación
P08-02	QUEJAS INTERPUESTAS	0.007143	Se ha recibido una queja en relación con las instalaciones e infraestructuras.
P08-03	QUEJAS RESUELTAS	100.00%	Dicha queja ha sido resuelta satisfactoriamente.

### Debilidades y decisiones de mejora adoptadas en el procedimiento

#### 1. PROPUESTA DE MEJORA:

Difundir la existencia de Expon@us por parte del Centro. Informar también de la existencia de un buzón físico (situado en la puerta de Secretaría/Decanato) para recoger sugerencias y/o quejas y obtener así información directa sobre el Grado en Óptica y Optometría.

## P10 - DIFUSIÓN DEL TÍTULO

Código	Indicador	Valor	Justificación
P10-01	ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL TÍTULO DISPONIBLE EN LA WEB	43.93	Se han registrado aproximadamente 43.93 entradas/estudiante a la web del título, aumentando considerablemente respecto al curso anterior, y superando a la otra titulación de Grado del Centro (5.59 entradas/estudiante).
P10-02	QUEJAS E INCIDENCIAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL TÍTULO DISPONIBLE EN LA WEB	0.000000	No se ha detectado ninguna queja sobre la información disponible.
P10-03	OPINIÓN DE LOS ESTUDIANTES SOBRE LA DISPONIBILIDAD, ACCESIBILIDAD Y UTILIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE DEL TÍTULO EN LA WEB	6.00	La opinión de los estudiantes sobre la disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información existente del título en la web (6 sobre 10) mejora respecto al curso anterior.
P10-04	OPINIÓN DEL PROFESORADO SOBRE LA DISPONIBILIDAD, ACCESIBILIDAD Y UTILIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE DEL TÍTULO EN LA WEB	7.26	Se mantiene en este sentido la opinión del profesorado respecto al curso anterior.
P10-05	OPINIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS SOBRE LA DISPONIBILIDAD, ACCESIBILIDAD Y UTILIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE DEL TÍTULO EN LA WEB	7.70	Se mantiene en este sentido la opinión del personal de administración y servicios respecto al curso anterior.

### Fortalezas y Logros del procedimiento

1. Opinión favorable de los estudiantes, del profesorado y PAS sobre la disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información existente del título en la web.

### Debilidades y decisiones de mejora adoptadas en el procedimiento

#### 1. PROPUESTA DE MEJORA

Mantener actualizada la información de la web del título

## P11 - SISTEMA DE ANÁLISIS, MEJORA Y SEGUIMIENTO DE LA TOMA DE DECISIONES

Código	Indicador	Valor	Justificación
--------	-----------	-------	---------------

P11-01	ACCIONES DE MEJORA REALIZADAS	69	Se han resuelto satisfactoriamente aproximadamente el 69% de las acciones de mejora propuestas en el Plan de Mejora del curso anterior.
--------	-------------------------------	----	---

#### Fortalezas y Logros del procedimiento

1. Se han resuelto satisfactoriamente aproximadamente el 69% de las acciones de mejora propuestas en el Plan de Mejora del curso 2013-14:

- Se han llevado a cabo reuniones de coordinación docente que han permitido mejorar las tasas de éxito y rendimiento del título. También se ha conseguido una mayor implicación de los profesores en la publicación de los programas de las asignaturas, herramienta clave para la planificación de la docencia. Todo esto ha contribuido a mantener el nivel de satisfacción con la actuación docente del profesorado.
- Se han realizado diversas acciones para la divulgación del Título (web del Centro, Salón del Estudiante, visitas guiadas, jornadas sobre salidas profesionales, etc.), lo que ha contribuido a incrementar la demanda.
- Se han formalizado convenios individuales para realizar las prácticas tuteladas en establecimientos sanitarios de Óptica y se han iniciado los contactos con el Colegio de Ópticos-Optometristas de Andalucía para formalizar un convenio de colaboración.
- Se han programado reuniones con los estudiantes para analizar áreas de mejora, lo que ha permitido incrementar el grado de satisfacción con el título.

#### Debilidades y decisiones de mejora adoptadas en el procedimiento

1. Diseñar un Plan de Mejora que integre las acciones no resueltas satisfactoriamente el curso anterior:

- Aunque se ha incrementado la tasa de estudiantes procedentes de otras universidades, es necesario insistir sobre los programas de movilidad (Erasmus, Sicue, etc.), para fomentar la salida de nuestros estudiantes, lo que permitirá completar su formación y contribuir a la internacionalización de la institución.
- Se seguirá insistiendo en aspectos clave para el desarrollo de la docencia como la coordinación de las asignaturas, los turnos y horarios y la mejora de los equipamientos e infraestructuras.

## VI. Tratamiento de las recomendaciones realizadas en el informe de verificación, modificación y/o seguimiento

<b>Recomendación:</b>	
Apartado 3.1. Valoración sobre el proceso de implantación del título. Aunque, en líneas generales, el proyecto establecido se ha cumplido, la AAC realiza cuatro recomendaciones que se detallan a continuación: Recomendación 1. Rehacer la estructura y los contenidos en la web de la titulación ya que, aunque un 80% de los alumnos entran en la web, su opinión sobre la accesibilidad y utilidad de la información contenida es negativa.	
<b>Tipo:</b>	Seguimiento
<b>Fecha informe:</b>	20-02-2015
<b>Tratamiento y mejoras llevadas a cabo:</b>	
Se ha actualizado la información de la web, de forma que se ha incrementado el número de entradas/estudiante y ha mejorado la opinión de los estudiantes sobre la disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información respecto al curso anterior. Se continuará trabajando en la mejora continua de la información publicada en la web, tanto de forma cualitativa como de forma cuantitativa, de acuerdo con las recomendaciones del informe de seguimiento.	

<b>Recomendación:</b>	
Apartado 3.1. Valoración sobre el proceso de implantación del título. Recomendación 2. Analizar las razones por las que el grado de satisfacción del alumnado con el título es bajo, por debajo de la media de la US y del Centro.	
<b>Tipo:</b>	Seguimiento
<b>Fecha informe:</b>	20-02-2015
<b>Tratamiento y mejoras llevadas a cabo:</b>	
Se llevaron a cabo reuniones con los estudiantes para analizar las posibles causas de ese bajo grado de satisfacción, de forma que el grado de satisfacción se ha incrementado notablemente respecto al curso anterior, por encima de la media del Centro y de la Universidad. No obstante, es preciso seguir mejorando en aspectos como la coordinación de las asignaturas, la adecuación de los horarios, la oferta de programas de movilidad y prácticas externas y los recursos materiales.	

<b>Recomendación:</b>	
Apartado 3.1. Valoración sobre el proceso de implantación del título. Recomendación 3. Exigir al profesorado elaborar y publicar en la web el proyecto docente y los programas de todas las asignaturas, dentro del plazo establecido. Ello contribuirá a la mejora de la percepción, por parte del alumnado, de la utilidad de la web de la titulación.	
<b>Tipo:</b>	Seguimiento
<b>Fecha informe:</b>	20-02-2015
<b>Tratamiento y mejoras llevadas a cabo:</b>	
Se trabajó en la implicación de los profesores y Coordinadores de las asignaturas en esta tarea, consiguiéndose un aumento significativo del número de programas y proyectos docentes publicados en el plazo establecido.	

<b>Recomendación:</b>	
Apartado 3.1. Valoración sobre el proceso de implantación del título. Recomendación 4. Analizar las causas por las que se reciben tan pocas quejas, pues llama la atención su bajo número, teniendo en cuenta la baja satisfacción del alumnado tanto respecto a la web como respecto a la titulación.	
<b>Tipo:</b>	Seguimiento
<b>Fecha informe:</b>	20-02-2015
<b>Tratamiento y mejoras llevadas a cabo:</b>	
Aunque se insiste en la difusión del buzón de quejas y sugerencias Expon@us, sólo se ha recibido una queja, que ha sido resuelta satisfactoriamente. Desde la US podría trabajarse en la simplificación del procedimiento para favorecer el	

uso de esta herramienta. Desde el Centro se ha habilitado también un buzón físico para quejas, sugerencias, incidencias y/o felicitaciones, que se ubica en la puerta de la Secretaría/Decanato. Se adjunta modelo de formulario (Formulario de quejas y sugerencias) que se implantará el curso 2014/15.

**Recomendación:**

Apartado 3.2. Indicadores.

Se han calculado los indicadores cuantitativos establecidos en el documento aprobado por la CURSA, pero no se realizan análisis comparativos con otras titulaciones del Centro ni con otras universidades. Se recomienda realizar estos análisis comparativos.

**Tipo:** Seguimiento

**Fecha informe:** 20-02-2015

**Tratamiento y mejoras llevadas a cabo:**

A lo largo del informe correspondiente a la convocatoria 2013-14, y en aquellos casos en que se considera de interés, se realizan comparaciones con el Grado en Farmacia, la otra titulación de Grado del Centro, y otras Universidades que cuentan con la misma titulación.

**Recomendación:**

Apartado 3.3. Tratamiento de las recomendaciones realizadas en el informe de verificación, modificación y/o seguimiento.

Se han atendido y/o resuelto 4 de las 7 recomendaciones recogidas en el informe de verificación. El tratamiento de las recomendaciones pendientes (recomendaciones 3, 4 y 5) se detalla a continuación:

Recomendación 3. Se recomienda indicar, en relación con la información sobre profesorado presentado en la memoria, el porcentaje de profesorado de las distintas áreas de conocimiento que estará implicado en la docencia del Grado en Óptica y Optometría.

**Tipo:** Verificación

**Fecha informe:** 29-07-2011

**Tratamiento y mejoras llevadas a cabo:**

Aunque se adjuntó a la memoria de verificación un anexo que incluía un resumen estadístico del profesorado disponible por cada una de las áreas de conocimiento implicadas en la impartición del título, la AAC considera que la recomendación no ha sido atendida, ya que lo que se solicita son las áreas de conocimiento del personal académico. En fichero adjunto al Apartado III (Profesorado titulación) se incluye una relación del personal académico que participa en el título (referido al Curso 2013-14), con indicación de su categoría, asignatura en la que participa y número de créditos, área de conocimiento y porcentaje de su docencia que invierten en la titulación.

**Recomendación:**

Apartado 3.3. Tratamiento de las recomendaciones realizadas en el informe de verificación, modificación y/o seguimiento.

Recomendación 4. Se recomienda indicar, de la información sobre el personal de apoyo a la docencia (técnicos de laboratorio, etc.) los que tienen relación con el título, su experiencia profesional y su vinculación a la Universidad.

**Tipo:** Verificación

**Fecha informe:** 29-12-2011

**Tratamiento y mejoras llevadas a cabo:**

En fichero adjunto (PAS Título Óptica y Optometría) se incluye una relación del Personal de Administración y Servicio más directamente implicado en el título de Grado en Óptica y Optometría, con indicación de su categoría profesional y función que desempeñan.

**Recomendación:**

Apartado 3.3. Tratamiento de las recomendaciones realizadas en el informe de verificación, modificación y/o seguimiento.

Recomendación 5. Se recomienda tener firmados los convenios para la realización de las prácticas antes de la implantación del título, e indicar las empresas o entidades con las que tienen previsto firmarlos, indicando la previsión

del número de plazas que se ofertarán.

Tipo: Verificación

Fecha informe: 29-07-2011

**Tratamiento y mejoras llevadas a cabo:**

Se han iniciado los contactos para formalizar un convenio de colaboración entre la Universidad de Sevilla y el Colegio de

Ópticos-Optometristas de Andalucía. También se han formalizado convenios con ópticas y clínicas a nivel individual. En concreto, en el curso 2013-14 se han formalizado convenios con las siguientes entidades:

- Clínica Doctores Piñero, S.L.
- Salud Ocular Centro Oftálmico, S.L.
- Sur Ópticas Jericó, S.L.
- Centro Cid, S.C.

Durante el curso 2014-15 se continúa trabajando en este tema, para ajustar la oferta a la demanda.

**Recomendación:**

Tipo:

Fecha informe:

**Tratamiento y mejoras llevadas a cabo:**

**Ficheros que se adjuntan (al final del documento)**

1. Formulario de quejas y sugerencias

2. PAS Título Óptica y Optometría

**VII. Modificaciones introducidas en el proceso de seguimiento, no comunicadas al Consejo de Universidades**

Modificación no sustancial	Fecha	Justificación
Ubicación temporal de la asignatura optativa "Fotometría y Color" (3º Curso). Se traslada la asignatura optativa "Fotometría y Color" del primer cuatrimestre al segundo cuatrimestre.	16-05-2013	El cambio se plantea motivado por necesidades de organización docente del Dpto. de Nutrición y Bromatología, Toxicología y Medicina Legal.

# Plan de Mejora

## Objetivos

- 1.- Mejorar el rendimiento académico
- 2.- Mejorar la calidad de la enseñanza y promover la innovación docente
- 3.- Incrementar la demanda de la titulación
- 4.- Fomentar la movilidad de nuestros estudiantes
- 5.- Incrementar la oferta de prácticas externas
- 6.- Mantener y/o mejorar el grado de satisfacción con el título
- 7.- Ampliar la difusión del sistema de gestión y atención de quejas, sugerencias e incidencias

## Propuestas de mejora

- 1.- Mejorar o al menos mantener las tasas de éxito y rendimiento del Título a través de medidas de coordinación docente
- 2.- Disminuir la tasa de abandono inicial evaluando la problemática de los alumnos afectados
- 3.- Mejorar o, al menos, mantener el nivel de satisfacción con la actuación docente del profesorado
- 4.- Fomentar la participación del profesorado en acciones del Plan Propio de Docencia
- 5.- Continuar incrementando la demanda mediante acciones de difusión del título y mantener actualizada la información de la web del título
- 6.- Ampliar la información a los alumnos sobre los programas de movilidad
- 7.- Promover la formalización de un convenio de colaboración entre la Universidad de Sevilla y el Colegio de Ópticos-Optometristas de Andalucía para la futura realización de las Prácticas Tuteladas en establecimientos sanitarios de Óptica
- 8.- Fomentar la participación en las encuestas de satisfacción y trabajar en la mejora de los aspectos críticos detectados
- 9.- Difundir la existencia de Expon@us por parte del Centro. Informar también de la existencia de un buzón físico para recoger sugerencias y/o quejas y obtener así información directa sobre el Grado en Óptica y Optometría
- 10.- Diseñar un Plan de Mejora que integre las acciones no resueltas satisfactoriamente el curso anterior

## Acciones de Mejora

**A1-223-2014:** Mejorar o al menos mantener las tasas de éxito y rendimiento del título

Desarrollo de la Acción: Reforzar las medidas de coordinación docente con reuniones intra-asignatura en aquellas materias con tasas inferiores al 60% e inter-asignatura para evaluar posibles mejoras en el programa formativo

Objetivos referenciados: 1

Prioridad: M

Responsable:

Recursos necesarios: Aulas y salas de reuniones

Coste: 0

IA1-223-2014-1: Tasa de éxito del Título (P01-05)

Forma de cálculo:

Responsable: UTC

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Mantener el 88,47% y/o aumentar en un 1% la Tasa de éxito

IA1-223-2014-2: Tasa de rendimiento del Título (P01-07)

Forma de cálculo:

Responsable: UTC

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Mantener el 81,67% y/o aumentar en un 1% la Tasa de rendimiento

IA1-223-2014-3: Ítems P2 de la encuesta de satisfacción del alumnado con el título (P07-01) y P1 de la encuesta de satisfacción del profesorado con el título (P07-02)

Forma de cálculo:

Responsable: UTC

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Aumentar el grado de satisfacción con respecto al tema de la coordinación de las asignaturas, en concreto, un aumento de 0,5 en los ítems P1 y P2 de la encuesta de opinión del profesorado y del alumnado, respectivamente

IA1-223-2014-4: Número de reuniones de coordinación docente

Forma de cálculo:

Responsable: Centro

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Llevar a cabo, al menos, dos reuniones de coordinación docente anuales.

**A2-223-2014:** Disminuir la tasa de abandono inicial

Desarrollo de la Acción: Identificar las causas relacionadas con la tasa de abandono inicial del título evaluando la problemática de los alumnos afectados

Objetivos referenciados: 1

Prioridad: M

Responsable:

Vicedecana de Ordenación Académica y Vicedecana de Seguimiento y

Recursos necesarios: Aulas y salas de reuniones

Coste: 0

IA2-223-2014-1: Tasa de abandono inicial (P01-03)

Forma de cálculo:

Responsable: UTC

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Disminuir en un 2% la Tasa de abandono inicial

**A3-223-2014:** Mejorar la calidad de la enseñanza

Desarrollo de la Acción: Llevar a cabo reuniones intra-asignatura para concienciar a los profesores de la importancia de aspectos como el proyecto docente, las tutorías, bibliografía recomendada, sistemas de evaluación, etc.

Objetivos referenciados: 2

Prioridad: M

Responsable:

Vicedecana de Ordenación Académica y Vicedecana de Seguimiento y

Recursos necesarios: Aulas y salas de reuniones

Herramientas informáticas

Coste: 0

IA3-223-2014-1: Nivel de satisfacción con la actuación docente del profesorado (P02-01)

Forma de cálculo:

Responsable: UTC

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Mantener el nivel de satisfacción con la actuación docente del profesorado y/o aumentarla en 0,1

IA3-223-2014-2: Porcentaje de proyectos docentes publicados en el plazo establecido (P02-05)

Forma de cálculo:

Responsable: UTC

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Aumentar el porcentaje de proyectos docentes de las asignaturas que se publican en el plazo establecido en un 2%

**A4-223-2014:** Fomentar la innovación docente

Desarrollo de la Acción: Desde el Centro se fomentará la participación del profesorado en equipos de trabajo en Acciones del Plan Propio de Docencia, que permitan la formación continuada del profesorado y la investigación en el ámbito docente

Objetivos referenciados: 2

Prioridad: M

Responsable:

Vicedecana de Estudiantes, Calidad e Innovación Docente

Recursos necesarios: Aulas y salas de reuniones  
Herramientas informáticas

Coste: 0

IA4-223-2014-1: Participación del profesorado en acciones del Plan Propio de Docencia (P02-12)

Forma de cálculo:

Responsable: UTC

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Incrementar la participación del profesorado en acciones del Plan Propio de Docencia en un 2%

IA4-223-2014-2: Número de ayudas del Plan Propio de Docencia solicitadas

Forma de cálculo:

Responsable: Centro

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Aumentar el número de ayudas solicitadas respecto al curso anterior

**A5-223-2014:** Difundir información del Título y mantener actualizada la web para incrementar la demanda

Desarrollo de la Acción: Divulgar información del Título especialmente en lo que respecta a las distintas salidas profesionales, datos de empleo, situación en el mercado laboral, mediante varios medios como: página Web, dípticos, Salón del estudiante, visitas guiadas al Centro y a Institutos o Colegios de Enseñanza secundaria, organización de Jornadas sobre Salidas Profesionales, etc.  
Mantener actualizada la información de la web del Título

Objetivos referenciados: 3

Prioridad: M

Responsable:

Vicedecana de Estudiantes y Vicedecano de Infraestructuras

Recursos necesarios: Aulas y salas de reuniones  
Herramientas informáticas  
Folletos explicativos

Coste: 0

IA5-223-2014-1: Demanda (P03-02)

Forma de cálculo:

Responsable: UTC

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Aumentar en un 2% la demanda del Título

**A6-223-2014:** Difundir los Programas de movilidad entre el alumnado

Desarrollo de la Acción: Llevar a cabo reuniones informativas que orienten al alumnado sobre los programas Erasmus-Estudio, Erasmus-Prácticas, SICUE y sobre los convenios internacionales con otras universidades o entidades. Ampliar la información a través de herramientas como la página Web del Centro, folletos, Guía del estudiante y Manual de Bienvenida, etc.  
Fomentar el estudio de idiomas y su acreditación en los primeros cursos

Objetivos referenciados: 4

Prioridad: M

Responsable:

Vicedecana de Relaciones Internacionales y Prácticas Tuteladas

Recursos necesarios: Aulas y salas de reuniones  
Folletos explicativos

## Herramientas informáticas

Coste: 0

IA6-223-2014-1: Tasa de estudiantes en otras Universidades (P04-02)

Forma de cálculo:

Responsable: UTC

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Aumentar en un 1% la Tasa de estudiantes en otras Universidades

IA6-223-2014-2: Número de reuniones informativas realizadas

Forma de cálculo:

Responsable: Centro

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Llevar a cabo al menos una reunión anual

**A7-223-2014:** Incrementar el número de convenios de colaboración para la realización de las prácticas externas

Desarrollo de la Acción: Promover la formalización de un convenio de colaboración entre la Universidad de Sevilla y el Colegio de Ópticos-Optometristas de Andalucía para la realización de las Prácticas Tuteladas en establecimientos sanitarios de Óptica

Objetivos referenciados: 5

Prioridad: M

Responsable:

Vicedecana de Relaciones Internacionales y Prácticas Tuteladas

Recursos necesarios:

Coste: 0

IA7-223-2014-1: Empresas con convenio para prácticas externas (P05-03)

Forma de cálculo:

Responsable: UTC

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Número de empresas ofertadas ajustado a la demanda

**A8-223-2014:** Fomentar la participación en las encuestas de satisfacción y analizar aquellos aspectos críticos que deben mejorarse

Desarrollo de la Acción: Participación activa del Centro en la difusión de la importancia de las encuestas de satisfacción entre los tres colectivos (estudiantes, profesorado y PAS) y reuniones periódicas que permitan mejorar los aspectos peor valorados (coordinación de asignaturas, adecuación de horarios, oferta de programas de movilidad y prácticas externas, recursos materiales)

Objetivos referenciados: 6

Prioridad: M

Responsable:

Vicedecana de Ordenación Académica y Vicedecana de Seguimiento y

Recursos necesarios: Aulas y salas de reuniones

Coste: 0

IA8-223-2014-1: Ítems P2, P3, P6, P7, P12 y P13 de la encuesta de satisfacción del alumnado con el título (P07-01)

Forma de cálculo:

Responsable: UTC

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Aumentar en 0,5 el valor de estos ítems en la encuesta de opinión

IA8-223-2014-2: Número de encuestas realizadas al alumnado

Forma de cálculo:

Responsable: Centro

Fecha obtención: 30-04-2015

Meta a alcanzar: Aumentar el número de encuestas realizadas respecto al curso anterior

**A9-223-2014:** Aumentar la difusión de los buzones físico y electrónico de atención de quejas, sugerencias e incidencias

Desarrollo de la Acción: Difundir la existencia de Expon@us y del buzón físico del Centro en la Guía del Estudiante, web del Centro, pantallas informativas, etc.

Objetivos referenciados: 7

Prioridad: M

Responsable:

Secretaria Facultad y Vicedecano de Infraestructuras

Recursos necesarios: Herramientas informáticas

Coste: 0

IA9-223-2014-1: Quejas, sugerencias y/o incidencias recibidas (P08)

Forma de cálculo:

Responsable: UTC

Fecha obtención: 30-10-2015

Meta a alcanzar: Aumento del uso de esta herramienta

Fecha de aprobación en Junta de Centro	14-04-2015
--	------------

Pendiente de revisión por la Comisión de Garantía de Calidad de los Títulos de la Universidad de Sevilla

# **FICHEROS ANEXOS AL AUTOINFORME DE SEGUIMIENTO**

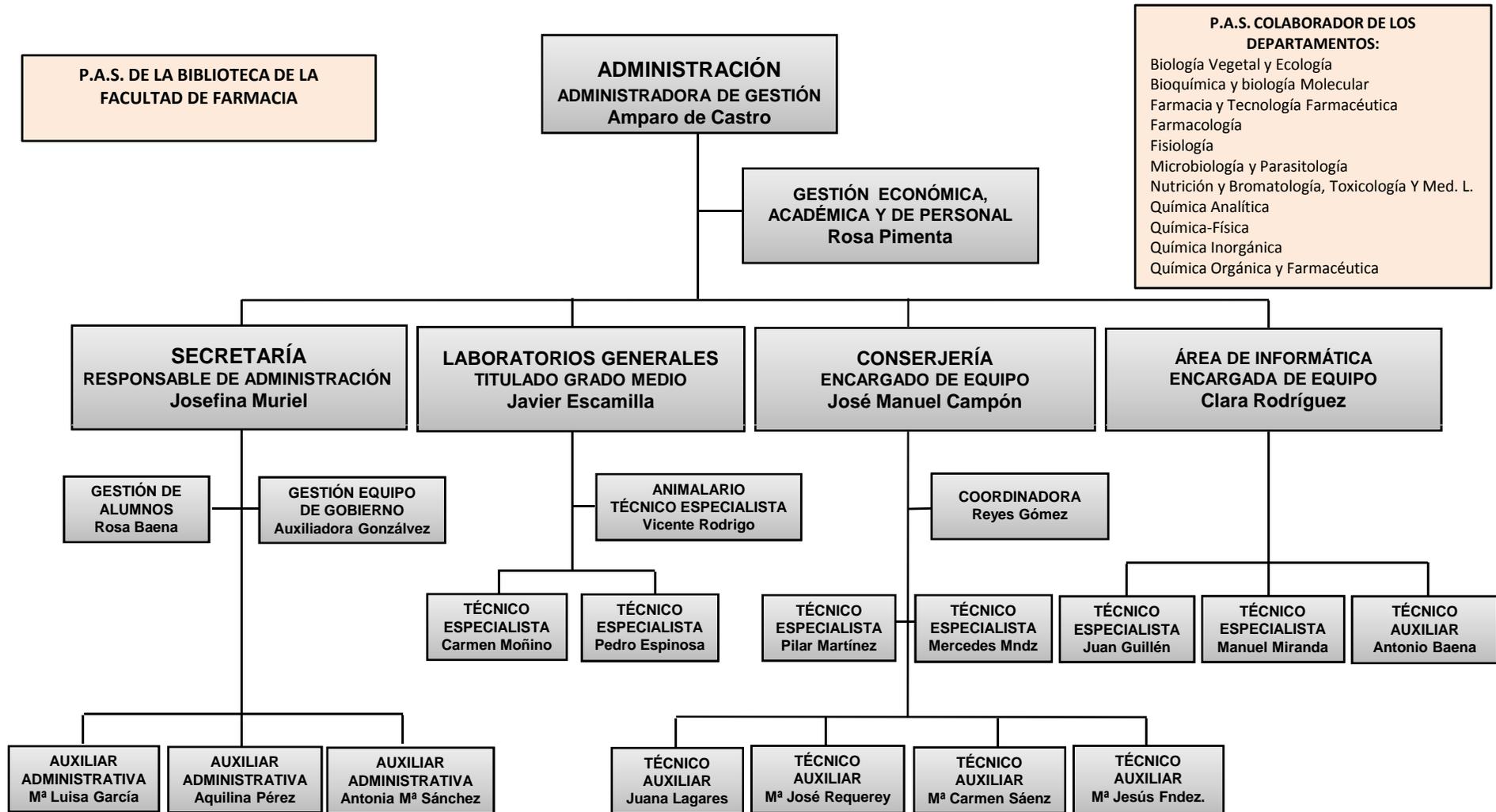
## **1.- Profesorado titulación**

NOMBRE	ASIGNATURA	CREDITOS	AREA DE CONOCIMIENTO	CATEGORIA	PORCENTAJE DE SU DOCENCIA EN LA TITULACIÓN
MAESTRE CABALLERO, FAUSTINO	Matemáticas Aplicadas a la Óptica	1.5	Análisis Matemático	Profesor Contratado Doctor	7.54%
RODRIGUEZ BELLIDO, MARIA ANGELES	Matemáticas Aplicadas a la Óptica	6	Análisis Matemático	Profesora Titular de Universidad	31.25%
JIMENEZ RUBIO MANZANARES, ALICIA	Anatomía General y del Sistema Visual	1	Anatomía y Embriología Humana	Profesora Titular de Universidad	7.63%
MONTES MEANA, CARMEN DE	Anatomía General y del Sistema Visual	5	Anatomía y Embriología Humana	Profesora Titular de Universidad	35.46%
BAUTISTA PALOMAS, JUAN DIONISIO	Bioquímica	3	Bioquímica y Biología Molecular	Catedrático de Universidad	17.75%
CARRILLO VICO, ANTONIO	Bioquímica	2.25	Bioquímica y Biología Molecular	Profesor Titular de Universidad	14.66%
ESPINOSA OLIVA, ANA MARIA	Bioquímica	2.25	Bioquímica y Biología Molecular	Profesora Ayudante Doctora	12.47%
VITORICA FERRANDEZ, FRANCISCO JAVIER	Bioquímica	3	Bioquímica y Biología Molecular	Catedrático de Universidad	15.50%
COSSIO SILVA, FRANCISCO JOSE	Marketing	4	Comercialización e Investigación de Mercados	Profesor Titular de Universidad	19.61%
REVILLA CAMACHO, MARIA ANGELES	Marketing	2	Comercialización e Investigación de Mercados	Profesor Sustituto Interino	8.89%
GARCIA SANCHEZ, PABLO	Óptica Física	10.5	Electromagnetismo	Profesor Contratado Doctor	64.81%
GONZALEZ LOPEZ, JOSE RAFAEL	Ciencias Psicosociales y Habilidades Comunicativas	0.60000024	Enfermería	Profesor Ayudante Doctor	2.82%
SOBRINO TORO, JUAN PABLO	Ciencias Psicosociales y Habilidades Comunicativas	5.400000095	Enfermería	Profesor Titular de Universidad (V)	22.69%
MARTINEZ GARCIA, CONSOLACION	Deontología y Legislación Profesional y Gestión	1	Farmacia y Tecnología Farmacéutica	Profesora Asociada	7.52%
MORENO TORAL, ESTEBAN	Deontología y Legislación Profesional y Gestión	6	Farmacia y Tecnología Farmacéutica	Profesor Titular de Universidad	32.79%
RAMOS CARRILLO, ANTONIO	Deontología y Legislación Profesional y Gestión	0.5	Farmacia y Tecnología Farmacéutica	Profesor Contratado Doctor	2.61%
ALVAREZ DE SOTOMAYOR PAZ, MARIA	Farmacología General y Ocular	6	Farmacología	Profesora Titular de Universidad	32.26%
CORTES GIRALDO, MIGUEL ANTONIO	Física	6	Física Atómica, Molecular y Nuclear	Profesor Ayudante Doctor	96.00%
GOMEZ CAMACHO, JOAQUIN JOSE	Física	4.5	Física Atómica, Molecular y Nuclear	Catedrático de Universidad	36.14%
MORO MUÑOZ, ANTONIO MATIAS	Física	4.5	Física Atómica, Molecular y Nuclear	Profesor Titular de Universidad	36.89%
BRAVO LEON, ALFONSO	Instrumentos Opticos	4.400000095	Física de la Materia Condensada	Profesor Titular de Universidad	29.27%
CLAUSS KLAMP, CAROLINE MARIA	Óptica Geométrica	4.5	Física de la Materia Condensada	Profesora Titular de Universidad	30.61%
ROMERO LANDA, FRANCISCO JAVIER	Óptica Geométrica Instrumentos Opticos	9 1.799999952	Física de la Materia Condensada	Profesor Titular de Universidad	71.67%
CALONGE CASTRILLO, MARIA LUISA	Fisiología Humana	2.700000048	Fisiología	Profesora Titular de Universidad	21.43%
CANO RODRIGUEZ, MARIA MERCEDES	Biología Celular e Histología	3	Fisiología	Profesora Titular de Universidad	24.00%
CARRASCAL MORENO, MARIA LIVIA	Fisiología del Sistema Visual	3	Fisiología	Profesora Contratada Doctora Interina	19.11%
CARRERAS SANCHEZ, OLIMPIA	Fisiología Humana	1.299999952	Fisiología	Catedrática de Universidad	11.61%
GARCIA MIRANDA, PABLO	Biología Celular e Histología	3	Fisiología	Profesor Ayudante Doctor	18.75%
ILUNDAIN LARRAÑETA, MARIA ANUNCIACION	Fisiología Humana	3	Fisiología	Catedrática de Universidad	25.42%
MATE BARRERO, ALFONSO	Fisiología del Sistema Visual	3	Fisiología	Profesor Titular de Universidad	20.27%
NOGALES BUENO, FATIMA	Biología Celular e Histología	7.5	Fisiología	Profesora Contratada Doctora	52.45%
NUÑEZ ABADES, PEDRO ANTONIO	Fisiología del Sistema Visual	1.5	Fisiología	Profesor Titular de Universidad	11.03%
OJEDA MURILLO, M. LUISA	Fisiología Humana	3.5	Fisiología	Profesora Titular de Universidad	39.33%
VAZQUEZ CUETO, CARMEN MARIA	Fisiología del Sistema Visual	3	Fisiología	Catedrática de Universidad	22.56%
ALONSO FARIÑAS, BERNABE	Ergonomía Visual y Prevención de Riesgos Laborales	0.300000012	Ingeniería Química	Profesor Ayudante Doctor	1.49%
PEREZ MIRA, VENTURA	Ergonomía Visual y Prevención de Riesgos Laborales	6.099999905	Ingeniería Química	Profesora Asociada	85.79%
RODRIGUEZ GALAN, MONICA	Ergonomía Visual y Prevención de Riesgos Laborales	0.300000012	Ingeniería Química	Ayudante	4.76%
VIDAL BARRERO, JOSE FERNANDO	Ergonomía Visual y Prevención de Riesgos Laborales	0.5	Ingeniería Química	Profesor Titular de Universidad	2.44%
HOYOS JIMENEZ, DOLORES MARTA	Patología General	7.5	Medicina	Profesor Sustituto Interino	59.52%
LACALLE REMIGIO, JUAN RAMON	Bioestadística e Informática	6.099999905	Medicina Preventiva y Salud Pública	Profesor Titular de Universidad	37.20%
GUTIERREZ NAVARRO, MARIA DEL CARMEN	Microbiología	1.5	Microbiología	Catedrática de Universidad	11.76%
MARQUEZ MARCOS, MARIA CARMEN	Microbiología	7	Microbiología	Catedrática de Universidad	56.45%
FERNANDEZ VAZQUEZ, ROCIO	Fotometría y Color	0.800000012	Nutrición y Bromatología		10.06%
HEREDIA MIRA, FRANCISCO JOSE	Fotometría y Color	3	Nutrición y Bromatología	Catedrático de Universidad	31.91%
HERNANDEZ HIERRO, JOSE MIGUEL	Fotometría y Color	2.200000048	Nutrición y Bromatología		27.50%
MARQUEZ DE ARACENA DEL CID, RAFAEL	Óptica Fisiológica Patología del Sistema Visual	12 7.5	Oftalmología	Profesor Asociado	93.98%
MARTIN LEAL, FRANCISCO	Optometría I	12	Oftalmología	Profesor Asociado	100%
MONTERO DE ESPINOSA ESCORIAZA, IGNACIO	Visión Binocular y Rehabilitación Visual	2.900000095	Oftalmología	Profesor Titular de Universidad (V)	44.62%
PIÑERO BUSTAMANTE, ANTONIO	Visión Binocular y Rehabilitación Visual	3.099999905	Oftalmología	Catedrático de Universidad (V)	13.62%
BAUTISTA LLAMAS, MARIA JOSE	Instrumentos Opticos Contactología I Contactología II	1.25 4.5 4.5	Optica	Profesora Asociada	100%
CONEJERO DOMINGUEZ, JUAN JOSE	Tecnología Optica I Tecnología Optica II	8 10	Optica	Profesor Asociado	100%
ESTEBAN ORTEGA, FRANCISCO	Audiología	1.799999952	Otorrinolaringología	Catedrático de Universidad (Pza. V.)	3.18%

GALERA RUIZ, HUGO	Audiología	1.79999952	Otorrinolaringología	Profesor Titular de Universidad (V)	6.02%
POSTIGO MADUEÑO, AMPARO	Audiología	1.20000048	Otorrinolaringología	Profesora Asociada CIS	11.65%
SOLANELLAS SOLER, JUAN	Audiología	1.20000048	Otorrinolaringología	Profesor Asociado CIS	9.92%
ROJAS ALVAREZ, MANUEL DE	Microbiología	0.5	Parasitología	Profesor Titular de Universidad	3.45%
GARCIA ASUERO, AGUSTIN	Química	0.30000012	Química Analítica	Catedrático de Universidad	2.34%
HERRADOR MORILLO, ANGELES	Química	0.75	Química Analítica	Catedrática de Universidad	4.34%
MARTIN BUENO, JULIA	Química	4.949999809	Química Analítica	Profesor Sustituto Interino	17.01%
MORALES MILLAN, MARIA TERESA AUXILIADORA	Química	0.75	Química Analítica	Profesora Titular de Universidad	4.42%
ALCALA GONZALEZ, MARIA DOLORES	Materiales Ópticos	3.75	Química Inorgánica	Profesora Titular de Universidad	26.04%
ALVERO REINA, RAFAEL	Química	5.25	Química Inorgánica	Profesor Titular de Universidad	28.00%
AYALA ESPINAR, REGLA	Materiales Ópticos	2.25	Química Inorgánica	Profesora Contratada Doctora	12.84%
CONEJO ARGANDOÑA, MARIA DEL MAR	Química	0.75	Química Inorgánica	Profesora Contratada Doctora	3.95%
LOPEZ CARTES, CARLOS	Materiales Ópticos	2.25	Química Inorgánica	Profesor Titular de Universidad	12.68%
LOPEZ SANTOS, LAURA	Química	3.75	Química Inorgánica	Profesora Contratada Doctora Interina	20.89%
FERRIS VILLANUEVA, CRISTINA	Materiales Ópticos	2.70000048	Química Orgánica		38.57%
GALBIS PEREZ, JUAN ANTONIO	Materiales Ópticos	2.25	Química Orgánica	Catedrático de Universidad	29.25%
	Ampliación de Materiales Opticos y Nuevas Tecnologías	3			
PAZ BAÑEZ, MARIA VIOLANTE	Materiales Ópticos	1.79999952	Química Orgánica	Profesora Titular de Universidad	7.13%

## **2.- Organigrama PAS Facultad de Farmacia**

# ORGANIGRAMA DE LA ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA FACULTAD DE FARMACIA [UN23]



P.A.S. DE LA BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE FARMACIA

**ADMINISTRACIÓN**  
ADMINISTRADORA DE GESTIÓN  
Amparo de Castro

**GESTIÓN ECONÓMICA,  
ACADÉMICA Y DE PERSONAL**  
Rosa Pimenta

**P.A.S. COLABORADOR DE LOS DEPARTAMENTOS:**  
 Biología Vegetal y Ecología  
 Bioquímica y biología Molecular  
 Farmacia y Tecnología Farmacéutica  
 Farmacología  
 Fisiología  
 Microbiología y Parasitología  
 Nutrición y Bromatología, Toxicología Y Med. L.  
 Química Analítica  
 Química-Física  
 Química Inorgánica  
 Química Orgánica y Farmacéutica

**SECRETARÍA**  
RESPONSABLE DE ADMINISTRACIÓN  
Josefina Muriel

**LABORATORIOS GENERALES**  
TITULADO GRADO MEDIO  
Javier Escamilla

**CONSERJERÍA**  
ENCARGADO DE EQUIPO  
José Manuel Campón

**ÁREA DE INFORMÁTICA**  
ENCARGADA DE EQUIPO  
Clara Rodríguez

**GESTIÓN DE ALUMNOS**  
Rosa Baena

**GESTIÓN EQUIPO DE GOBIERNO**  
Auxiliadora González

**ANIMALARIO**  
TÉCNICO ESPECIALISTA  
Vicente Rodrigo

**COORDINADORA**  
Reyes Gómez

**TÉCNICO ESPECIALISTA**  
Carmen Moñino

**TÉCNICO ESPECIALISTA**  
Pedro Espinosa

**TÉCNICO ESPECIALISTA**  
Pilar Martínez

**TÉCNICO ESPECIALISTA**  
Mercedes Mndz

**TÉCNICO ESPECIALISTA**  
Juan Guillén

**TÉCNICO ESPECIALISTA**  
Manuel Miranda

**TÉCNICO AUXILIAR**  
Antonio Baena

**AUXILIAR ADMINISTRATIVA**  
Mª Luisa García

**AUXILIAR ADMINISTRATIVA**  
Aquilina Pérez

**AUXILIAR ADMINISTRATIVA**  
Antonia Mª Sánchez

**TÉCNICO AUXILIAR**  
Juana Lagares

**TÉCNICO AUXILIAR**  
Mª José Requerey

**TÉCNICO AUXILIAR**  
Mª Carmen Sáenz

**TÉCNICO AUXILIAR**  
Mª Jesús Fndez.

### **3.- Formulario de quejas y sugerencias**

## **FORMULARIO DE QUEJAS Y SUGERENCIAS**

(NOTA: Existe un Buzón Electrónico de Quejas, Sugerencias, Felicitaciones e Incidencias de la Universidad de Sevilla: **EXPON@us** en:

<https://institucional.us.es/exponaus/>

**DATOS PERSONALES** (si desea respuesta)

Nombre y Apellidos: \_\_\_\_\_

Teléfonos de contacto: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Marque con una X a qué grupo pertenece:

- Estudiante
- P.D.I. (Personal Docente e Investigador)
- P.A.S. (Personal de Administración y Servicios)
- Otros usuarios: \_\_\_\_\_

**Indique su Queja o Sugerencia, Incidencias y Felicitaciones:**

La queja o sugerencia que se formule carece de valor jurídico, por no tratarse de un *recurso*. Esta unidad sólo pretende canalizar con mayor rapidez las quejas o sugerencias, trasladándolas a la persona o lugar indicado.

**Quejas y Sugerencias - Incidencias y Felicitaciones:**

Fecha: \_\_\_\_\_

## **4.- PAS Título Óptica y Optometría**

**PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS MÁS DIRECTAMENTE RELACIONADO CON EL  
TÍTULO DE ÓPTICA Y OPTOMETRÍA**

**Administración**

- D<sup>a</sup> Rosa Pimenta Ruiz. Funcionaria de Carrera. Escala Administrativa. Gestora responsable de la Gestión económica y Ordenación académica. Es responsable de tramitar las facturas del equipamiento adquirido para la docencia teórica y práctica del título. Así mismo, es responsable de la gestión del Plan de Organización Docente, hojas de firmas del profesorado y grabación de horarios de docencia.

**Secretaría**

- D<sup>a</sup> Josefina Muriel Bandera. Funcionaria de Carrera. Escala Administrativa. Responsable de Administración de la Secretaría de alumnos y miembro de la Comisión de Seguimiento de Planes de estudios.
- D<sup>a</sup> Rosa Baena Casado. Funcionaria de Carrera. Escala Administrativa. Gestora responsable de la Gestión de alumnos y miembro titular de la Comisión de Garantía de Calidad del título.
- D<sup>a</sup> Antonia M<sup>a</sup> Sánchez Fernández. Funcionaria de Carrera. Escala Administrativa. Administrativa responsable de las Prácticas Tuteladas y miembro suplente de la Comisión de Garantía de Calidad del título.

**Conserjería**

- D. José Manuel Campón Miranda. Personal Laboral Fijo. Encargado de Equipo de Conserjería, encontrándose, entre sus funciones, la supervisión de las dependencias a su cargo.
- D<sup>a</sup> Pilar Martínez García. Personal Laboral Fijo. Técnico Especialista de Conserjería, responsable de la reserva de aulas y miembro de la Comisión Académica del Centro.

**Aula de Informática**

- D<sup>a</sup> Clara Eugenia Rodríguez Jiménez. Personal Laboral Fijo. Técnico Especialista del Área de Informática. Encargada de Equipo del personal del Aula de Informática. Asume funciones de dirección sobre equipos de trabajo, coordinando, organizando y controlando al grupo de trabajo.
- D. Antonio Baena Saavedra. Personal Laboral Fijo. Técnico Auxiliar del Área de Informática. Entre sus funciones se encuentra mantener actualizada la página web del Centro y toda la información referente al título.

**Laboratorios**

- D. Francisco Javier Escamilla Jiménez. Personal Laboral Fijo. Técnico de Grado Medio, Director de los Laboratorios y Gabinetes de prácticas docentes.

- D<sup>a</sup> Carmen Moñino Custodio. Personal Laboral Fijo. Técnico Especialista de Laboratorios, colabora con el profesorado en las prácticas de Tecnología Óptica y Gabinetes de Optometría y Contactología.
- D<sup>a</sup> Elena Ogalla García. Personal Laboral Eventual. Técnico Auxiliar de Laboratorios, personal de apoyo y colaborador con el profesorado en las prácticas de Tecnología Óptica y Gabinetes de Optometría y Contactología y, en general, en todas las clases prácticas relacionadas con el título.